

Inhoudsopgave

Voorwoord – digitale deel schoolgids	4	2.1 Voorschoolse educatie	20
1. De identiteit	5	2.2 Instroom nieuwe kleuters	20
1.1 De grondslag	5	2.2.1 In de aanvangsgroep	20
1.2 Doelstelling van ons onderwijs	5	2.2.2 In groep 1	20
1.3 Toelating en identiteitsverklaring	6	2.3 De kleuterbouw	21
1.4 Smartphone en smartwatch	7	2.3.1 Visie	21
1.5 Kerkverandering	7	2.3.2 Onderwijsaanbod, aansluitend bij de	
1.6 De kernwaarden van de school	7	ontwikkeling van de kleuter	22
1.7 De band tussen gezin, kerk en school	8	2.3.2.1. De spelontwikkeling	22
1.8 Medezeggenschap	9	2.3.2.2. De taalontwikkeling	23
1.9 Voor- en naschoolse opvang	10	2.3.2.3. De rekenontwikkeling	23
1.10 Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering	10	2.3.2.4. De motorische en zintuiglijke	
1.11 Sociale veiligheid en pedagogisch klimaat	11	ontwikkeling	24
1.11.1 Meldcode huiselijk geweld en		2.3.3 De onderwijsassistente in de kleutergroep	24
kindermishandeling	12	2.4 Onderwijs in groep 3 t/m 8	25
1.12 Actief burgerschap/sociale integratie	14	2.4.1 Bijbelse Geschiedenis	25
1.12.1 Wortel - verhouding tot God	15	2.4.2 Rekenen	25
1.12.2 Stam - verhouding tot jezelf	15	2.4.3 Lezen en taal	25
1.12.3 Takken – inhoudelijke thema's burgerschap	17	2.4.4 Schrijven	26
1.12.4 Bladeren – kennis	17	2.4.5 Wereldoriëntatie	26
1.12.5 Vruchten - vaardigheden en attituden	18	2.4.6 Geschiedenis	26
1.12.6 Sappen – waarden	18	2.4.7 Aardrijkskunde	26
1.13 Seksuele opvoeding en diversiteit	19	2.4.8 Natuur en techniek	27
1.14 AVG	19	2.4.9 Bewegingsonderwijs	27
2. Het onderwijs	20	2.4.10 Beeldende vorming	27

2.4.11 Muziek	27	3.1.9 Contactgegevens algemeen, regio Midden	46
2.4.12 Sociale redzaamheid	27	3.2 Handelingsgericht werken	46
2.4.13 Engels	28	3.3 Groepsaanpak	47
2.5 Eindtoets groep 8	28	3.4 Niveaus van zorg	48
2.6 Contacten met het VO	29	3.4.1 Basisondersteuning	48
2.7 Huiswerkbeleid	29	3.4.2 Extra ondersteuning	49
2.8 Kerndoelen	30	3.5 Schakelgroepen	49
2.9 Schoolontwikkeling	30	3.6 Plusgroep	50
2.9.1 Zorg voor kwaliteit	30	3.7 Jaarplan Zorg	50
2.10 Doelen schoolontwikkeling	33	3.8 Middelen voor extra ondersteuning	50
2.11 De opbrengsten van ons onderwijs	39	3.9 Functies en organisaties binnen de zorg	51
2.12 Duiding van de resultaten	40	3.9.1 Remedial Teacher (RT-er):	51
2.13 Uitstroom naar het VO	41	3.9.2 Interne begeleider (IB-er)	52
2.14 Verwijzingen naar het speciaal onderwijs	41	3.9.3 Orthopedagoog	52
2.15 Mediaopvoeding	41	3.9.4 Schoolbegeleider	52
2.16 ICT 42		3.9.5 Ambulante Begeleider (AB-er):	52
2.17 Nascholing	42	3.9.6 Logopediste	53
3. De leerlingenzorg	43	3.9.7 Jeugdgezondheidszorg	53
3.1 Passend onderwijs	43	3.10 Ondersteuningsaanbod	55
3.1.1 Zorgplicht	43	3.10.1 Inleiding	55
3.1.2 Ondersteuningsprofiel	43	3.10.2 Basis- en extra ondersteuning	55
3.1.3 Ondersteuningsteam	43	3.10.3 Opgeleide specialisten van de school	56
3.1.4 Het Loket van regio Midden	44	3.10.4 Samen	56
3.1.5 Ouderbetrokkenheid	44	3.10.5 Ondersteuningsstructuur	57
3.1.6 Dyslexie; onderzoek en behandeling	45	3.10.6 Toelaatbaarheidsverklaring	59
3.1.7 Blind of slechtziend/doof of slechthorend/taal- spraakproblemen	46	3.10.7 Randvoorwaarden om extra ondersteuning te bieden	60
3.1.8 Contactgegevens Het Loket, regio Midden	46	3.10.8 Vaststelling ondersteuningsaanbod	61

3.11 SoVa-training	61	4.2.5 Overige contacten	67
3.12 Centrum Jeugd en Gezin (CJG) en Gemeente	62	4.3 Rapport en contactavond	67
3.13 Opvoedingsondersteuning	63	4.4 Onderwijskundig rapport	68
3.13.1 Ds. G.H. Kerstencentrum	63	4.5 Informatievoorziening	68
3.14 Volgen van leerlingen	64	4.6 Afscheidsavond groep 8	68
3.14.1 Toetsen	64	4.7 Ouderavond	68
3.14.2 Observaties	64	4.8 Themamaand en kijkavond	68
3.14.3 Besprekingen	65	4.9 Schouder aan schouder	68
3.15 Rapport	65	4.10 Klachtenregeling	69
4. Contacten tussen school en gezin	66	4.10.1 Wat is een klacht?	69
4.1 Streekschool	66	4.10.2 Klachtencommissie	69
4.2 Oudercommunicatie	66	4.10.3 Vertrouwenspersonen	70
4.2.1 Kennismaking voor het nieuwe schooljaar	66	4.10.4 De klachtenprocedure	71
4.2.2 Ouderbezoeken en -contacten	66	4.10.5 Klokkenluidersregeling	72
4.2.3 Contactavonden	67		
4.2.4 Klasseninformatie	67		

Voorwoord – digitale deel schoolgids

U hebt hierbij het uitsluitend digitale gedeelte van onze schoolgids geopend. U vindt in dit gedeelte van onze gids belangrijke achtergrondinformatie over de identiteit en het onderwijs op onze school.

Van harte hoop ik dat we het komende jaar in goede samenwerking er mogen zijn voor onze kinderen. De opvoeding is in de eerste plaats een taak van u als ouders. Tegelijk stopt dat niet bij de voordeur. U vertrouwt uw kind aan ons toe. Hoe belangrijk is het om dan met elkaar een eenheid te vormen. In de eerste plaats voor het heil van de kinderzielen. Daarnaast ook om onze kinderen voor te bereiden voor een

plek in deze maatschappij. Als school willen we goed onderwijs bieden, maar ook de kinderen ondersteunen die extra ondersteuning nodig hebben.

Van harte welkom op onze school!

Met vriendelijke groet,
namens bestuur en personeel,

L (Lennard) de Vos,
Directeur-bestuurder

1. De identiteit

1.1 De grondslag

De grondslag van de school is Gods Woord en de drie formulieren van enigheid. . Deze grondslag is als volgt omschreven in artikel 3 van de statuten van de Stichting:

Deze leer is gefundeerd op de volle erkenning van de staat der rechtheid, waarin de mens was geschapen, alsmede de algehele erkenning van de doodstaat van de mens en diens zedelijke onmacht ten goede.

Daarmee is onlosmakelijk verbonden het wezenlijk onderscheid tussen de uitwendige en inwendige roeping, waarvan de eerste ieder, die het Woord hoort, temeer alle onschuld beneemt, en de tweede door Gods soevereine eenzijdige bediening het ware leven der genade werkt bij de uitverkorenen, bij wie de uitwendige roeping bij de wedergeboorte het middel is tot zaligheid.

Dienvolgens staat op de voorgrond de soevereine, eenzijdige bediening der genade, welke soevereine bediening geheel en al voortvloeit uit het eeuwige raadsbesluit Gods, waarin Hij van eeuwigheid besloten heeft, wie zal zalig worden en de middelen daartoe. Dit eeuwige raadsbesluit

Gods heeft zozeer betrekking op de uitverkorenen, dat de gehele schepping nog slechts bestaat om hunnentwil en alle tijdelijke en geestelijke weldaden hun uit Christus als hun Hoofd en Heere toekomen, terwijl de tijdelijke zegeningen, die de verworpenen toevloeien, niet door Christus voor hen zijn verworven. Hoewel de Vader door Christus alle dingen regeert, de algemene genade geen vrucht is van Christus' zoenverdienste, doch als behorend tot de Voorzienigheid Gods, de betoning is van de goedertierenheid, verdraagzaamheid en lankmoedigheid des Vaders, die Hij de mensen bewijst, opdat de verworpenen, zowel als de uitverkorenen, worden voortgebracht, onderhouden en geregeerd tot verheerlijking van Gods rechtvaardigheid en barmhartigheid naar Zijn soeverein welbehagen.

Er wordt op school alleen gebruik gemaakt van de Bijbel in de Statenvertaling. Van de psalmberijmingen wordt alleen gebruik gemaakt van de psalmberijming van 1773 en soms van die van Petrus Dathen.

1.2 Doelstelling van ons onderwijs

De school dient de kinderen, in overeenstemming

met Gods Woord en de daarop gegronde belijdenisgeschriften, op te voeden, te onderwijzen, te leiden, te vormen, veiligheid te bieden en te stimuleren in hun brede ontwikkeling.

Het onderwijs dient zich te richten op:

- Het aanleren van kennis en vaardigheden, het overdragen van waarden en normen en het stimuleren van het maken van daarop gebaseerde keuzes, rekening houdend met de gaven die van God zijn gekregen. Daarmee hopen we ze voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.
- De praktijk van de christelijke levenswandel en daarbij de kinderen te wijzen op de noodzaak en mogelijkheid van wedergeboorte, bekering en geloof.

Het is het verlangen dat kinderen gevormd worden tot personen die als christen hun taak en roeping in de samenleving op leren pakken. Daarvoor is Gods zegen nodig.

1.3 Toelating en identiteitsverklaring

Toelating is mogelijk voor leerlingen uit gezinnen waarvan de ouders belijdende en kerkelijk meelevende leden zijn van de Gereformeerde Gemeenten in Nederland of de Oud Gereformeerde Gemeenten (in Nederland). Uitgangspunt is dat ouders (zover omstandigheden dit toelaten) 's zondags twee keer

met hun kind(eren) naar de kerk gaan. Ouders/verzorgers worden voorafgaand aan de toelating gevraagd in te stemmen met de grondslag van de school door de identiteitsverklaring te tekenen. In deze verklaring wordt onder meer ingegaan op het belang van bijbelse kleding(stijl) en haardracht, als ook de manier waarop we zowel in het gezin als op school omgaan met media. Praktisch betekent dit het volgende:

- Het gedrag en de levensstijl van de leerlingen dienen zodanig te zijn, dat dit past bij de wijze waarop daar in de Bijbel en de belijdenisgeschriften over geschreven wordt.
- In opvoeding en onderwijs wordt zowel van de ouders, eventueel voogden of verzorgers, verwacht dat ze in het belang van het kind grote waarde hechten aan de eenheid van gezin, kerk en school. De opvattingen van school en gezin dienen daarom overeen te komen in allereerst een duidelijke en hartelijke verbondenheid aan de Bijbel en de belijdenisgeschriften en het belang van het onderwijs dat daarop is gebaseerd. Anderzijds betekent dit ook een gezamenlijk afwijzen van zaken als 'normvervaging', gezagsonderminning, sportverdwazing, georganiseerde sportevenementen, modegrillen en verkeerde invloed van radio, televisie en open internet.

- Het bezit en gebruik van televisie wordt onvoorwaardelijk afgewezen. Televisiebezit sluit toelating uit.
- Het Bijbelse onderscheid tussen jongens en meisjes willen we terugzien in zowel kleding als in haardracht.
- De school is een plaats waar ieder netjes gekleed en verzorgd dient te verschijnen. Onderstaande regels zijn daarom van belang:
 - Rokken en/of jurken van meisjes hebben een lengte tot minimaal op de knie;
 - Meisjes dragen geen broek en geen zichtbare legging die onder de rok uitkomt;
 - Zowel jongens als meisjes dragen vanwege netheid, hygiëne en veiligheid geen teen-slippers;
 - Zowel jongens als meisjes dragen geen hemdjes of mouwloze kleding;
 - We weren aanstootgevende teksten op kleding van kinderen.
 - Kettinkjes voor jongens en oorbellen voor meisjes worden niet toegestaan.
- In verband met de veiligheid in en rondom de school zijn bijvoorbeeld messen, maskers en speelgoedpistolen nadrukkelijk verboden.
- Van de leerlingen wordt verwacht dat zij zorgvuldigheid en met respect met de ander en zijn

of haar bezittingen omgaan.

1.4 Smartphone en smartwatch

De smartphone en de smartwatch zijn op school voor kinderen verboden.

1.5 Kerkverandering

Wij vragen u bij verandering van kerkverband dit uiterlijk twee weken na verandering aan ons te melden. Het bestuur maakt vervolgens met u een afspraak voor een gesprek. Gezamenlijk onderzoeken we of de verandering samenhangt met de ondertekende identiteitsverklaring of niet.

1.6 De kernwaarden van de school

Als team proberen we te handelen vanuit vier kernwaarden: ***liefde, afhankelijkheid, verantwoordelijkheid en vreemdelingschap***. Deze waarden zijn vastgelegd vanuit Bijbels perspectief en hebben hun toespitsing op school en gezin. De kernwaarden zijn begin 2014 vastgelegd in de brochure: 'Zijn getuigenis gegeven'.



Korte toelichting op deze kernwaarden:

Liefde:

Liefde is de basis voor al het opvoedkundig handelen. Zuivere liefde wordt in de wedergeboorte in het hart van Gods kinderen gelegd.

Afhankelijkheid:

In de eerste plaats zijn we afhankelijk van onze Schepper ongeacht de leeftijd die wij hebben. In de opvoeding is een kind afhankelijk van zijn opvoeders. Zij leiden het kind van afhankelijkheid naar zelfstandigheid.

Verantwoordelijkheid:

We zijn verantwoording schuldig aan onze Schepper maar vaak ook aan onze naaste. Daarnaast is er een verantwoordelijkheid voor het uitoefenen van onze taken in het dagelijks leven.

Vreemdelingschap:

Ons leven staat in eeuwigheidsperspectief. Dat geeft voor een Christen een andere gerichtheid. De wereld is ten diepste haar plek niet.

1.7 De band tussen gezin, kerk en school

De band tussen gezin, kerk en school is voor ons erg belangrijk.

De rol van het gezin

De ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kinderen. De Gereformeerde Gemeente in Nederland te Barneveld heeft vanuit haar verantwoordelijkheid in het verleden initiatieven genomen tot het oprichten van de school, waaraan de ouders hun kinderen toevertrouwen. Ouders hebben bij de doop immers beloofd dat zij hun kinderen zullen opvoeden en (laten) onderwijzen op grond van Gods Woord.

De verantwoordelijkheid van de ouders is niet over te dragen aan de school. Dit houdt in dat ouders de school zullen willen volgen en zo hun betrokkenheid tonen. De school biedt onderwijs aan de kinderen overeenkomstig de grondslag en de maatschappelijke vereisten. Op grond van het bovenstaande is het nodig dat ouders deel uitmaken van het bevoegd gezag van onze school. Daarom maken naast vier kerkenraadsleden ook vier ouders deel uit van het bestuur.

De rol van de kerk

Wat betreft de identiteit van het onderwijs heeft de bovengenoemde kerkelijke gemeente de plicht om toe te zien op de identiteit van het onderwijs. Mede om deze reden zijn er vier kerkenraadsleden afgevaardigd in het schoolbestuur. Om de identiteit van

het onderwijs te bewaken zijn de grondslag en haar doorwerking voor de praktijk statutair vastgelegd. Dit vindt zijn verdere doorwerking in toelatings- en benoemingsbeleid.

De rol van de school

Ouders kunnen opvoeding en onderwijs niet alleen uitvoeren. De school is medeopvoeder. Het is de verantwoordelijkheid van de school om kinderen onderwijs te geven in een omgeving waarin ze zich qua levenssfeer thuis kunnen voelen. Christelijk onderwijs beperkt zich niet tot de Bijbelles. De leerkracht, het leerstofaanbod en de onderwijsomgeving dienen allen bij te dragen aan verantwoord opvoeden en onderwijzen. Respect voor de naaste dient in gezin en school te worden bijgebracht.

Met de identiteit als uitgangspunt is het voor de school een hoofdtaak om zorg te dragen voor een brede maatschappelijke voorbereiding, waarbij overdracht van kennis toepassingsgericht en vaardigheidsgericht is. Het realiseren van een goede onderwijskwaliteit is hierbij leidend. Het motto van onze school is niet voor niets: *Toerusting vanuit identiteit en kwaliteit*.

1.8 Medezeggenschap

Op grond van de Wet Medezeggenschap Scholen

(WMS) dient iedere school een medezeggenschapsraad (MR) operationeel te hebben. Een medezeggenschapsraad, in de zin van de wet, heeft het zogenaamde instemmingsrecht. Dat betekent dat het bestuur over verschillende zaken geen besluit kan nemen, indien er niet vooraf instemming van de MR wordt verkregen. De positieve kant hiervan is dat deze werkwijze kan zorgen voor een grote mate van betrokkenheid vanuit ouders en personeel bij de bestuurlijke besluitvorming en dat het bestuur in brede zin verschillende perspectieven kan betrekken bij het nemen van besluiten. Tegelijk maken we ons ook zorgen om de wijze waarop dit nu vaak vorm gegeven wordt. Wederzijdse betrokkenheid is goed, maar een strikte invulling van het instemmingsrecht met dwingend karakter strijdt met de Bijbelse gedachte van een bestuurlijk gezag.

De WMS biedt geen mogelijkheid voor ontheffing tot het hebben van een medezeggenschapsraad. Wel is er een artikel in deze wet opgenomen dat instemmingsrechten kunnen worden omgezet in adviesrechten (art. 29). Het bestuur heeft daar gebruik van gemaakt, zodat adviezen wel serieus genomen worden, maar geen dwingend karakter hebben. Deze wettelijke mogelijkheid wordt geboden als tweede van de ouders hiermee instemt. Op onze

school wordt dit ruim gehaald.

Aan onze school is daarom een adviesraad verbonden die advies uitbrengt op beleidsdocumenten en actuele zaken m.b.t. de organisatie van onze school. We hechten aan een goede samenwerking met de adviesraad. Heeft u een advies of een mening waar de adviesraad zijn voordeel mee kan doen, dan kunt u dat doorgeven aan de secretaris (adviesraad@ehb.nu). De adviesraad heeft niet als taak om te bemiddelen bij individuele meningsverschillen, de directie blijft hiervoor het aanspreekpunt bij vragen of klachten. De leden van de adviesraad worden door de ouders en het personeel gekozen. De adviesraad bestaat uit zes personen, drie personeelsleden en drie ouders. De gegevens van de leden van de adviesraad vindt u achter de personeelsbijlage in het praktische deel van de schoolgids.

Naast het boven gestelde, en mede gezien de grondslag, achten zowel bestuur als personeel de betrokkenheid van de ouders als een hoeksteen van de school. Er wordt gestreefd naar een open relatie met de ouders. De contacten tussen school en gezin staan beschreven in hoofdstuk 7.

1.9 Voor- en naschoolse opvang

Kinderen van 4 tot 12 jaar moeten van de overheid voor en na schooltijd, van 's morgens halfacht tot 's

avonds halfzeven, opgevangen kunnen worden door de school of een instelling voor kinderopvang. De school moet óf die opvang zelf organiseren óf ervoor zorgen dat het door een instelling voor kinderopvang of gastouderopvang gedaan wordt. De kosten ervan zijn voor rekening van de ouders.

Opvoedkundig en bijbels gezien is het voor de kinderen het beste als zij thuis worden opgevangen. Er zijn situaties dat externe opvang nodig is.

Als u een beroep op de school doet voor buitenschoolse opvang, dan is het uitgangspunt dat wij als school dat niet zelf gaan organiseren. Daar zijn de regelgeving en de wettelijke eisen te ingrijpend voor. We zullen als school (voor zover mogelijk) doorverwijzen naar instanties die qua identiteit het meest passend voor het gezin zijn.

1.10 Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering

Het bestuur heeft eveneens op principiële gronden geen verzekering afgesloten voor wettelijke aansprakelijkheid. Ook voor onze eigen schoolbussen is geen verzekering afgesloten. Het schoolbestuur is dus in geval van schade door schuld aansprakelijk. Voor ouders geldt dat zij voor hun kinderen tot 14 jaar risicoaansprakelijk zijn. Deze risicoaansprakelijkheid geldt voor de tijd dat de kinderen op school zijn: bijv. bij

het buitenspel en overblijven. Alleen als ouders kunnen aantonen dat er verwijtbaar gedrag te constateren valt, kunnen zij het personeel of bestuur aansprakelijk stellen voor de schade (bijv. bij voorvallen ten gevolge van onvoldoende toezicht of achterstallig onderhoud). Indien een leerling tijdens schooltijd of in de schoolbus of taxi gedrag vertoont wat schade tot gevolg heeft, kunnen de ouders hiervoor aansprakelijk worden gesteld.

1.11 Sociale veiligheid en pedagogisch klimaat

Een goede relatie tussen de leerkracht en leerling en de kinderen onderling zijn van groot belang. Een richtlijn voor ons handelen vinden wij in Gods Woord: *‘Alle dingen dan, die jij wilt dat u de mensen zouden doen, doet jij hun ook alzo.’* (Matth. 7:12a). Als opvoeders hebben we welzijn van onze kinderen te zoeken. Tegelijk moet een kind leren omgaan met het gezag (van God gegeven). Een belangrijke opvoedingstaak is de vorming van het geweten, d.m.v. gesprekken, regels, beloning en straf.

We staan voor een goed pedagogisch klimaat van veiligheid en geborgenheid. Daarom zijn er duidelijke afspraken tegen pestgedrag. We hanteren afspraken die vastgelegd zijn in ons Sociaal Veiligheidsplan, waaronder het anti-pestprotocol. Dit Sociaal Veiligheidsplan is altijd op te vragen binnen de school.

Juf Mulder is Sociaal veiligheidscoördinator. Samen met het SV-team, dat onder leiding staat van Juf Krijgsman, wordt er preventief gewerkt om pesten te voorkomen. Daarnaast hebben vanuit de verschillende bouwen een aantal leerkrachten zitting in dit team.

Onze SOVA-werkwijze:

- Het geven van lessen sociaal-emotionele ontwikkeling;
- De start van het schooljaar is ontzettend belangrijk voor de vorming van de groep! Daarom doen we schoolbreed, in de klas, een aantal groepsvormende activiteiten om zo het proces van vorming een positieve impuls te geven. Ook tijdens de eerste gymlessen wordt hier aandacht aan gegeven. We hopen hier het hele jaar profijt van te hebben;
- Op school hangen 4 schilderijen met een Bijbels thema. Deze verwijzen naar onze 4 kernwaarden: liefde, verantwoordelijkheid, afhankelijkheid en vreemdelingschap. Voor de leerlingen en leerkrachten hebben we bij elke kernwaarde een slogan gemaakt die aangeeft welke houding we van hen verwachten.

- Kinderen die op het plein spelen moeten zich prettig en veilig voelen (groen). Wanneer dit niet het geval is, is het belangrijk dat het kind zijn/haar grenzen aangeeft (oranje). Hier dient te allen tijde naar geluisterd te worden. Wordt hier geen gehoor aangegeven (rood), dan heeft dit gevolgen. Zie poster;
- Jaarlijks komt de sociaal veiligheidscoördinator in de klas om te vertellen waar ze terecht kunnen bij zorgen of problemen. De leerlingen krijgen dan een persoonlijke folder;
- Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders een brief waarin het beleid tegen pesten toegelicht wordt;
- De leerlingen vullen twee keer per jaar een persoonlijke enquête in m.b.t. sociaal welbevinden;
- In oktober en maart nemen we een sociogram af. Een sociogram maakt duidelijk wat de plaats van een leerling in de groep is. Hierop wordt, indien nodig, actie ondernomen;
- Twee keer per jaar wordt de sociaal emotionele vragenlijst van Leerling in Beeld door de leerkrachten ingevuld. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 6 t/m 8 1 of 2 keer de leerlingenvragenlijst in;
- Juf Krijgsman en meester van Wijde fungeren als vertrouwenspersoon voor leerlingen en team;
- Er hangen twee brievenbussen in de school waarin leerlingen en ouders hun vragen/opmerkingen kwijt kunnen rondom sociale veiligheid. Deze hangen bij de centrale ingangen. Juf Mulder beheert deze brievenbussen;
- In de groepen 4 - 8 hangen ook brievenbusjes waarin leerlingen hun vragen kwijt kunnen. Dit is voor hun eigen leerkracht..



1.11.1 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inleiding

De wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is sinds 2019 gewijzigd. Daarom hebben wij onze meldcode ook aangepast aan de huidige wetgeving.

Waarom een meldcode op school?

De meldcode is bedoeld ter ondersteuning van beroepskrachten in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Daardoor kan op

een verantwoorde wijze gekomen worden tot het besluit van het wel of niet doen van een melding.

De inspectie ziet toe op het beschikken over een meldcode én op het scheppen van de randvoorwaarden voor het toepassen van de meldcode in een veilig werkklimaat. Individuele beroepskrachten kunnen hierop aangesproken worden.

Wat is huiselijk geweld?

Huiselijk geweld is geweld dat door iemand uit de huiselijke of familiekring van het slachtoffer wordt gepleegd. De term huiselijk geweld verwijst naar de relatie tussen de pleger en het slachtoffer, bijvoorbeeld een (ex-)partner, gezins- of familieleden. Het geweld kan onder andere lichamelijk, seksueel en psychisch van aard zijn. Vormen van huiselijk geweld zijn: (ex-)partnergeweld, kindermishandeling, oudermishandeling.

Signalen

Nederland telt ieder jaar zo'n 200.000 slachtoffers van ernstig huiselijk geweld. Daarmee is het de meest omvangrijke vorm van geweld in onze samenleving. Het lastige van huiselijk geweld is dat signalen meestal niet in één oogopslag te herkennen zijn. Vaak zijn het indirecte signalen die aangeven dat het niet goed gaat met iemand, bijvoorbeeld verwondingen, oververmoeid zijn, slechte verzorging, lusteloos,

emotieloos of angstig zijn. Ook andere signalen kunnen wijzen op vormen van huiselijk geweld.

Gevolgen

Huiselijk geweld kan leiden tot lichamelijke gevolgen (blijvende handicaps of verwondingen) en zelfs tot overlijden. Het leidt vooral tot emotionele problemen, met name bij slachtoffers van seksueel geweld en bij vrouwen. Ook de gevolgen voor andere relaties of relaties op latere leeftijd moeten niet onderschat worden. Een kind dat slachtoffer van huiselijk geweld is geweest, verliest het vertrouwen in zichzelf en anderen, ervaart vaker problemen met intimiteit en seksualiteit en vindt het moeilijker om relaties aan te gaan. Kinderen die getuige zijn geweest van huiselijk geweld kunnen last krijgen van depressie, plotselinge gedragsverandering, concentratieverlies, baldadigheid, angst en boosheid.

Daders

Maar er moet ook aandacht zijn voor de daders. Zij zijn verantwoordelijk voor hun gedrag en daarop aanspreekbaar! Vaak handelen zij echter vanuit machteloosheid of zijn andere problemen de oorzaak van hun gedrag. Daarvoor hebben zij ook hulp nodig.

Een vermoeden?

Als er signalen zijn van misbruik, mishandeling of verwaarlozing, geeft dat een grote schok en veel verdriet. Ook kan het bij u boosheid oproepen. Ondanks al deze emoties, die heel begrijpelijk zijn, is het belangrijk om naar het kind toe rustig te blijven. Laat merken dat u zijn of haar verhaal gelooft. Luisteren is hierbij erg belangrijk, ga alstublieft niet ondervragen. Wees er voornamelijk ook alert op dat kinderen zichzelf niet schuldig voelen. Het ligt namelijk niet voor de hand dat zij er zelf schuldig aan zijn. Probeer deze gevoelens in ieder geval weg te nemen. Het kan gaan om uw eigen kind of een ander kind in uw omgeving. Blijf het betrokken kind goed in de gaten houden. Vraag eventueel advies aan Veilig Thuis. Deze instantie heeft een meldpunt voor kindermishandeling. Dat kan ook anoniem gebeuren. En bespreek uw vermoeden eventueel met de aandachtsfunctionaris van school (juf Hakvoort en juf Sinke).

Wat kunnen ouders doen?

- U kunt de zorgen met de aandachtsfunctionaris van de school delen. Die zal in overleg met u de juiste hulp inschakelen.
- U kunt ook de huisarts inschakelen en de situatie bespreken. Hij zal de weg wijzen naar verdere hulpverlening.
- U kunt een melding doen bij Veilig Thuis.

- U kunt daarnaast iemand van uw kerkelijke gemeente inschakelen zodat er pastorale hulp kan worden geboden.

Wat voor mogelijkheden heeft de school?

Personeelsleden worden tweejaarlijks getraind in het signaleren van huiselijk geweld en het omgaan met de meldcode.

Aandachtsfunctionaris

Binnen onze school zijn twee aandachtsfunctionarissen aangewezen: Mw. H. Sinke (sinke@ehb.nu) en mw. A. Hakvoort (hakvoort@ehb.nu). De aandachtsfunctionarissen zijn verantwoordelijk voor zaken in het kader van de meldcode. Relevante zorgen worden door de leerkracht, IB'er, maar ook door andere ouders of omstanders met hen besproken. Zij hantieren de meldcode bij vermoeden van huiselijk geweld, kindermishandeling en verwaarlozing. De eerste stap in de meldcode is om de zorg te delen. In veel gevallen is een gezamenlijk gesprek, eventueel gevolgd door passende hulp of begeleiding in de thuissituatie al helpend. Twijfelt u, heeft u vragen of een 'niet-pluis' gevoel? Schroom niet om contact op te nemen. Dat kan ook anoniem.

1.12 Actief burgerschap/sociale integratie

Onze visie op burgerschap maken we visueel in de metafoor van een boom: een boom met wortels, een

stam, takken, bladeren en vruchten, en met sappen die door de hele boom stromen. In de metafoor krijgen de vier verhoudingen waarin mensen geplaatst zijn een plek: de verhouding tot God, jezelf, de ander (onze naasten) en het andere (de schepping en de instituties). Ook de gerichtheid op kennis, vaardigheden en attituden en het belang van waarden zien we in de metafoor terug.

1.12.1 Wortel - verhouding tot God

We zien de Bijbel als de bron of wortel van goed burgerschap. Gehoorzaamheid aan God en aan Zijn geboden staat centraal bij de invulling van het burgerschapsonderwijs. Een concreet uitgangspunt en belangrijke kernwaarde van school is het dubbele liefdesgebod: God liefhebben boven alles en je naasten als jezelf. Dit wordt zichtbaar in de vrucht van de Geest (Galaten 5).

We leren de leerlingen dat ze burger zijn van deze wereld, die goed geschapen is door God. Daarom heeft Hij zeggenschap over deze aarde en recht op ons leven. Ook leren we de leerlingen dat wij mensen zijn die gezondigd hebben tegen God. Daardoor is het samenleven op deze wereld gebroken, met allerlei kwalijke gevolgen voor de verhoudingen waarin we als mens geplaatst zijn. Leerlingen leren daarom

bij het burgerschapsonderwijs dat het op aarde niet volmaakt zal zijn. Tegelijkertijd leren ze om hun verantwoordelijkheid in deze wereld te nemen en zich te richten op het goede dat God ondanks de zonde wil geven voor deze wereld. Het nemen van verantwoordelijkheid kan alleen in afhankelijkheid aan God.

We bezien burgerschap in het licht van de eeuwigheid. Dit leven is tijdelijk; we zijn op doorreis naar de eeuwigheid. Daarom leren we leerlingen niet alleen dat ze burgers van deze wereld zijn, maar ook dat ze door genade burgers van het Koninkrijk der hemelen mogen worden. Het perspectief van het Koninkrijk der hemelen maakt ons vreemdeling in deze wereld en voedt de verantwoordelijkheid als burger van deze wereld: de Bijbel koppelt aan de opdracht om God lief te hebben boven alles immers direct de opdracht om onze naaste lief te hebben.

1.12.2 Stam - verhouding tot jezelf

Om goed burger te kunnen zijn, is het belangrijk dat leerlingen zichzelf kennen. Hierbij gaat het zowel om het zelfbeeld op relationeel niveau, als met betrekking tot de seksuele ontwikkeling. Leerlingen daarover leren nadenken is een onderdeel van de vor-

mingsopdracht van de school. Leerlingen ontwikkelen een eigen identiteit, in de zin van 'ik weet wie ik ben'. In de seksuele vorming krijgen veel van deze onderdelen een plaats. Leerlingen leren vanuit de Bijbel te reflecteren op hun eigen handelen, ontwikkelen langs Bijbelse lijnen hun eigen waarden, een eigen levensovertuiging en eigen idealen. Leerlingen leren ook om hun eigen mening te verwoorden.

Het leerproces wie een kind zélf is, het reflecteren op eigen handelen en de seksuele vorming zijn onderdelen van persoonsvorming. Persoonsvorming duiden we als "de vorming van mensen tot verantwoordelijke personen, die verlangen om voor God, de ander en in deze wereld hun taak en roeping uit te oefenen", met:

- Onderscheidingsvermogen: leren zien waar het op aankomt, op een christelijke manier naar de wereld en jezelf leren kijken;
- Verantwoordelijkheid: nemen en dragen;
- Oriëntatie op het liefdesgebod: voor God en de ander leven;
- Een gemeenschap: voor en met de ander.

Persoonsvorming hangt nauw samen met burgerschapsvorming. Binnen deze leer- en ontwikkelijn willen we echter de hoofdfocus richten op burgerschapsvorming. Daarom staan we slechts beknopt

stil bij persoonsvorming. We pretenderen met deze korte duiding niet het begrip persoonsvorming volledig te ontrafelen of toe te lichten. Wel is het van belang om onderstaande vaardigheden een plek te geven tijdens de leeractiviteiten van burgerschapsvorming.

Bij burgerschap wordt gevoelsmatig vooral gedacht aan vaardigheden waarbij aan anderen ruimte gegeven wordt. Denk bijvoorbeeld aan:

- Beheersen van impulsen (niet alles zomaar zeggen wat je denkt of vindt);
- Zich kunnen inleven in de ander (beseffen dat bepaalde ervaringen of gedragingen consequenties en gevoelens bij anderen losmaken);
- Flexibel kunnen omgaan met reacties van een ander (bereid zijn om andere standpunten te horen en waar nodig eigen mening, houding, of actie aan te passen).

Toch zijn bij burgerschap en persoonsvorming juist ook vaardigheden rond het nemen van ruimte belangrijk. Het gaat dan bijvoorbeeld om:

- Autonomie en verantwoordelijkheidsgevoel (begrijpen en kunnen verwoorden van eigen standpunten en daaraan vasthouden);
- Initiatief (zelf actie ondernemen uit eigen beweging);

- Stimuleren van een positief zelfbeeld. Met het opdoen van ervaringen in het handelen op sociaal-emotioneel vlak, leert een kind ook meer over de ander, over wie het zelf is, waar het goed in is en waar nog ontwikkelpunten liggen. Het zelfbeeld hangt dan ook nauw samen met zelfvertrouwen, waarbij het vooral gaat om de overtuiging van het eigen kunnen (Hoeben, 1993). Zelfvertrouwen vormt samen met het vertrouwen in de ander een belangrijke basis voor het welbevinden van een kind.

Deze elementen zijn in de leer- en ontwikkelijn wel meegenomen, maar zien we in de eerste plaats als basisvoorwaarden voor goed burgerschapsonderwijs en -gedrag.

Wortel	Stam
Afhankelijkheid	Verantwoordelijkheid
Nederigheid	Integriteit
Gehoorzaamheid	Trouw
Brongerichtheid	Verdieping
Blijdschap	Zelfbewustheid

1.12.3 Takken – inhoudelijke thema's burgerschap

De takken van de vormingsboom staan voor inhoudelijke thema's van het burgerschapsonderwijs. In

de uitwerking van deze thema's krijgen de verhoudingen met de ander (onze naasten) en het andere (de schepping, de instituties en organisaties) een belangrijke plek.

Op grond van diverse bronnen, zoals de Kerdoelen komen we tot onderstaande thema's.

- Samen: ik leef samen met mijn naasten in ons land.
- Verschillen: ik leef in een land met mensen die verschillend zijn.
- Schepping: ik leef in Gods schepping.
- Digitaal: ik leef (ook) in een digitale wereld.
- Democratie: ik leef in een land waarin we met elkaar regels maken.
- Wereld: ik leef in een wereld die groter is dan Nederland.

1.12.4 Bladeren – kennis

Het ontwikkelen van burgerschap vraagt in de eerste plaats om kennis. Deze kennis is in de metafoor terug te zien in de bladeren bij elke tak. Leerlingen moeten over bepaalde kennis beschikken om een goede burger te kunnen zijn. Dat kan kennis zijn over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat of de werking van de rechtsstaat, maar ook over Bijbelse lijnen die van belang zijn voor burgerschap.

1.12.5 Vruchten - vaardigheden en attitudes

Naast bladeren hangen er vruchten aan de boom. De waarde van vruchten is groter dan die van bladeren: de boom is uiteindelijk bedoeld voor de vruchten. Burgerschapsonderwijs gaat niet alleen om het creëren van kennis, maar ook om het ontwikkelen van vaardigheden en attitudes. De wet en het inspectiekader noemen dit het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

De school functioneert als een samenleving in het klein en is daarmee een oefenplaats voor de sociale en maatschappelijke competenties. Juist binnen de schoolcontext leren leerlingen zich te verhouden tot de ander, zowel in de klas als in het geheel van de school. Daarom is het van belang dat burgerschap schoolbreed wordt aangepakt en doorwerkt in alle onderdelen van het schoolleven: in de lessen, maar ook in de projecten, het omgaan met afval in de school, de gezagsverhoudingen en de leefregels, de houding van de leerkracht, de keuze van thema's, het al of niet uitlokken van praktijk en oefening, enzovoort. Bij het nadenken over burgerschap komt de hele manier van samenleven in de gemeenschap van de school in beeld.

Op christelijk-reformatorische scholen is de schoolbevolking vaak tamelijk homogeen, omdat de leerlingen meestal worden opgevoed vanuit dezelfde levensovertuiging. Dit is een voordeel, omdat burgerschap kan worden beoefend in een veilige setting. Het is ook een nadeel, omdat de leerlingen wellicht minder in aanraking komen met andere (sub)culturen in de maatschappij. Scholen zullen dus bewust moeten zoeken naar mogelijkheden om (gerelateerd aan de ontwikkelingsfase van kinderen) leerlingen kennis te laten maken met verschillen in de samenleving.

1.12.6 Sappen – waarden

Burgerschapsonderwijs is nooit waardenneutraal. De schoolcultuur en -visie zijn medebepalend voor de invulling van het burgerschapsonderwijs. Daarbij is de wortel cruciaal. Vanuit het Bijbels perspectief (de wortel) wordt de boom gevoed met christelijke waarden, die doorwerken in de stam, de takken, de bladeren en de vruchten. De waarden zijn als sappen die door de hele boom stromen. We gaan uit van de waarden als vrucht van de Geest, uit Galaten 5. Ook de basiswaarden van de democratische rechtsstaat komen in dit licht aan de orde. Beide zijn uitgewerkt op de pagina Waarden in het burgerschapsonder-

wijs. Het is van belang dat de school waarden selecteert die passen bij de eigen visie en de context van de school.

1.13 Seksuele opvoeding en diversiteit

De overheid vraagt van de school om de leerlingen te leren respectvol om te gaan met seksualiteit en seksuele diversiteit. Hoe wij aan deze opdracht vorm geven is te lezen in onze brochure *‘Seksuele opvoeding door ouders, met ondersteuning van school’*. Daarin beschrijven wij onze visie op de seksuele opvoeding. We maken daarin verschil tussen de verantwoordelijkheid van de ouders en van de school met betrekking tot de seksuele opvoeding. Voor ons blijft belangrijk dat we op een Bijbelse en waardige wijze spreken over seksualiteit en seksuele diversiteit.

1.14 AVG

Voor het beschermen van (persoons)gegevens is de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor ons leidend. Tegenwoordig is dit onderdeel van het IBP normenkader.

In een privacyreglement hebben wij vastgelegd hoe wij onze leerlingen een veilige leeromgeving bieden.

Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school is daarvoor een randvoorwaarde. Met dit reglement beoogt de school de verwerking van persoonsgegevens plaats te laten vinden conform de AVG.

In een privacyreglement hebben wij vastgelegd welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken, met welk doel wij dit doen en hoe wij ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd.

Verder wordt aan elke ouder gevraagd een toestemmingsformulier te tekenen. Dit gaat via de ouderapp (Kwieb). We vragen toestemming voor het plaatsen van foto's in de schoolgids, nieuwsbrief en de klas-senbrief. Verder voor videobeeld t.a.v. de begeleiding van leerkrachten en tenslotte voor het delen van adresgegevens met andere ouders.

Het reglement met de bijbehorende bijlagen, zoals bewaartermijnen, protocol camera- en videobeelden etc. is te vinden op de interne website van onze school. Ook op de website (www.ehb.nu) informeren wij gebruikers over het gebruik volgens de AVG. De gegevens van onze functionaris gegevensbescherming kunt u vinden achterin het praktische gedeelte van de schoolgids.

2. *Het onderwijs*

2.1 Voorschoolse educatie

De school organiseert diverse activiteiten voor peuters. Deze activiteiten vinden plaats binnen de gezinsgerichte benadering. Deze benadering wordt gekenmerkt door het feit dat de peuter samen met de ouder op school komt en er gezamenlijk activiteiten gedaan worden. De ouder krijgt, mede met behulp van de methode 'Opstapje', handreikingen om ook thuis de (taal)ontwikkeling van het kind te stimuleren.

Onder de peuters zijn ook doelgroepkinderen. Dit zijn de kinderen die vanuit het consultatiebureau een VVE-indicatie hebben ontvangen vanwege taal-, sociaal-emotionele en/of motorische achterstand. Voor kinderen met een VVE-indicatie kan het bezoeken van een peuterspeelzaal nuttig zijn naast het gebruikmaken van het gezinsgerichte aanbod binnen de school.

Voor de inhoudelijke informatie over het bezoek aan de prentotheek, de voorleesmorgens en de taaluur-tjes, verwijzen wij u naar de folder 'VoorleesVreugdE in gezin en school', welke u ontvangt als uw kind tweeënhalve jaar is en/of bij de aanmeldingsavond.

2.2 Instroom nieuwe kleuters

2.2.1 In de aanvangsgroep

De aanvangsgroep is voor kinderen die tussen 1 oktober en 30 april vier jaar worden.

Ouders van oktoberkinderen met een ontwikkelingsvoorsprong mogen een gesprek met de IB-er van de kleuterbouw (juf Duijster) aanvragen over de plaatsing van hun kind. In overleg is het mogelijk dat betreffende kinderen vanaf hun vierde verjaardag in een groep 1 worden geplaatst.

2.2.2 In groep 1

Het is een wettelijke regel dat een kleuter naar school mag nadat het vier jaar geworden is.

Nog niet alle augustus- en septemberkinderen zijn op de eerste schooldag na de zomervakantie vier jaar. Voor deze kinderen geldt een bijzondere regeling. De kinderen zijn welkom bij de kennismaking en vervolgens direct na de zomervakantie. Tot de vierde verjaardag mogen zij in totaal tien dagdelen naar school. Voor de kinderen die aan het begin van het schooljaar net of bijna vier jaar zijn, zijn de volgende afspraken gemaakt:

- In overleg met de leerkracht mogen alle augustus-, september- en oktoberkinderen elke maandagmiddag en vrijdagmiddag vrij. Dit duurt tot de herfstvakantie.
- Kinderen die vanaf 10 september vier jaar worden, hebben daarnaast extra dagdelen vrij. Betreffende ouders worden hierover ingelicht.

De jonge kinderen wennen zo alvast aan het ritme van het schoolgaan. Ook kan de leerkracht op deze manier haar aandacht beter verdelen over de diverse kinderen. Hoewel dit de hoofdlijn van onze school is, heeft de leerkracht wel de ruimte om van dit beleid af te wijken, als dit het welzijn van het kind ten goede komt.

2.3 De kleuterbouw

2.3.1 Visie

In de aanvangsgroepen en groepen 1 en 2, ook wel kleuterbouw genoemd, wordt de basis gelegd voor het verdere onderwijsleerproces. Er is een verschil tussen het onderwijsproces van de kleuter en die van het schoolkind. De kleuter heeft vooral een emotionele relatie met de wereld om zich heen (opvoeders, andere volwassenen, kinderen, maar ook dieren en dingen). Het schoolkind van groep 3 en hoger daarentegen heeft een meer verstandelijke relatie tot de

omgeving. Rekening houdend met deze ontwikkelingspsychologische gegevens, heeft de opvoeding in het onderwijsproces bij de kleuter een nadrukkelijke plaats en een sturende functie. De benadering van de kleuter wordt vooral gekenmerkt door warmte, veiligheid en geborgenheid. De onderwijsgevende probeert, evenals de ouders, een vertrouwensrelatie op te bouwen met ieder kind, daarbij rekening houdend met het unieke van elk kind. Daarbij proberen we te denken aan de Spreuken van Salomo: “Leer de jongen de eerste beginselen naar de eis zijns wegs; als hij ook oud zal geworden zijn, zal hij daarvan niet afwijken” (Spreuken 22 vers 6). Die ‘eerste beginselen’ gelden zowel voor het onderwijs uit Gods Woord als voor de bevordering van de totale ontwikkeling van het kind.

De kleuterbouwleerkrachten geven doelgericht ontwikkelingsgericht onderwijs. Deze term houdt in dat de leerkracht de kinderen leidt en begeleidt. De leerkracht is sturend als zij bezig is met de overdracht van normen en waarden. Tijdens open spelsituaties is de leerkracht meer begeleidend bezig. Bij overige activiteiten kan de taak van de leerkracht wisselend zijn. De kleuter leert nadenken door handelen en verwoorden, dus is er voldoende ruimte om te experimenteren.

Om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de ontwikkeling van elk kind, is de zorgstructuur binnen het kleuteronderwijs in kaart gebracht. Elke leerkracht heeft een map, waarin de doelen en de uitleg van de besprekingen beschreven zijn.

2.3.2 Onderwijsaanbod, aansluitend bij de ontwikkeling van de kleuter

De ontwikkeling van de kleuter is een totale ontwikkeling, waarbij de verschillende ontwikkelingsgebieden zich duidelijk in samenhang ontplooiën. Al spelend, verwoordend en verwerkend verwerft de kleuter kennis. De emoties van het kind spelen daarbij een belangrijke rol. Het denken is nog erg concreet. Ook sociaal is het kind nog sterk in ontwikkeling.

Bij dit alles heeft de kleuter een grote behoefte aan veiligheid en identificatiemogelijkheden. Tijdens alle activiteiten kunnen aspecten van de sociaal-emotionele ontwikkeling aan de orde komen.

Observeren is een belangrijke taak voor de onderwijsgevende. Het is van groot belang, om te weten hoe het kind zich ontwikkelt en in welk tempo. Deze observatiegegevens bepalen mede het onderwijsaanbod: de leerkracht kan aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van het kind.

Er wordt gebruik gemaakt van het Kleuter in Beeld,

waarin per kind de verschillende ontwikkelingsgebieden geregistreerd worden.

Wanneer zowel ouders als leerkracht zien dat het kind in de totale ontwikkeling voorloopt, kan het kind in aanmerking komen voor een doorstroom naar de volgende jaargroep.

De activiteiten in de kleutergroepen zijn gericht op de totale ontwikkeling van het kind. De volgende ontwikkelingsgebieden komen aan de orde:

2.3.2.1. De spelontwikkeling

Om aan het groeiproces van ieder kind tegemoet te komen, wordt in het kleuteronderwijs ruimte gegeven aan het eigen ontwikkelingstempo en de interesse van het kind. Hiertoe zal een rijke, uitnodigende en gevarieerde speelomgeving gecreëerd moeten worden.

Iedere dag zullen er momenten zijn waarbij het kind de gelegenheid krijgt op eigen wijze op deze speel- leeromgeving in te gaan. Dit spelend ingaan op de uitnodigende situatie vindt plaats tijdens buitenspel en het spelen en werken in groepen en hoeken, waarbij het kind een grote mate van vrijheid heeft in de omgang met het materiaal.

Een rijke leeromgeving stimuleert de (taal) ontwikkeling van het kind; vandaar dat vaak, passend bij het

thema, een speciale hoek/tafel wordt ingericht. Tijdens het spel komen aangeboden materialen en woorden aan de orde, zodat de kinderen spelenderwijs met deze woorden bezig kunnen zijn.

Om het spel optimaal in te zetten, wordt dit onderdeel regelmatig besproken in de kleuterbouwvergadering, klassenbezoeken of gesprekken onderling.

2.3.2.2. De taalontwikkeling

De taalontwikkeling van het jonge kind is van grote betekenis. Dat krijgt nadrukkelijk gestalte door het 'talig' aanwezig zijn van de leerkracht als de kinderen spelen en werken, door het stimuleren van het verwoorden van ervaringen en expliciet door taalontwikkelingsactiviteiten. We besteden veel aandacht aan het tegemoetkomen van de ontwikkeling van ieder kind.

Tijdens de taalactiviteiten komen vier deelgebieden aan de orde:

- Woordenschat uitbreiden en werken aan taalbegrip. Tijdens deze activiteiten wordt vaak gepraat aan de hand van de praatplaat of concreet materiaal. Ook wordt bij thema's een tafel of hoek ingericht, waarbij de aangeboden woorden spelenderwijs aan de orde komen.
- Boekoriëntatie, ontluikende geletterdheid. De kinderen verkennen (prenten)boeken, zij bedenken waar het boek over zal gaan, benoemen

de voor- en achterkant van het boek. Zij leren tekenen, woorden en letters herkennen en benoemen. In groep 2 hangt ook de ABC-muur in de loop van het jaar op waarbij verschillende activiteiten rondom letters worden gedaan.

- Auditieve vaardigheden, zoals rijmen, woorden in lettergrepen klappen, eerste klank horen.
- Spreken en luisteren. Kinderen leren duidelijk praten, elkaar aankijken tijdens een gesprek en op hun beurt wachten en elkaar vragen stellen over het onderwerp.

2.3.2.3. De rekenontwikkeling

De ontwikkeling op reken- en wiskundegebied is voor het verloop van het onderwijsleerproces van belang. Rekenen en wiskunde bij kleuters zijn sterk gekoppeld aan het spelend en handelend bezig zijn met concreet materiaal. De activiteiten worden aangeboden in de kring, tijdens hoekenspel of tijdens de werkles. De leerkracht kan deze activiteiten aanpassen aan het thema dat op dat moment aan de orde is. De deelgebieden zijn:

- Tellen, hoeveelheidsbegrip: De kinderen leren de telwoorden in versjes. Door te stimuleren met materialen leert de kleuter concreet te tellen tot 20. Het vergelijken van hoeveelheid,

waarbij gebruik gemaakt wordt van de reken-taal, komt vrijwel dagelijks aan de orde; denk aan begrippen als: veel, weinig, evenveel, meer, minder, en genoeg.

- Symboolkennis: met behulp van versjes, opdrachten en de getallenlijn worden deze tot en met de 12 aangeboden.
- Wegen en meten: De kinderen meten de lengte van een tafel bijvoorbeeld met een touwtje, vergelijken wie het grootst is. Tijdens het spel bij de zand- en watertafel kan dit onderdeel ook aan de orde komen, met allerlei bakjes, schalen en diverse soorten materialen en de weegschaal.
- Tijdsbepaling: De kleuters benoemen of het dag of nacht is, ochtend, middag of avond. Ook kunnen zij activiteiten benoemen die bij deze tijden horen. Zij leren ook de dagen van de week benoemen. In groep 2 wordt daar vandaag, morgen en gisteren aan gekoppeld.

2.3.2.4. De motorische en zintuiglijke ontwikkeling

De kleuter is volop in ontwikkeling. Dagelijks bewegen we veel. Elk dagdeel spelen we buiten met de kinderen, zowel om tegemoet te komen aan de motorische ontwikkeling als ook aan de zintuiglijke en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Wekelijks gaan de kinderen naar het speellokaal; daar worden de spellessen en het werken in groepen afgewisseld. De kleuter leert een bal gooien en vangen, balanceren, springen, klimmen en klauteren en de koprol. Tijdens de spellessen leert de kleuter de ander tikken, diverse zangspelletjes, zoals 'zakdoekje leggen', waarbij ook de saamhorigheid een grote rol speelt.

De muziekles wordt ook regelmatig in het speellokaal gegeven.

Tijdens de werkles en het spel is ook aandacht voor de fijne motoriek; denk aan de pen- en schaarhanteling, bouwen met kleine blokjes en kralen rijgen. Het werken met de diverse materialen, zoals plaksel, vilt-papier of mais, stimuleert ook de zintuiglijke ontwikkeling.

2.3.3 De onderwijsassistente in de kleutergroep

Om tegemoet te komen aan de ontwikkeling van elk kind, is in elke groep een aantal uren per week een onderwijsassistente aanwezig. De onderwijsassistente is er vaak tijdens een werkles, taal- of reken-activiteit of en tijdens het hoekenspel. Op het moment dat er twee volwassenen in de groep zijn, is er meer gelegenheid om te observeren en om gericht met een klein groepje kinderen of individueel bezig

te zijn, zodat elk kind op het juiste niveau kan worden aangesproken en uitgedaagd.

We proberen wekelijks een reken- en taalactiviteit in de halve kring aan te bieden, zodat er meer interactie mogelijk is. Ook kan de groep in niveaus worden ingedeeld, zodat de activiteit gericht kan aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.

2.4 Onderwijs in groep 3 t/m 8

Op onze school proberen we te zorgen voor een zo soepel mogelijke overgang van de kleuterklassen naar groep 3. De afgelopen jaren is er gewerkt aan een doorgaande lijn. Deze zal de komende periode verder ontwikkeld worden. Wel is het zo dat vanaf groep 3 steeds meer methodisch gewerkt zal worden.

2.4.1 Bijbelse Geschiedenis

Wat door de schooljaren heen hetzelfde en het belangrijkste blijft, is de Bijbelvertelling. Daarbij maken we gebruik van de methode Vertel het Woord. De geschiedenissen uit de Bijbel worden verschillende keren verteld in de basisschooltijd; de heilsfeiten komen elk jaar aan bod.

Elke week wordt er in groep 1 t/m 6 een palmversje geleerd. Vanaf groep 5 worden de lessen uit *Namen en Feiten* behandeld en geleerd. In groep 7 en 8

wordt afwisselend de ene week het *Kort Begrip* en de andere week een *psalm* geleerd. In deze 2 laatstgenoemde groepen wordt ook Kerkgeschiedenis gegeven. In groep 3 wordt op vrijdag de *Christenreis* behandeld en in groep 4 de *Christinnereis*. Alle kinderen leren *teksten en (heils)feiten*, maar vanaf groep 5 worden deze ook daadwerkelijk overhoord.

2.4.2 Rekenen

We werken met de nieuwste versie van *Wereld in Getallen 5*, die aangepast is voor het reformatorisch onderwijs. In elke groep is een rode, witte en blauwe groep. De rode groep krijgt minder uitleg en meer verdiepingsstof. De witte groep volgt het gewone programma en de blauwe groep krijgt meer uitleg (en soms minder maakwerk). Door het gebruik van de groepsaankpak wordt de structuur van de les verhelderd. In dit plan staat vermeld welke onderwijsbehoeften elk kind nodig heeft tijdens de rekenles.

2.4.3 Lezen en taal

In groep 3 leren de kinderen lezen aan de hand van de methode TaalOceaan. Het leren lezen is één van de belangrijkste processen in groep 3. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met thuis. In groep 4 t/m 8 wordt er aandacht besteed aan voortgezet technisch lezen. In de midden- en bovenbouw is er aandacht

voor intonatie en verstaanbaarheid. Aan de hand van de methode Nieuwsbegrip (leren met het nieuws van de dag) wordt het vak begrijpend lezen aangeleerd. Met behulp van deze methode leren de kinderen inzicht in teksten te krijgen en leren zij verbanden te leggen.

In de methode TaalActief (voor groep 4 t/m 8) zit, evenals bij rekenen, een gedifferentieerd programma: elk kind kan op zijn/ haar eigen niveau werken. Ook hier wordt gewerkt met de 1-, 2- en 3-sterren structuur. Elke week begint met een ankerverhaal. Dit verhaal vormt de rode draad van de lessen taal en spelling. Alle ankerverhalen zijn geschreven op het niveau van de desbetreffende groep. Aan de hand van dit verhaal worden themawoorden aangeboden. Omdat woordenschat op onze school altijd extra aandacht nodig heeft, vinden we het fijn dat deze methode hier op een juiste wijze tegemoet komt. Verder komen de onderdelen: taal verkennen, spreken en luisteren en verhalen schrijven aan de orde. Alle leesboeken die op school zijn, of de school in komen, dienen Bijbels verantwoord te zijn. Om die reden wijzen we stripboeken af.

Omdat we lezen erg belangrijk vinden doen we jaarlijkse mee met de christelijke kinderboekenweek in oktober. Dat betekent niet dat we automatisch mee

doen met het gekozen thema en de boeken die uitgegeven worden. Dat doen we alleen als dat passend is bij onze identiteit.

2.4.4 Schrijven

De groepen 5 & 6 gebruiken de schrijfmethode: SchrijfFontein van uitgeverij Groen Educatief. Groep 3 & 4 gebruiken SchrijfOceaan, aansluitend bij de methode TaalOceaan.

2.4.5 Wereldoriëntatie

Onder wereldoriëntatie verstaan we de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, kennis van de natuur en verkeer. In groep 1 t/m 4 zijn deze vakken met elkaar geïntegreerd. Vanaf groep 5 zijn het verschillende vakgebieden.

2.4.6 Geschiedenis

Door de vertellingen proberen we de rijke historie van ons land aan onze leerlingen over te dragen, waarbij we Gods hand in de geschiedenis proberen aan te wijzen. We gebruiken daarbij de methode *Vertel het door!*

2.4.7 Aardrijkskunde

Groep 5 t/m 8 gebruikt de nieuwe methode *Traveling the World*. Dit is een eigentijdse en christelijke

methode voor het basisonderwijs. De kinderen leren in de nieuwe methode landschappen en hun geschiedenis kennen, de mensen die er wonen, hoe beide elkaar beïnvloeden en wat daarvan de gevolgen zijn. Travelling the World brengt orde en samenhang aan in de grote hoeveelheid onderwerpen uit de wereld van aardrijkskunde door thematisch te werken. In groep 6 wordt Nederland behandeld; in groep 7 Europa en in groep 8 de andere werelddelen.

2.4.8 Natuur en techniek

Voor dit vak gebruiken we de methode *Wondering the World*. Dit is een eigentijdse natuur- en techniek-methode voor het christelijk basisonderwijs. Vanuit de Bijbel zijn vele lijnen te trekken naar Gods werken in de schepping. Het is de opdracht van de christelijke leraar om deze lijnen te onderzoeken en om de leerlingen hierin mee te nemen. In groep 8 wordt ingegaan op de ongelooftheorie van de evolutie. Elk jaar gaan de groepen 3 t/m 8 een keer naar het 'Biologisch Centrum', waar rond een onderwerp allerlei praktische opdrachten gedaan kunnen worden.

2.4.9 Bewegingsonderwijs

Met gym proberen we vanaf groep 4 één spelles en één turnles per week te doen. Met de materiaallessen werken we in groepen, zodat de leerlingen veel

beweging hebben tijdens de les. Groep 3 heeft één gymles per week, waarin de spel- en turnles afgewisseld worden.

2.4.10 Beeldende vorming

Bij beeldende vorming (tekenen/handvaardigheid/textiele werkvormen) proberen we de kinderen oog te laten hebben voor de verschillende beelddaspecten. Bij dit vak gaat het bij uitstek om het creatieve proces. We gebruiken hierbij o.a. de methode *Laat maar zien*. Vanaf groep 6 krijgen de leerlingen afzonderlijk handvaardigheid (jongens) en textiele werkvormen (meisjes).

2.4.11 Muziek

Bij muziek onderscheiden we het geestelijk lied en overige liederen. Er zijn liedlijsten samengesteld met aan te leren liederen.

De methode *Meer met muziek* wordt gebruikt in groep 1 t/m 8.

Daarnaast gebruiken we de methode *Luisterland*. Deze methode heeft als doel om een goede, klassieke muzieksmaak te ontwikkelen. Deze methode wordt gebruikt in de groepen 4 t/m 8.

2.4.12 Sociale redzaamheid

Onder sociale redzaamheid rekenen we 'verkeer' en

de ‘bevordering van de sociaal emotionele ontwikkeling’. Bij verkeer gebruiken we de methode *Klaar... over!*. In groep 7 worden proefexamens geoefend, om zich voor te bereiden op het verkeersexamen in april/ mei.

Zie eens! is een leerlijn die gebruikt wordt voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. De leerlijn helpt kinderen om zichzelf en andere te leren kennen. Het gaat in deze methode om karaktersterkten, disstress, psychologische voorkeuren, communicatie enz. Met behulp van deze methode hopen we dat er onderlinge samenhang en begrip voor elkaar in de klassen is. De leerlijn is nauw verweven met het PCM gedachtegoed. Het team is hierin getraind en blijft zich hier ook door ontwikkelen.

2.4.13 Engels

Engels wordt als een hoofdvak gezien. In steeds meer beroepsgroepen is Engels een belangrijke taal. Onderzoek heeft uitgewezen dat Engels naast de Nederlandse taal niet schadelijk is, maar juist de taligheid van het kind bevordert. Daarom starten we al in groep 1 met Engels.

Op onze school ligt het niveau van Engels lager dan het landelijke gemiddelde. Het is onze verantwoordelijkheid om goed Engels onderwijs te geven. Daarom heeft het team een 3-jarige cursus Engels

gevolgd om de eigen vaardigheden te verbeteren. We gebruiken de methode *My name is Tom* voor groep 1 t/m 8. Deze voldoet aan de kerndoelen Engels. De nadruk ligt op communicatie, woordenschat en Engels lezen en luisteren. In groep 7 en 8 toetsen we de kennis met de Cito-toets.

In de bovenbouw differentiëren we in het huiswerk. Onze native speaker, *juf J. Roskam-van Woerden*, geeft in groep 1 t/m 6 extra klassikale lessen. In groep 7 en 8 wordt in kleine groepjes lesgegeven, om het spreken en luisteren te bevorderen.

2.5 Eindtoets groep 8

Na het afronden van groep 8 gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Om elke leerling op het best passende Voortgezet Onderwijs (VO) niveau te plaatsen, willen we een verantwoorde beslissing hierover nemen. Dat doen we op grond van het advies van de groepsleerkrachten, het leerlingvolgsysteem, de Leerling in Beeld vragenlijst en het overleg met de ouders. In december krijgen de betrokken ouders een brief met data van de komende periode. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. In februari worden de leerlingen ook mondeling overgedragen aan het VO. Belangrijke informatie zal tijdig verstrekt worden aan de ouders van de betreffende leerlingen.

2.6 Contacten met het VO

De scholen voor voortgezet onderwijs organiseren voor de ouders van nieuwe leerlingen informatie-avonden.

Voor de leerlingen is in juni/juli een kennismakingsmiddag met de mentor en de nieuwe klas.

Elk jaar is er verschillende keren overleg met collega's van het voortgezet onderwijs, om allerlei punten door te spreken die voor hen en voor ons van belang zijn, het zgn. POVO-overleg. Op die manier leren we over en weer van elkaar. Voor leerlingen die begeleiding nodig hebben bij de overstap naar het VO hebben we samen met het VLC een overstapprogramma opgesteld.

2.7 Huiswerkbeleid

Om door heel de school een duidelijke lijn te hebben over de hoeveelheid huiswerk, hebben we hierover per groep afspraken gemaakt. In de tabel op de volgende pagina leest u hoeveel huiswerk uw kind per week kan verwachten. Met name in de bovenbouw kan het voorkomen dat voor sommige leerlingen het huiswerk verminderd of vermeerderd wordt.

U wordt door middel van een 'klassenbrief' regelmatig geïnformeerd over wetenswaardigheden uit de groep waarin uw kind zit. Dat kan gaan over het huiswerk maar ook andere zaken kunnen aan de orde komen. In groep 7 en 8 wordt gewerkt met een digitale agenda, die te vinden is via de interne website van de school.

Opbouw huiswerk per week

Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	N&Feiten
		Extra lezen	Lezen	Lezen	(lezen)	N&Feiten	K. Begrip
			Tafels	N&Feiten	N&Feiten	K. Begrip	Psalm
			oefenen	Verkeer	Ledeboer	AK	GS
			Woord-pakket	Spreekbeurt	AK	GS	AK
					GS	Verkeer	Taal
					Verkeer	Spreekbeurt	Spreekbeurt
					Spreekbeurt	Engels	Engels

2.8 Kerndoelen

De eisen die aan de activiteiten die op school plaatsvinden gesteld worden, staan in de kerndoelen voor het basisonderwijs. In deze kerndoelen staat wat elk kind aan het einde van de basisschool moet kennen en kunnen.

Niet alle kinderen kunnen deze doelen bereiken. Onze school streeft er echter naar dat deze doelen zoveel mogelijk bereikt worden. De kerndoelen zijn niet door onze school opgesteld, maar door de rijksoverheid. Daarom zijn er ook kerndoelen waaraan wij om principiële redenen niet kunnen voldoen. Bijvoorbeeld bij Nederlandse taal staat, dat leerlingen hun gedachten, ervaringen, gevoelens en bedoelingen uiten in een dialoog voor hoorspel, poppenkast of toneel (kerndoel 5). U begrijpt dat onze school niet aan dit kerndoel kan voldoen. Daarom zijn er voor sommige kerndoelen alternatieve kerndoelen opgesteld die wel verantwoord zijn. Voor sommige kerndoelen is er ontheffing aangevraagd.

2.9 Schoolontwikkeling

2.9.1 Zorg voor kwaliteit

Het beleid met betrekking tot de zorg om kwaliteit binnen onze school, geeft een duidelijke richting aan

de organisatorische en onderwijskundige koers en de schoolontwikkeling van de school. Zij is gebaseerd op 6 uitgangspunten.

a) Bestuurlijke verantwoordelijkheid

Het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs. Zij is aanspreekpunt voor het Ministerie van OCW en de Inspectie van het onderwijs.

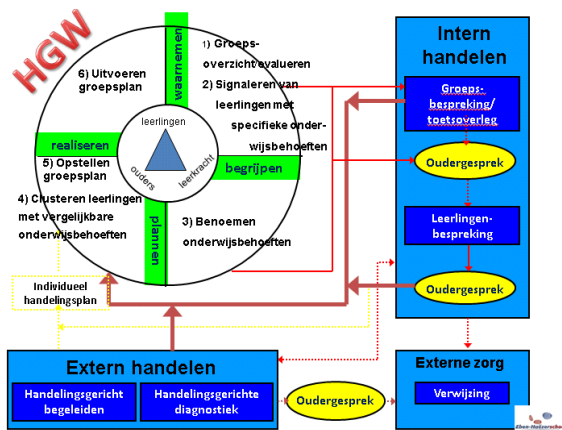
b) Creëren van samenhang

De kern van het onderwijskundige beleid ligt in de samenhangende visie op leerlingenzorg met daarin geïntegreerd de visie op onderwijskundig handelen. De ontwikkelingen rondom Passend onderwijs spelen hierin ook een belangrijke rol. Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt, dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Ook voor de kinderen met een stoornis, ernstige ziekte of handicap is er Passend Onderwijs nodig. Zij kunnen extra hulp krijgen op de basisschool of op een school voor speciaal onderwijs.

Het doel van Passend onderwijs is dat er geen kind tussen 'wal en schip' terecht komt en dat het zo dicht mogelijk bij huis wordt aangeboden. Realisering van Passend onderwijs binnen onze school kent twee hoofdlijnen, te weten:

➤ *Onderwijskundige visie op goed onderwijs*

We hanteren het model van handelingsgericht werken. De kern van HGW kan worden samengevat in de vraag: Welke onderwijsbehoeften heeft dit kind, van deze ouders, binnen deze school, met deze leerkracht, met deze kansen en belemmeringen? Er wordt binnen de groep gedifferentieerde instructie en verwerking gegeven. Daarnaast is het werken met een groepsaankpak een goed middel om gedifferentieerde instructie en verwerking toe te passen.



➤ *Organisatorische facilitering die het geven van goed onderwijs mogelijk maken*

We hebben als doelstelling dat binnen onze mogelijkheden brede zorg wordt geboden. Dit betekent dat maar een klein percentage van de leerlingen wordt verwezen naar het speciaal basisonderwijs. Om dit te kunnen bereiken hebben we naast onze reguliere groepen ook schakelgroepen voor ondermidden- en bovenbouw.

Het doel van de schakelgroepen is: zwakke leerlingen de kans bieden om met extra zorg een stevige basis te leggen voor de hogere groepen; of in de bovenbouw de leerlingen op hun niveau voor te bereiden op het voortgezet onderwijs (zie verder hoofdstuk 6 De leerlingenzorg).

Om aan de onderwijsbehoeften van de meer begaafde leerlingen te kunnen voldoen, bestaat er een plusgroep en een talentgroep voor de leerlingen uit groep 3 t/m 8. Deze leerlingen werken een middag in de week onder begeleiding van een leerkracht op thematische wijze aan uitdagende verdiepingsstof. Ook binnen deze groep wordt door gedifferentieerde instructie en verwerking rekening gehouden met de betere leerling.



c) Krachtige sturing gericht op ontwikkeling

Onze grote basisschool heeft een organisatievorm die passend is bij de omvang van de school. De school is opgesplitst in vier onderdelen te weten: de kleuterbouw (groepen 1 en 2) de onderbouw (groepen 3 en 4), de middenbouw (groepen 5 en 6) en de bovenbouw (groepen 7 en 8). Elke bouw wordt geleid door een teamleider. Om de leerlingenzorg goed te kunnen sturen en monitoren heeft ook elke bouw een interne begeleider.

Structureel vindt er overleg plaats tussen:

- directeur-bestuurder en plaatsvervangend directeur;
- directeur-bestuurder en teamleiders (managementteam overleg);
- directeur-bestuurder, teamleiders en IB'ers (themavergaderingen);

- teamleiders en teamleden (bouwvergadering);
- plenaire vergaderingen voor alle teamleden.

Deze overlegmomenten zijn erop gericht om een leerende organisatie te zijn. Dit houdt in dat we sterk gericht zijn op het leren van en met elkaar.

d) Analyse van data

Om op een juiste manier om te gaan met de verschillende soorten data die verzameld worden binnen de school is een onderzoekende houding nodig. Gerichtheid om op grond van data beslissingen te nemen, heeft zich verder ontwikkeld. De data zijn bijvoorbeeld:

- contacten met leerlingen
- ouderbezoeken en oudergesprekken
- CITO gegevens
- methode-gebonden toetsen
- enquêtes
- observaties
- kwaliteitszorginstrument Integraal
- collegiale consultaties
- inspectieverslagen
- literatuuronderzoek
- praktijkonderzoek

Tijdens verschillende overlegmomenten wordt de beschikbare data gefilterd en geanalyseerd. Een cruciale vraag is dan hierbij: Wat betekenen deze data voor ons? Door de juiste vragen te stellen met als

doel om samen tot een eenduidige interpretatie te komen, kan er een gefundeerde interventie volgen.



e) Effectieve monitoring en borging

Door met het team systematisch aan de doelen te werken, proberen wij ons onderwijs verder te ontwikkelen, ons beleid te monitoren en vast te houden voor de toekomst (borging). Zie voor een overzicht van de doelen paragraaf 5.10.

f) Verdieping van didactisch handelen en de zorg

Leerkrachten richten zich voortdurend op de verdieping van het didactisch handelen en de zorg. Het didactisch en pedagogisch handelen in de groep is uiteindelijk de basis voor de kwaliteit van het onderwijs. We stellen in de eerste plaats dat de basisvaardigheden voor elke leerkracht in orde moeten zijn. Deze basisvaardigheden zijn: er is een duidelijke uitleg door de leerkracht, er wordt een taakgerichte

werksfeer gerealiseerd en de leerlingen zijn actief betrokken. We streven er echter naar dat elke leerkracht ook de complexe vaardigheden kan hanteren te weten: de leerkracht stemt de instructie en de verwerking af, stemt de onderwijstijd af en volgt en analyseert de voortgang van het onderwijsproces systematisch. Daarnaast biedt zij planmatige zorg.

2.10 Doelen schoolontwikkeling

De missie van de school is dat identiteit en kwaliteit onlosmakelijk aan elkaar verbonden zijn. Het bewaken van de identiteit is een grote verantwoordelijkheid voor bestuur en schoolleiding. Kwalitatief goed onderwijs is tegelijk ook een grote verantwoordelijkheid.

Voor deze schoolplanperiode hebben bestuur, schoolleiding en team zes grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen hopen we stap voor stap over vier jaren uit te werken. Bij elk doel hebben we een streefbeeld geschreven. Een streefbeeld geeft aan wat we graag, onder Gods zegen, bereikt zouden willen hebben aan het einde van de schoolplanperiode. Onder het streefbeeld staat de evaluatie van het afgelopen jaar en doelen voor het nieuwe jaar.

Streefbeeld 1 Op weg naar verantwoord burgerschap

Vanuit een samenhangende en gedragen visie passend bij de missie van de school wordt er gewerkt aan verantwoord burgerschap. De leerlingen weten waar ze voor staan (mening volgens Bijbel) en hebben de (sociale) vaardigheden om hun mening te geven en zijn weerbaar. We zien een christelijke houding van liefde en respect door kinderen en leerkrachten naar zichzelf, anderen en de omgeving. Onze school is daarvoor een oefenplaats. Als school verdiepen we ons in het verinnerlijken van waarden en normen. Er is aandacht voor de kerk wereldwijd.

Evaluatie schooljaar 2024-2025

- Voor de komende tijd nodig om burgerschap hoog op de agenda te houden en te zorgen voor een goede bespreking en verankering in de groepsaankpak.
- Het afgelopen jaar is de burgerschapsboom ontwikkeld en geïntroduceerd bij de collega's en in de klassen. De burgerschapsdoelen zijn in kindertaal op vruchten geschreven. De kleuterbouw gaat volgend jaar met de boom aan de slag. Hierbij zullen plaatjes ontwikkeld moeten worden.
- Het doel om een concrete ontmoeting met andersdenkenden/andere culturen te organiseren buiten de school is bij een aantal groepen goed opgepakt. Een aantal groepen moet dit nog goed op pakken.

Schooljaar 2025-2026

- - Verder verankeren van burgerschap in de PDCA-cyclus
- - Blijvende aandacht voor de zending, evangelisatie en de vervolgde kerk
- - Jaarlijks organiseren concrete actie rondom ontmoeting
- - Burgerschapsboom een zichtbare plek geven in de klas en deze actief gebruiken in de hele school
- - Burgerschap voldoende plaats geven in 'Wijzer in de groep'

Streefbeeld 2 Versterking van gezamenlijk vakmanschap

Door vorming en toerusting worden leerkrachten ondersteund bij de uitoefening van hun vak. Elke leerkracht heeft zicht op de ontwikkeling van de groep als geheel en de individuele leerling.

De agenda's van onze vergaderingen zijn voor minimaal 70% gevuld met onderwijsinhoudelijke onderwerpen. Alle leerkrachten werken met een adequaat lesmodel dat verinnerlijkt is en op een goede manier toegepast wordt in de lessen.

Elke leerkracht heeft zicht op eigen functioneren en stelt zich leerbaar op. Professionalisering vindt plaats door het leren van en met elkaar. Dit krijgt gestalte door collegiale consultatie, intervisie, video-interactie-begeleiding, PCM en cursussen.

Als erkende opleidingsschool bieden we aanstaande leraren een rijke leeromgeving en bereiden we hen voor op alle aspecten van het leraarschap.

Evaluatie schooljaar 2024-2025

- Vorming en toerusting; de openingen van de lesvrije dagen stonden in het teken van onze kernwaarden
- startende leerkrachten hebben extra toerusting gekregen vanuit de schoolleiding en de bezoeken aan de 'werkplaats startende leerkrachten'.
- In het afgelopen jaar zijn er mooie voorbeelden geweest van collegiale consultatie, good practice d.m.v. lesopnames die in het team besproken zijn. Daarnaast worden er samen lessen voorbereid bij bijv. nieuwe methodes.

Schooljaar 2025-2026

- 1. Tijdens de lesvrije dagen starten we met Toerusting & Vorming.
- 2. Startende leerkrachten krijgen begeleiding bij het voorbereiden, vertellen en evalueren van de Bijbelles, door gesprekken en lesbezoeken door de teamleider.
- 3. Startende leerkrachten krijgen extra toerusting via de werkplaats. Tijdens de opening door een predikant is extra ruimte voor Toerusting & Vorming.
- 4. Collegiale consultatie wordt gefaciliteerd en aangemoedigd. Door de subsidie basisvaardigheden is er meer ruimte voor vervangers.
- 5. Leerkrachten stellen zich open om hun les te laten filmen en d.m.v. intervisie te bespreken.

Streefbeeld 3 Ontwikkelen van visie op goed onderwijs

Vanuit een gedragen visie op wat goed onderwijs is, geven we lessen waarin afgestemd wordt op de onderwijsbehoeften van de groep. Het onderwijs is effectief en voor zover mogelijk efficiënt. Schoolbreed worden de aanbevelingen van de Audit 2022 uitgevoerd en vastgehouden. Edi 2.0 wordt toegepast in alle groepen. De werkvormen die worden gebruikt, activeren bij de leerlingen hart, hoofd en handen. ICT wordt ingezet bij het verwerken en automatiseren van de taken. De leerlingen tonen een actieve, betrokken en

zelfstandige werk- en leerhouding. Ons onderwijs is betekenisvol, waarbij de op de Bijbel en onze traditie gebaseerde normen en waarden bij de leerlingen verinnerlijkt worden. Er heerst een leescultuur

Evaluatie schooljaar 2024-2025

In het afgelopen jaar zijn we verder gegaan met de interne EDI scholing. De kijkwijzer is in concept klaar. Voor (begrijpend) lezen is er een visie ontwikkeld.

Tijdens de lesvrije dagen stonden we bij elke opening stil bij één van onze kernwaarden.

Bij cultuureducatie is het zaak om procesgerichte didactiek aandacht te blijven geven.

Schooljaar 2025-2026

- 1. Doorontwikkelen in EDI2.0 en dit eigen maken, mede met hulp van Melior Advies.
- 2. Leerkrachten beheersen de basisprincipes van close-reading voor begrijpend lezen.
- 3. Gebaseerde keuze maken voor het al dan niet aanschaffen van een nieuwe taalmethode.
- 4. Blijvend verdiepen in christelijk leraarschap om zo tot betekenisvol onderwijs te komen. Dit is concreet te zien in de burgerschapsboom.
- 5. Actief bezig blijven met procesgerichte didactiek voor beeldende vorming.
- 6. Er is veel aandacht voor een leescultuur.

Streefbeeld 4 Naar inclusiever onderwijs

Door samen te werken met ouders en de betrokkenen uit de omgeving van de leerling, ontstaat een veilige en herkenbare leer- en leefwereld. De verschillende partners weten elkaar te vinden en delen hun expertise.

De leerkrachten weten hoe ze om moeten gaan met leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. De leerkrachten herkennen tijdig hun handelingsverlegenheid en weten de juiste hulpvraag te stellen. De dynamiek in de groep is bespreekbaar en er is mogelijkheid voor aanpassingen die leiden tot een verbetering van de leer- en leefwereld van de leerling en de leerkracht. Aanvullend op de deskundigheid van de eigen leerkracht hebben we voor de leerling met extra ondersteuningsbehoefte een persoon met specifieke expertise. De schakelgroepen zijn zo opgezet dat leerlingen die het nodig hebben kunnen profiteren van onze ervaring en deskundigheid. Onze aanpak is voor alle leerlingen een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

De veiligheid en welbevinden van leerkrachten en leerlingen worden gewaarborgd door heldere kaders over de reikwijdte van de zorg.

Evaluatie schooljaar 2024-2025

In de schakelgroep Middenbouw is dit jaar voor het eerst met het nieuwe concept gewerkt: het programma bestaat uit niveaugroepen rekenen en begrijpend lezen. Voor de rest is er een wekelijks programma voor leerlingen uit de middenbouw. Er hebben veel meer leerlingen baat gehad van de expertise van de leerkracht. Naast de speciale programma's, konden veel leerlingen geholpen worden d.m.v. persoonlijke gesprekjes, time out momenten en voorbesprekingen. Voor zowel de leerkrachten en de leerlingen is de verandering positief. Er wordt hulp geboden aan de leerling voor een kort moment, waarna deze weer zelf het initiatief krijgt om het geleerde toe te passen in de stamgroep. In de loop van het jaar is een start gemaakt om de praktijk om te zetten in ons beleid op papier.

Schooljaar 2025-2026

- Er is een orthopedagoog in de school beschikbaar voor kindspecifieke zorgvragen die de school- en opvoedsituatie betreffen.
- De schakelgroepen zijn zo ingericht dat alle leerlingen van onze school met extra zorgbehoefte gebruik kunnen maken van onze expertise, binnen de reguliere klassen zijn de leerkrachten PCM-experts zodat ze om kunnen gaan met de diversiteit van leerlingen. Het beleid zal geschreven worden. Verder zal dit jaar in de schakelgroep bovenbouw, middenbouw en onderbouw gewerkt worden naar het bovenstaande principe. Doel van dit jaar is om de opgebouwde expertise te delen en dit om te zetten in beleid.

Streefbeeld 5 Versterking samenwerking school en ouders

De communicatie tussen leerkrachten en ouders is laagdrempelig en professioneel en draagt bij aan het delen van wederzijdse verwachtingen. De ervaringsdeskundigheid van ouders wordt benut en verbonden met onze eigen deskundigheid. We zijn als personeel bekwaam in het ontvangen van en reageren op feedback van ouders. We gebruiken hierbij onze kennis en ervaring vanuit PCM.

Wij werken als school, kerk, ouders en identiteitsgebonden deskundigen nauw samen rondom opvoedingsvraagstukken. Hiervoor zijn alle partijen voldoende toegerust.

We hebben samenbindende activiteiten voor eenvoudige organisatorische zaken en schoolse activiteiten. We leggen de organisatie van die verschillende activiteiten hiervoor structureel bij ouders neer.

Evaluatie schooljaar 2024-2025

De schoonmaak avonden zijn anders en door ouders georganiseerd; dit heeft de ouderbetrokkenheid goed gedaan.

Schooljaar 2025-2026

- Geen concrete nieuwe doelen

Streefbeeld 6: Vergroten van sociale vaardigheid

Binnen onze school is een klimaat waarin we met liefde en respect met elkaar omgaan. We zien een christelijke houding van kinderen en leerkrachten naar zichzelf, anderen en de omgeving. We herkennen verschillen en kunnen daarmee omgaan. Er is een goede balans tussen persoonsvorming, sociale vaardigheden en weerbaarheid en de daarbij behorende regels. Zo vergroten we de sociale veiligheid. (Kern)waarden zijn leidend binnen de SOVA-aanpak. Alles wat gebeurt op het gebied van SOVA is in samenhang.

Evaluatie schooljaar 2024-2025

- Dit jaar met nieuw beleid begonnen, moet gecontinueerd worden. Dit betreft de gouden en zilveren weken, de kernwaardenslogans, Zie eens, anti-pest beleid enz.
- Dit jaar voor het eerst met Zie eens gewerkt. Er is nog een visiestuk in de maak m.b.t. PCM en het gebruik van Zie eens. De bedoeling is om dit het komende jaar in de bouwvergaderingen te bespreken.
- Er is bezinning op de kernwaarden geweest. Vraag voor de toekomst is: Hoe gaan deze slogans/kernwaarden in ons 'systeem' zitten en ons denken/handelen vorm geven?

Schooljaar 2025-2026

- Er is een nieuw plan 'Sociale Veiligheid' ontwikkeld i.s.m. de sova-commissie en portefeuillehouder schoolklimaat.
- Er is een visiestuk op PCM geschreven.
- Zie eens! is verankerd in ons onderwijs
- De kernwaardenslogans zijn meer gaan leven in de school
- Alle collega's hebben aandacht voor de opzet van de gouden- en zilveren weken

2.11 De opbrengsten van ons onderwijs

Om te controleren wat de resultaten zijn van het onderwijs worden er toetsen afgenomen. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd. De scores worden verwerkt in een computerprogramma dat daarvoor speciaal is ontwikkeld. Hierdoor ontstaat het zogenaamde leerlingvolgsysteem (LVS).

Overigens willen we nog benadrukken dat christelijk onderwijs meer is dan het uitdrukken van resultaten in scores en cijfers. Enkele zaken die niet in scores en cijfers uit te drukken zijn:

- ✓ Hoe is de sfeer op school?
- ✓ Hoe zijn de contacten met ouders?
- ✓ Hoe komt de identiteit van de school tot uitdrukking?
- ✓ Hoe worden de Bijbellessen gegeven en wat is de vrucht daarvan?

Toch moeten we onze plicht niet opzijschuiven.

Een onderdeel van kwaliteitsbeleid is het vergelijken van de Cito-toetsen met het landelijke gemiddelde.

Als school hanteren we een eigen normering. Deze normering ligt hoger dan die van de onderwijsinspectie. Over het algemeen wordt de schoolnorm gehaald.

Ook de eindtoetsen zijn belangrijk. Zowel voor onszelf (hoe staat de school t.o.v. andere scholen), maar ook voor de inspectie. De inspectie meet o.a. de kwaliteit van ons onderwijs m.b.v. de eindtoetsen.

Onderstaande grafiek geeft de resultaten van de Eindtoets weer van de laatste jaren (in 2020 is geen Cito Eindtoets afgenomen):

Schooljaar	Categorie	Landelijk gemiddelde		Signaleringswaarden (Correctiewaarden)		Behaalde referentieniveaus		% ≥ TL/Havo advies
		1F	1S/2F	1F	1S/2F	1F	1S/2F	
	gem. 3 jaar					gem. 3 jaar	gem. 3 jaar	
2022 / 2023	32-33	94,2%	54,6%	85% (82%)	43,5% (37,4%)	93,7%	48,2%	26%
2023 / 2024	32-33	94,8%	53,4%	85%	41,2%	94,3%	48,7%	40%
2024 / 2025	32-33	94,8%	53,4%	85%	41,2%	95,1%	51,4%	37%

● boven de signaleringswaarde ● tussen de signaleringswaarde en de correctiewaarde ● onder de signaleringswaarde

Vergelijking 2024 / 2025

Omschrijving	06JP	Vergelijkingsgroep	Verskil
Schoolweging (CBS)	32,5	gemiddeld [27-33]	
Spreading (CBS)	4,7	klein [4-5]	
1F - gem. van 3 jaar	95,1%	96,2%	-1,1%
1S/2F - gem. van 3 jaar	51,4%	57,2%	-5,8%
Aantal scholen in de benchmark		132	
Schoolwegingscategorie	32-33		
1F - landelijk gemiddelde	95,1%	94,8%	+0,3%
1S/2F - landelijk gemiddelde	51,4%	53,4%	-2%

Referentieniveau 1F per jaar

Schooljaar	LL	1F Lezen	1F Taalverzorging	1F Rekenen	1F	
2022 / 2023	84	96,5%	95,2%	92,9%	94,9%	
2023 / 2024	91	100%	92,3%	92,3%	94,9%	
2024 / 2025	90	100%	95,5%	91,1%	95,5%	

Referentieniveau 1S/2F per jaar

Schooljaar	LL	2F Lezen	2F Taalverzorging	1S Rekenen	1S/2F	% ≥ TL/Havo advies
2022 / 2023	84	65,5%	51,2%	28,6%	48,4%	26%
2023 / 2024	91	84,6%	39,6%	37,4%	53,9%	40%
2024 / 2025	90	67,8%	41,1%	46,7%	51,9%	37%

2.12 Duiding van de resultaten

In het afgelopen jaar is er een audit afgenomen op school om zicht te krijgen op hoe we de resultaten omhoog kunnen krijgen. Op basis van de uitkomst

zijn verschillende acties uitgezet. Aandacht voor (be-grijpend) lezen is een blijvend speerpunt. Daarnaast wordt gekeken naar de kwaliteit van het lesgeven. In de komende jaren zal het EDI lesmodel aandacht krij-gen tijdens de studiedagen van de school. Inmiddels

is de uitslag van de Eindcito van het jaar 2025 binnen. Hiervan kunnen we concluderen dat de dalende lijn gestopt is en dat we er een stijging van de resultaten waar te nemen is. De leerlingen scoorden dit jaar aanmerkelijk hoger dan de prognose vooraf aangaf. De verwachting is dat deze lijn zich doorzet. De school heeft begeleiding hiervoor vanuit het KOC. Voor verdere jaardoelen zie het betreffende hoofdstuk in deze gids.

2.13 Uitstroom naar het VO

In het schooljaar 2024-2025 was de uitstroom van onze school naar het VO als volgt (op basis van 91 leerlingen):

VMBO-BB	8
VMBO-KB	24
VMBO-GT	27
HAVO/VWO	31
Praktijkonderwijs	1
LWOO	-

2.14 Verwijzingen naar het speciaal onderwijs

Het verwijzingspercentage van onze school naar het speciaal onderwijs zit onder het landelijk gemiddelde. Dat betekent dat onze school minder kinderen doorverwijst naar het speciaal onderwijs. Door de opvang in de schakelgroepen is het percentage nog

kleiner geworden. Toch zijn er kinderen waar het speciaal onderwijs het beste past bij hun ontwikkeling. We bekijken dan samen met het loket van het samenwerkingsverband of een plaatsing in het speciaal onderwijs mogelijk is. Op dit moment is er een leerlingenslop in het speciaal onderwijs. Bij plaatsing in het speciaal onderwijs moeten wij als school aantonen dat we uw kind niet kunnen bieden wat wenselijk is. Zolang dit wel mogelijk is, kunnen we niet zomaar naar het speciaal onderwijs verwijzen. Dit is niet alleen ons beleid, maar ook die van de overheid en het samenwerkingsverband Berséba. Dat betekent dat een voorschoolse voorziening nooit iets zonder ons kan vaststellen t.a.v. het speciaal onderwijs.

2.15 Mediaopvoeding

Mediaopvoeding is een belangrijk element geworden van de totale opvoeding. Twee keer per jaar hebben we een zogenaamde mediaweek waarin we de ene keer met alle leerlingen en de andere keer met leerlingen van groep 5 t/m groep 8 nadenken over de ontwikkelingen en gevaren van moderne media. We doen dit aan de hand van de methode *Stapp*. Deze is gebaseerd op het bespreken van een thema aan de hand van waarden. We betrekken de ouders bij dit

onderwerp, door hen te voorzien van een begeleidende brief bij het thema.

Als de leerlingen in groep 8 zitten, wordt er een ouder-kind avond georganiseerd over verantwoord mediagebruik ter voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs.

2.16 ICT

We bezinnen ons voortdurend op de plaats van de computer in ons onderwijs. De computer willen we gebruiken als een gereedschap om kinderen bepaalde vaardigheden nog eens extra te laten oefenen. We houden vast aan onze visie dat de leerkracht de les geeft, maar zetten de computer in als hulpmiddel om daarnaast extra te oefenen en te automatiseren. We zien tevens een taak voor onze school om onze kinderen voor te bereiden op een maatschappij waarin media een grote rol speelt. Om op een goede wijze onze ICT-doelstellingen te kunnen realiseren is er in de school nog één ICT-plein te vinden en wordt

daarnaast gebruik gemaakt van 5 laptopkarren die in de klassen ingezet kunnen worden.

Ook zijn er in de groepen 2 t/m 8 digitale schoolborden. Deze worden gebruikt om de lesstof te tonen. We hopen zo op verantwoorde wijze gestalte te geven aan onderwijs in het kader van ICT binnen onze school. Waakzaamheid blijft echter geboden!

2.17 Nascholing

De nascholing wordt zoveel mogelijk gerelateerd aan de doelen van de schoolorganisatie. De afgelopen jaren is teamscholing geweest op het gebied van Engels, PCM, EDI (didactisch handelen) en beeldende vorming. Het komend jaar zullen we vooral teamscholing doen op het gebied van EDI en begrijpend lezen. Daarnaast is er coaching voor Engels. In een aantal gevallen volgen collega's een vakgerichte opleiding.

3. De leerlingenzorg

3.1 Passend onderwijs

Inleiding

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Omdat scholen dit niet alleen kunnen, zijn alle scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Berséba voor reformatorische basisscholen en speciale scholen. Niet alleen alle reformatorische basisscholen in Nederland zijn hierbij aangesloten, maar ook de reformatorische scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. Het samenwerkingsverband is opgesplitst in vier regio's. Onze school ligt in de regio Midden.

3.1.1 Zorgplicht

Een kernbegrip bij passend onderwijs is 'zorgplicht'. Zorgplicht betekent dat de school samen met de ouders onderzoekt of de basisschool aan een leerling de passende ondersteuning kan bieden. Als blijkt dat dit niet (meer) mogelijk is, heeft de school de opdracht om met de ouders naar een passende plaats te zoeken, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

3.1.2 Ondersteuningsprofiel

Onze school heeft een centrale rol in het tegemoetkomen aan de ontwikkelbehoeften van kinderen. De school heeft een ondersteuningsprofiel geschreven. U kunt dit profiel van de school vinden op de website (www.ehb.nu) of op school inzien. In dit profiel is te lezen op welke wijze we de begeleiding aan leerlingen vormgeven en welke mogelijkheden voor extra ondersteuning onze school heeft. Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent kort gezegd: Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk aandachtspunt. Zie verder voor de uitgangspunten van HGW paragraaf 6.2.

3.1.3 Ondersteuningsteam

Heel vaak kan de ondersteuning door onze school zelf georganiseerd en gegeven worden. Op onze school is de leerkracht als eerste verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen. Als hij/zij

er zelf niet uitkomt, zal advies gevraagd worden aan collega's of de intern begeleider. Zo nodig voert de leerkracht een uitgebreider gesprek over de leerling met de intern begeleider. Ook is het mogelijk dat de leerling wordt besproken op het IB-overleg.

Daarnaast heeft onze school een ondersteuningsteam. In dit ondersteuningsteam zitten de intern begeleiders, de orthopedagoog van de school en/of vanuit het ds. G.H. Kerstencentrum, de schoolverpleegkundige van de GGD en/of de schoolmaatschappelijk werkster (beide vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin). Als de situatie rondom een leerling daar aanleiding toe geeft, zal de leerling in het ondersteuningsteam besproken worden. Soms is de situatie zo complex, dat in ons ondersteuningsteam ook externe hulpverleners betrokken zijn. Ook kunnen hulpverleners die al bij het gezin/de leerling betrokken zijn, aanschuiven. In het ondersteuningsteam wordt in samenspraak met de ouders bepaald welke ondersteuning een leerling nodig heeft en waar deze het beste plaats kan vinden. Dat betekent dat de ouders altijd aanwezig zijn op het ondersteuningsteam.

3.1.4 Het Loket van regio Midden

Als het ondersteuningsteam tot de conclusie komt dat het voor de ontwikkeling van een leerling beter is om naar een school voor speciaal (basis) onderwijs te

gaan, vraagt de school in samenspraak met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor zo'n school aan. Dit doet de school bij Het Loket van regio Midden. Als dit Loket besluit om de toelaatbaarheidsverklaring toe te kennen, dan kan de leerling geplaatst worden in het speciaal (basis) onderwijs.

Bij dit Loket kunnen we ook met andere vragen terecht:

- Het samen met ouders aanvragen van een extra ondersteuningsarrangement voor kinderen die zeer moeilijk leren, een lichamelijk handicap hebben, langdurig ziek zijn of voor kinderen met ernstige gedrags-, werkhoudings- of sociaal-emotionele problemen. Het ondersteuningsteam van de school besluit samen met de ouders om zo'n 'arrangement' aan te vragen;
- Het inwinnen van advies, wanneer het ondersteuningsteam er zelf niet uitkomt.

3.1.5 Ouderbetrokkenheid

Onze school hecht er waarde aan bij de ondersteuning aan leerlingen goed samen te werken met de ouders. Daarom vinden we het van belang dat ouders direct betrokken worden bij gesprekken als hun kind individueel besproken wordt. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot

een goede ondersteuning te komen vinden we het belangrijk om met de ouders daarover in alle openheid en vertrouwelijkheid te spreken. We beseffen hoe moeilijk dit soms kan zijn, maar in het belang van uw kind is dit wel nodig.

Wanneer u als ouders vindt dat er voor uw kind meer hulp nodig is, of dat uw kind beter op zijn plaats is in een school voor speciaal (basis)onderwijs, dient u zich uiteraard eerst tot ons als school te wenden. School en ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om eensgezind het beste voor uw kind, onze leerling te zoeken. Bent u van mening dat u bij ons als school onvoldoende gehoor vindt, dan kunt u ons verzoeken om ons in gezamenlijkheid tot Het Loket te wenden.

3.1.6 Dyslexie; onderzoek en behandeling

Het kan zijn dat uw kind kenmerken van dyslexie vertoont. Als de resultaten voor lezen en/of spelling achterblijven, begeleiden we deze leerlingen hierin en krijgt uw kind extra hulp in de vorm van RT. Bij spelling wordt het programma Letterster ingezet. Op school wordt gewerkt volgens het landelijk dyslexieprotocol. Kinderen die blijven uitvallen bij de leestoetsen en de spellingstoetsen, ook na de vastgestelde termijn (6 maanden) van specifieke lees- en/of spellingshulp, ko-

men in aanmerking voor een dyslexieonderzoek. Wanneer na verloop van tijd blijkt dat de problemen hardnekkig zijn, kan er via de gemeente waar uw kind ingeschreven staat een vergoed dyslexie-onderzoek aangevraagd worden naar ernstige dyslexie (ED). De 'voorwaarden' waaraan voldaan moet worden om hiervoor in aanmerking te komen, verschillen per gemeente. De intern begeleider van uw kind helpt bij het toewerken naar zo'n onderzoek. Wanneer dyslexie door middel van een onderzoek wordt vastgesteld, krijgt uw kind een dyslexieverklaring en kan hij/zij in aanmerking komen voor behandeling. Het behandeltraject is individueel en bestaat uit 40 tot 60 sessies. Tijdens deze behandeling wordt een aantal maanden door een dyslexie-begeleider intensief en individueel met uw kind geoefend. De verklaring is ook geldig op het voortgezet onderwijs, en geeft recht op extra tijd bij toetsing of compensatie bij sommige vakken. Wanneer een leerling niet voldoet aan de criteria voor onderzoek volgens de landelijke vergoedingsregeling kunnen ouders een dyslexieonderzoek voor lezen/spelling door school laten uitvoeren.

3.1.7 Blind of slechthorend/doof of slechthorend/taal-spraakproblemen

Het Loket Midden mag niet voor alle vormen van speciaal onderwijs een toelaatbaarheidsverklaring afgeven of extra ondersteuning binnen de basisschool toekennen. Voor slechthorende en blinde kinderen, slechthorende en dove kinderen en voor kinderen met taal-spraakproblemen is Het Loket daartoe niet bevoegd. Toch wil onze school zich ook inspannen om deze kinderen met extra ondersteuning op de basisschool te houden. De intern begeleider weet op welke manier die extra ondersteuning beschikbaar kan komen.

3.1.8 Contactgegevens Het Loket, regio Midden

De zorgmakelaar van Het Loket regio midden is mw. Drs. K.C. van Dam. Het Loket is bereikbaar via telefoonnummer 0900-2233449 b.g.g. 0318-665266 of per e-mail via loket-midden@berseba.nl. U kunt via dit e-mailadres ook een folder aanvragen betreffende de werkwijze van Het Loket.

Het Loket van regio Midden is gevestigd aan de Nieuweweg-noord 251, 3905 LW Veendam. Het postadres van Het Loket is Postbus 560, 6710 BN Ede.

3.1.9 Contactgegevens algemeen, regio Midden

Berséba is gevestigd aan de Kastanjelaan 12, 2982 CM Ridderkerk. Het postadres is Postbus 433, 2980 AK Ridderkerk. De regiomanager van onze Passend Onderwijs-regio is dhr. G. van Roekel. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 06-23505041 of per e-mail via G.vanRoekel@berseba.nl.

Op de website www.berseba.nl kunt u meer informatie vinden over het samenwerkingsverband Berséba en de regio Midden, over Het Loket, nieuwsbrieven voor ouders, enz.

3.2 Handelingsgericht werken

Onze school heeft gekozen voor het onderwijsconcept handelingsgericht werken.

Handelingsgericht werken (HGW) is een planmatige en cyclische werkwijze die beoogt de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding voor alle leerlingen te verbeteren. HGW heeft 7 uitgangspunten:

Onderwijsbehoeften staan centraal

Dé leidende vraag voor de leerkracht/de intern begeleider is steeds: wat heeft dit kind nodig, wat zijn de *onderwijsbehoeften én ontwikkelingsmogelijkheden* (qua leren, gedrag en werkhouding), hoe bepalen we die, en hoe kunnen we onze aanpak daarop afstemmen?

Afstemming en wisselwerking

Een kind ontwikkelt zich in interactie met zijn of haar omgeving. Een belangrijke vraag van de leerkracht is dan: wat zijn de stimulerende en belemmerende factoren bij deze leerling? Er is een wisselwerking tussen actie en reactie van leerkracht, leerling, groep en ouders. Er wordt voortdurend geprobeerd die wisselwerking positief te beïnvloeden.

De leerkracht doet ertoe

De leerkracht stelt regelmatig de vraag: wat heeft dit kind, in deze klas, van deze ouders, onder deze omstandigheden nodig? Er is een directe relatie tussen de kwaliteit van de school, de effectiviteit van de leerkracht en de leerresultaten van leerlingen. De leerkracht krijgt indien nodig ondersteuning bij de aanpak van zijn of haar groep.

Positieve aspecten zijn van groot belang

Er wordt doelgericht gezocht naar positieve aspecten bij leerlingen, ouders en leerkrachten. Hierdoor wordt zoveel mogelijk voorkomen dat er een negatief beeld ontstaat van een kind, een groep, de ouders of de leerkracht.

We werken constructief samen

De school betreft ouders zoveel mogelijk bij de omstandigheden van hun kind. Hiervoor is een goede communicatie nodig. De situatie wordt samen met de ouders geanalyseerd, er worden doelen en onderwijsbehoeften geformuleerd en er wordt naar oplossingen gezocht.

Ons handelen is doelgericht

Zonder doelen heb je geen richting. Er kan dan ook geen feedback worden gegeven en is er geen mogelijkheid om het werk te evalueren.

Onze werkwijze is systematisch, in stappen en transparant

Het is voor elk teamlid en voor ouders duidelijk hoe we willen werken en waarom. Onze werkwijze is doelgericht en inzichtelijk.

3.3 Groepsaankpak

Voor de vakken rekenen, spelling en (begrijpend) lezen/taal werken we met een groepsaankpak. Daardoor houden we rekening met de verschillende talenten van de kinderen. In de groepsaankpak worden per vakgebied alle specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen beschreven. Dit is een uitstekend middel om overzichtelijk, doelgericht en planmatig

te werken. Zij biedt ook goed ruimte voor regelmatige evaluatie om de effectiviteit van het onderwijs te meten. Verder is de organisatie binnen de groep op deze manier van werken afgestemd. Handelingsgericht werken en de groepsaanpak houden zeer nauw verband met elkaar.

3.4 Niveaus van zorg

Zoals in de inleiding staat, beschrijft elke school het onderwijsaanbod in een School Ondersteunings Profiel (www.ehb.nu). In het geheel van de zorg kennen we verschillende zorgniveaus: basisondersteuning en extra ondersteuning. Elke leerling heeft zijn eigen onderwijsbehoeften. Het doel van de zorg is, om aan elke leerling het juiste onderwijs te geven, binnen of buiten de groep/school.

Binnen het niveau basisondersteuning valt bijna alle zorg die onze school biedt. Wanneer we externe zorg nodig hebben, noemen we dit extra ondersteuning.

3.4.1 Basisondersteuning

Hieronder verstaan we het dagelijks werk in de klas: de groepsleerkracht is verantwoordelijk en geeft zoveel mogelijk hulp binnen de klas door te differentiëren in instructie en verwerking bij (voorbereidend) taal, lezen en rekenen & wiskunde. Dit willen we ver-

wezenlijken door de rol van de leerkracht te versterken. Uitgangspunten hierbij zijn:

- differentiatie waar nodig;
- gebruik van aangepaste leerroutes: op 3 niveaus wordt binnen de klas dezelfde les gemaakt;
- gerichte aandacht voor de instructie, o.a. door grote groep/kleine groep met verlengde instructie, maar ook pre-teaching;
- kinderen wordt geleerd om zelfstandig te werken, zodat de leerkracht extra aandacht en uitleg kan geven;
- gebruik van materialen zelfstandig werken;
- inzet van de computer voor lezen, taal, rekenen (o.a. de tafels).

De leerkracht wordt hierbij ondersteund door IB-er, RT-er en collega's.

De zorg verdiept zich door de groepsaanpak, door verder onderzoek van leerkracht, IB-er, RT-er of schoolbegeleider. Sommige leerlingen werken op hun eigen niveau met een aangepast programma; dit gebeurt vooral in de bovenbouw. Op onze school zijn we terughoudend in het zittenblijven of versnellen van leerlingen.

Wanneer de zorg intensiever wordt en niet alleen binnen de groep gegeven kan worden, hebben we hiervoor verschillende mogelijkheden:

- Schakelgroepen of Rekengroep.

- Plusgroepen en Talentgroepen.
- Extra hulp (RT). Dit is vooral voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

3.4.2 Extra ondersteuning

Wanneer wij als school handelingsverlegen zijn in de begeleiding van onze leerlingen, kunnen we een beroep doen op ons samenwerkingsverband Berséba. Dit doen we in de vorm van het aanvragen van arrangementen. Voordat daadwerkelijk overgegaan kan worden tot het aanvragen van zo'n arrangement, dient de school aan te tonen welke hulp er het achterliggende halfjaar geboden is. En daarbij moet gebleken zijn dat deze interne hulp onvoldoende effect heeft gehad. Binnen onze school hebben we hier afspraken voor gemaakt, verwoord in onze 'procedure leerlingenzorg'.

Arrangementen die aangevraagd kunnen worden, zijn divers van inhoud. Bijna in alle gevallen betekent het dat er een ambulant begeleider op school komt, om handelingsadviezen te geven aan de leerkracht. Daarnaast is het mogelijk dat de ambulant begeleider af en toe gesprekje met de leerling heeft over deze begeleidingsbehoeften. Om hoeveel uren dit op jaarbasis gaat, hangt af van het soort arrangement dat toegekend wordt. Hierin is onderscheid gemaakt

tussen licht, medium en intensief. Er zijn arrangementen op drie verschillende gebieden: gedrag/sociaal-emotioneel, medisch/ lichamelijk en cognitief.

3.5 Schakelgroepen

Niet alle leerlingen kunnen het onderwijs binnen de gewone groep bijhouden. Omdat de leerstof te hoog gegrepen is, of omdat er teveel prikkels zijn in de groep.

Daarom zijn er op onze school schakelgroepen naast de reguliere groepen. Soms is even terugschakelen genoeg; soms moeten we in een lager tempo door blijven werken.

Er zijn drie schakelgroepen: schakelgroep onderbouw, schakelgroep middenbouw en schakelgroep bovenbouw.

In groep 3 heeft het de vorm van diepgaande RT: alle reken- en taallessen van groep 3 worden voor deze leerlingen in de schakelgroep gedaan; de rest van de lessen in de groep van het kind (stamgroep). In schakelgroepen Onderbouw zijn de kinderen bijna de hele dag in de schakelgroep en volgen verschillende niveaus. In de schakelgroep middenbouw en bovenbouw zitten de leerlingen in een reguliere groep. Elke zorgleerling kan op verschillende momenten gedurende de dag terecht in de schakelgroep voor het vol-

gen van een specifiek vak. Ook kunnen zij daar terecht voor een gesprekje of een time-out. Voor verdere info verwijzen we u naar de schoolleiding.

3.6 Plusgroep

Op onze school werken we ook met een 'plusgroep'. Deze plusgroep bestaat uit een plusgroep Rekenen en Talent. Deze laatste groep is bedoeld voor meerbegaafde kinderen, die laten zien dat zij meer aankunnen dan de reguliere stof. Het doel van de Plusgroep Talent is dan ook om:

1. Extra uitdaging te geven;
2. Onderpresteerders uit hun negatieve spiraal te trekken;
3. Kiene leerlingen beter te laten wennen aan huiswerk;
4. Perfectionistische leerlingen tegen hun grenzen aan te laten lopen;
5. Huiswerk beter te leren plannen;
6. Te leren omgaan met leerlingen die hen intellectueel evenaren.

In deze groep wordt niet alleen de leerstof tot een bredere verrijking aangeboden; het gaat ook om het uitdagen op vaardigheden zoals leren leren, het trainen van het geheugen, samenwerken, het omgaan met onderschatting en overschatting door zichzelf

en de omgeving en planning. Om een leerling in aanmerking te laten komen voor de plusgroep Talent, wordt er eerst overlegd door de leerkracht, de plusgroepleerkracht en de IB-er. Daarnaast worden ouders betrokken bij het nemen van deze beslissing.

In de Plusgroep Rekenen zitten leerlingen die in dit vak uitblinken.

3.7 Jaarplan Zorg

Voor onze school staan de aandachtspunten voor de zorg in § 3.9 beschreven.

3.8 Middelen voor extra ondersteuning

Alle ouders hebben de mogelijkheid om hun kind aan te melden bij een gewone basisschool. Kinderen met een beperking kunnen een budget toegewezen krijgen, waarvan de school de zorg kan financieren. Met ingang van 1 augustus 2014 is de regelgeving veranderd. Kinderen met een visuele beperking (cluster 1) worden echter nog steeds bekostigd zoals het was (leerlinggebonden financiering ofwel rugzak). Voor uitleg van cluster 2, 3 en 4 verwijzen we u naar § 3.4. Uitgangspunten van de bekostiging zijn:

- Kinderen met een beperking laten opgroeien binnen een reguliere omgeving.
- Ouders vrijlaten in de keuze van onderwijs. Er zal met de ouders overeenstemming moeten

zijn over de besteding van het budget. De mate van zorg geeft de school zelf aan. In elke regio zijn er samen met het speciaal onderwijs regionale expertisecentra (REC) gevormd.

→ Voor kinderen met een visuele handicap;

Ouders van een kind met een visueel handicap vragen bij een REC een indicatie aan. Een Commissie voor Indicatiestelling (CvI) bepaalt of het kind in aanmerking komt voor leerlinggebonden financiering. Na toewijzing van LGF kunnen de ouders kiezen of zij het kind in het speciaal onderwijs of op de reguliere basisschool plaatsen.

Melden ouders bij de basisschool aan, dan moet er overleg gevoerd worden over de wijze waarop de financiële middelen worden ingezet ten behoeve van het kind.

Elke aanmelding van een leerling met een handicap zullen we apart moeten beoordelen. Hierbij houden we rekening met het volgende:

- Het IQ van de leerling. Heeft een leerling een laaggemiddeld IQ, dan is het reformatisch Speciaal Onderwijs in Barneveld de eerst aangegeven school.
- Indien er een vermoeden bestaat dat de school niet tegemoet kan komen aan de begeleidingsbehoefte van het kind, zal samen met de ouders

een passende onderwijsplek worden gezocht.

Wordt het kind geplaatst op onze school, dan zijn de volgende punten van belang:

- Ambulante begeleiders die op onze school zullen komen, worden gevraagd zich aan te passen aan de regels van de school voor wat betreft kleding en taalgebruik. We hebben tot nu toe naar tevredenheid samengewerkt met begeleiders van Bartiméus in Zeist (blinden en slechtzienden), Kentalis in Utrecht (doven, slechthorenden en spraak-en taalproblemen), Reactys in Utrecht en Groot Klimmendaal in Arnhem (beide voor lichamelijk gehandicapten).
- Ouders worden betrokken bij het door de school opgestelde handelingsplan. De aanpak zal regelmatig worden geëvalueerd.
- Extra personeel zal op een optimale wijze binnen de school worden ingezet, zodat alle zorgleerlingen de juiste zorg ontvangen.
- Indien nodig zullen teamleden zich extra scholen.

3.9 Functies en organisaties binnen de zorg

3.9.1 Remedial Teacher (RT-er):

De RT-er of OA-er begeleidt individuele leerlingen of groepjes leerlingen. Dit zijn voornamelijk leerlingen

met een beperking, of leerlingen met een leerachterstand. Daarnaast zijn er ook leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag of werkhouding. Ten slotte zijn er leerlingen die extra begeleiding of juist uitdaging nodig hebben voor cognitieve vakken (rekenen, spelling en zaakvakken).

3.9.2 Interne begeleider (IB-er)

Een IB-er coördineert de leerlingenzorg binnen de school. Hij/zij zit groepsbesprekingen voor, bespreekt de analyses van de toetsgegevens met de leerkracht, houdt zicht op het gedrag en de groeps sfeer binnen een groep en is vraagbaak voor specifieke zorgleerlingen. De IB-er houdt daarnaast regelmatig gesprekken met ouders en leerkracht over specifieke leerlingen. Binnen de school zijn IB-ers verdeeld per bouw: juf Sinke (groep 7 en 8), juf Hakvoort (groep 5 en 6), juf van Leijenhorst (groep 3 en 4) en juf Duijster (groep 1 en 2).

3.9.3 Orthopedagoog

Juf Sinke denkt als orthopedagoog van onze school mee met de IB-er over specifieke zorgleerlingen. Daarnaast neemt zij intelligentieonderzoeken af en observeert leerlingen. Met ingang van 2022 is het eveneens mogelijk jeugdhulp in school te bieden

door bijvoorbeeld (korte) behandeltrajecten met individuele leerlingen. Ook kan met ouders meegedacht worden in het formuleren van de juiste hulpvraag of lichte opvoedvragen. De orthopedagoog heeft korte lijntjes met bijvoorbeeld de schoolmaatschappelijk werker. Heeft u vragen over uw kind, neem gerust contact op (sinke@ehb.nu).

3.9.4 Schoolbegeleider

Vanuit onze schoolbegeleidingsdienst, het ds. G.H. Kerstencentrum te Veenendaal, bezoekt maandelijks de schoolbegeleider onze school. Zij observeert leerlingen, neemt testen af en adviseert de school bij vragen. Daarnaast geeft de schoolbegeleidingsdienst ook cursussen.

3.9.5 Ambulante Begeleider (AB-er):

Er zijn drie soorten AB-ers binnen de school:

- De AB-ers vanuit Rehoboth Onderwijs en Zorg in Barneveld: ze begeleiden de leerkracht bij kinderen met ondersteuningsbehoeften.
- De AB-ers vanuit de REC-s: ze begeleiden de leerlingen vanuit cluster 1, 2 en 3 met de ouders en de leerkrachten.
- Een AB-er vanuit de Donnerschool, die leerkrachten begeleidt bij kinderen met werkhouding- of gedragsproblemen.

3.9.6 Logopediste

Elk jaar screent de logopediste alle kinderen van groep 2. Zij bekijkt hun spraak- en taalontwikkeling. Zijn er bijzonderheden, of is een verwijzing naar een andere logopedist nodig, dan krijgen de ouders hiervan bericht. De leerlingen met bijzonderheden worden in hun schoolloopbaan telkens even gescreend, om te kijken hoe ze zich ontwikkelen. De schoollogopedist behandelt geen kinderen. Daarvoor moet u naar een reguliere logopedist.

Daarnaast kan er groepslogopedie worden gegeven op school, afhankelijk van het aantal aanmeldingen. Deze logopedie gaat uit van Logopediepraktijk Buma-Houtman. Kinderen die hiervoor in aanmerking komen, krijgen eerst een logopedisch onderzoek bij deze praktijk. Samen met de logopedist en school wordt overlegd of het kind in aanmerking komt voor groepslogopedie. In sommige gevallen wordt eerst individuele logopedie ingezet. Neem contact op met de leerkracht wanneer u denkt dat uw kind hier baat bij zal hebben.

3.9.7 Jeugdgezondheidszorg

Wat is de jeugdgezondheidszorg?

Kinderen staan in hun ontwikkeling voor grote opgaven. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal ontwikkelen ze zich voortdurend. Bij de meeste kinderen

gaat dit zonder al te grote problemen. Bij sommige kinderen levert de ontwikkeling op enig moment problemen op. De jeugdgezondheidszorg (hierna afgekort als JGZ) richt zich op preventieve begeleiding van de groei en ontwikkeling van jeugdigen van 0-19 jaar.

In onze regio verzorgt de thuiszorg (consultatiebureau) de zorg voor 0 tot 4-jarigen. Tussen 4 en 19 jaar is JGZ een taak van GGD Gelderland Midden.

Waarvoor kan ik bij de jeugdgezondheidszorg terecht?

De doktersassistenten voeren standaard onderzoeken uit op 5/6 en 10/11-jarige leeftijd en in klas 2 van het voortgezet onderwijs. Jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen houden spreekuren bij uw kind op school of in uw wijk. Daarnaast voert de JGZ nog groepsvaccinaties uit.

Standaardonderzoeken op 5/6, 10/11-jarige leeftijd

In het kalenderjaar dat uw kind 6 en 11 jaar wordt uw kind op school opgeroepen voor een standaard screening door de doktersassistente, waar u zelf niet bij aanwezig hoeft te zijn.

Voorafgaand aan deze screenings ontvangt u twee vragenlijsten. Met uw antwoorden kunnen we een inschatting maken van de gezondheidssituatie en het

welzijn van uw kind. Ook kunt u uw eigen vragen stellen via dit formulier. Aan de leerkracht wordt ook gevraagd om in overleg met u, bijzondere aandachtspunten voorafgaand aan de screening aan ons door te geven.

De screening omvat:

5/6-jarigen: lengte, gewicht, oren, ogen, motoriek;

10/11-jarigen: lengte en gewicht; oren en ogen op aanvraag van ouders of leerkracht;

Naar aanleiding van de uitkomsten van de screening, en de door u ingevulde vragenlijsten kunnen u en/of uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek en/of vervolgonderzoek door een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Samen met ouders en kind wordt bekeken hoe vragen en problemen kunnen worden opgelost. Zo kan de JGZ-advies geven, maar ook doorverwijzen naar iemand die u verder kan helpen. In het basisonderwijs is dit onderzoek in het bijzijn van de ouder.

Spreekuren

Naast de standaard onderzoeken waar alle kinderen worden gezien, houden jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen spreekuren. Er zijn verschillende aanleidingen voor een afspraak op een spreekuur, bijvoorbeeld:

- Naar aanleiding van het standaardonderzoek

zijn er vragen of is vervolgonderzoek nodig door een jeugdarts of verpleegkundige;

- U heeft zelf vragen over de ontwikkeling, gezondheid, welzijn of opvoeding van uw kind of uw kind heeft vragen;
- Het consultatiebureau heeft met u afgesproken dat voor het zesde jaar een vervolg onderzoek zal plaatsvinden;
- Er zijn zorgen vanuit school of anderen. Nadat u daarover bent geïnformeerd, wordt een afspraak bij de JGZ gemaakt.

Beroepsgeheim

Wat u bespreekt in een spreekuur valt binnen de privacyrichtlijnen zoals u die gewend bent bij uw huisarts. Er zal dus niets besproken worden met derden, zoals school, zonder dat u daarvan op de hoogte bent.

Afspraak maken of verzetten

Om een afspraak te maken of te verzetten kunt u contact opnemen met het Bedrijfsbureau via het telefoonnummer 088 - 355 6000 of per mail via ggd@vggm.nl.

Informatie en Advies

Op onze website www.vggm.nl/ggd/jeugdgezond-

heidszorg vindt u onder andere folders over opvoeden en opgroeien en over gezondheidsproblemen. Heeft u vragen, dan kunt u bellen met de JGZ-informatielijn via 088 - 355 6000. Deze lijn is dagelijks geopend. U kunt uw vragen hier anoniem stellen, maar ook vragen om teruggebeld te worden door een jeugdarts of verpleegkundige.

3.10 Ondersteuningsaanbod

3.10.1 Inleiding

Onze school heeft zorgplicht om onze leerlingen passende ondersteuning te bieden. Als de ondersteuning op onze school niet meer toereikend is, zoeken we samen met de ouders naar een passende school of een andere voorziening. Dit doet onze school in samenwerking met Berséba (www.berseba.nl.nl), het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, waarbij onze school is aangesloten. Op de website van Berséba staat veel informatie, bijvoorbeeld over de ondersteuning aan kinderen (www.berseba.nl/ondersteuning).

Berséba heeft een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht (www.berseba.nl/voor-ouders/ouder-en-jeugdsteunpunt). Als u vragen hebt, dan kunt u bellen met dit steunpunt. Het telefoonnummer vindt u op de website.

We beschrijven hierna het ondersteuningsaanbod van onze school.

3.10.2 Basis- en extra ondersteuning

Berséba heeft het niveau van basisondersteuning vastgelegd. De school voert deze basisondersteuning uit. De inhoud van de basisondersteuning kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.berseba.nl/ondersteuning/basisondersteuning.

De school geeft intensieve ondersteuning aan leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan de basisondersteuning aangeeft. Dit noemen we extra ondersteuning. De school ontvangt van Berséba een budget om extra ondersteuning te bieden. De school beslist zelf hoe ze dit budget voor extra ondersteuning besteedt. Hieronder beschrijven we waaraan we dit budget in grote lijnen besteden:

Extra ondersteuning en voorzieningen	Omschrijving
Plus- en talentgroepen	Voor elke jaargroep is er een aanbod
Sovatrainingen	Indien genoeg vraag, wordt er elk jaar een groep gestart.

Als uw kind extra ondersteuning ontvangt, zullen we dit in overleg en afstemming met u als ouders doen.

Daarnaast kan de school voor bijzondere vormen van extra ondersteuning ook een arrangement bij Ber-séba aanvragen. Ook dit zullen we altijd in overleg met u als ouders doen.

3.10.3 *Opgeleide specialisten van de school*

Op onze school zijn specialisten aanwezig. Zij hebben een opleiding gevolgd. Hun kennis en vaardigheden zetten ze in voor de leerlingen op onze school.

Onze specialisten	Expertise
IB-ers	Ervaren IB-ers
Orthopedagoog	Handelt passend bij opleiding
Hoogbegaafdheidspecialist	Geschoold in hoogbegaafdheid
Sovatrainer	Geschoold in het geven van trainingen

3.10.4 *Samen*

Met de ouders

We vinden samenwerking met de ouders cruciaal. We hechten aan uw inbreng om een goed beeld te krijgen van onze leerling en uw kind. U kunt met uw zorgen altijd bij ons terecht, ook als het zorgen zijn over het functioneren van uw kind in het gezin. Opvoeding en ontwikkeling thuis staan immers niet los van ontwikkelen en opvoeden op school.

Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft, beschrijven we als school de stimulerende en belemmerende factoren van uw kind. Op basis daarvan formuleren we zijn of haar ondersteuningsbehoeften. Dit resulteert in een integratief beeld van uw kind. Dit is als het ware een foto van uw kind in woorden. Met deze informatie gaan de leerkracht en intern begeleider met u en met uw kind in gesprek. Samen vullen we de informatie aan, zodat er een goed beeld van uw kind ontstaat.

Als uw kind intensieve ondersteuning nodig heeft, stellen we voor uw kind een *ontwikkelingsperspectief* op. We nemen in dit document de informatie op die van uw kind beschikbaar is en vullen dit aan met het verwachte uitstroomperspectief aan het eind van de basisschool. Vervolgens bespreken we met u het ontwikkelingsperspectief. We richten ons erop om met u overeenstemming te krijgen over het ontwikkelingsperspectief. We leggen dit dan vast. Als het niet lukt om overeenstemming te krijgen, dan stellen we met elkaar vast waarin we met elkaar van mening verschillen.

De school stelt op basis van het ontwikkelingsperspectief een *begeleidingsplan* voor uw kind op. Voor het uitvoeren van de begeleiding vragen we uw instemming. We zetten ons als school in om instemming van u te krijgen. Als dit onverhoopt toch niet

lukt, dan zullen we externen vragen om advies om uw kind toch passende begeleiding en ondersteuning te geven.

Voor elk gesprek over uw kind stellen we vooraf vast wat de bedoeling van het gesprek is, zodat we deze bedoeling met elkaar hebben. U ontvangt van dit gesprek een concrete terugkoppeling.

Met de leerling

Met ingang van schooljaar 2025-2026 geldt dat we uw kind (nog) meer gaan betrekken als het ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we het hoorrecht van een kind. Het is de bedoeling om van uw kind te horen wat het zelf belangrijk vindt voor zijn of haar ontwikkeling en wat het nodig heeft om zichzelf te ontwikkelen. De mening van uw kind krijgt een plaats in het dossier en wordt meegenomen in de begeleiding van uw kind.

Met partners

Om de extra ondersteuning aan leerlingen goed vorm te geven, werken we samen met externe partners. Dit zijn onze partners:

Onze partners	Expertise
Berséba	Samenwerkingsverband, loket, advisering, bijscholing
KOC	Schoolbegeleiding, advisering, gezinsbegeleiding
CJG Barneveld	Verwijzing, samenwerking, gezinsbegeleiding
Rehoboth onderwijs en zorg	AB-dienst

3.10.5 Ondersteuningsstructuur

Om de ondersteuning aan onze leerlingen goed te laten verlopen, volgen we verschillende stappen in onze ondersteuningsstructuur. Deze structuur is gebaseerd op de ondersteuningsstructuur zoals die binnen Berséba wordt gehanteerd.

U kunt als ouders informatie over dit onderwerp vinden op de website van Berséba. Het staat in Bijlage 3 van het ondersteuningsplan van Berséba (Zie: <https://berseba.nl/over-berseba/beleid/ondersteuningsplan/#cb2>).

Basisondersteuning

Op onze school hanteren we een leerstofjaarklassensysteem. We geven per groep gedifferentieerd les aan maximaal drie subgroepen: een basisgroep (Wit), een groepje voor leerlingen met extra uitdaging (Rood) en een groepje met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (taal en/of rekenen)

(Blauw). In bepaalde gevallen krijgt een leerling een eigen leerlijn of werkt een leerling vanuit een speciaal programma in combinatie met een arrangement. De (extra) ondersteuning wordt in beginsel in de groep door de leraar zelf verzorgd. In overleg met de IB-er(s) kan RT ingeschakeld worden. Afhankelijk van het overleg wordt de RT in of buiten de groep gegeven. Alle informatie over de groep wordt door elke leerkracht bijgehouden in een groepsaankpak.

Extra ondersteuning

Wanneer wij als school handelingsverleggen zijn in de begeleiding van onze leerlingen, kunnen we een beroep doen op ons samenwerkingsverband Berséba. Dit doen we in de vorm van het aanvragen van arrangementen. Voordat daadwerkelijk overgegaan kan worden tot het aanvragen van zo'n arrangement, dient de school aan te tonen welke hulp er het achterliggende halfjaar geboden is. En daarbij moet gebleken zijn dat deze interne hulp onvoldoende effect heeft gehad. Binnen onze school hebben we hier afspraken voor gemaakt, verwoord in onze 'procedure leerlingenzorg'. Het besluit om een arrangement aan te vragen kan alleen in het Ondersteuningsteam genomen worden.

Arrangementen die aangevraagd kunnen worden, zijn divers van inhoud. Bijna in alle gevallen betekent

het dat er een ambulant begeleider op school komt, om handelingsadviezen te geven aan de leerkracht. Daarnaast is het mogelijk dat de ambulant begeleider af en toe gesprekje met de leerling heeft over deze begeleidingsbehoeften. Om hoeveel uren dit op jaarbasis gaat, hangt af van het soort arrangement dat toegekend wordt. Hierin is onderscheid gemaakt tussen licht, medium en intensief. Er zijn arrangementen op drie verschillende gebieden: gedrag/sociaal-emotioneel, medisch/lichamelijk en cognitief.

Schakelgroepen

Niet alle leerlingen kunnen het onderwijs binnen de gewone groep bijhouden. Omdat de leerstof te hoog gegrepen is, of omdat er teveel prikkels zijn in de groep. Daarom zijn er op onze school schakelgroepen naast de reguliere groepen. Soms is even terugschakelen genoeg; soms moeten we in een lager tempo door blijven werken. Binnen de schakelgroep werken we in niveaus. Er zijn drie schakelgroepen: schakelgroep Onderbouw, schakelgroep Middenbouw en schakelgroep Bovenbouw. Het doel van de schakelgroep is: leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften de kans bieden om met extra zorg een stevige basis te leggen voor de hogere groepen. Kenmerken van de schakelgroep zijn: Een schakelgroep blijft klein. Er wordt binnen de groep gewerkt

met verschillende niveaus. Er wordt gebruik gemaakt van de gewone lesmethoden. Er wordt veel extra instructie gegeven. In groep 3 heeft het de vorm van diepgaande RT: alle reken- en taallessen van groep 3 worden voor deze leerlingen in de schakelgroep gedaan; de rest van de lessen in de groep van het kind (stamgroep). In schakelgroepen OB zitten de leerlingen in een stamgroep, maar zijn de kinderen tijdens de cognitieve vakken in de schakelgroep, in schakelgroep MB en BB zijn leerlingen geplaatst in een stamgroep en volgen voor reken en/of begr. les in de SG. Daarnaast is het voor deze leerlingen en voor leerlingen uit alle groepen mogelijk om extra ondersteuning te krijgen in de schakelgroep. Voor verdere info over de procedures van de afzonderlijke schakelgroepen kunt u opvragen bij de school.

Plusgroepen

Onze school heeft aandacht voor de kinderen die meer begaafd zijn en extra uitdaging nodig hebben. Voor deze kinderen is er de plusgroep. In deze groep heeft de leerstof brede verrijking ten doel; de leerstof omvat reken-, taal-, geschiedenis-, natuurkunde-, tekenopdrachten enz. Daarnaast bijv. ook denk- en inzichtelijke vragen, leerstrategieën, debatteren, lange teksten leren lezen, een vreemde taal leren, organiseren. Om een leerling in aanmerking te

laten komen voor de plusgroep, wordt er eerst overlegd met leerkracht en IB-er. Daarnaast worden ouders betrokken bij het nemen van deze beslissing. Wanneer een kind in de plusgroep zit, wordt er contact onderhouden op contactavonden. Daarnaast is er telefonisch overleg (indien nodig) over de voorkeuren

3.10.6 Toelaatbaarheidsverklaring

Het kan zijn dat we samen met u tot de conclusie komen, dat het voor uw kind beter is om het onderwijs verder te vervolgen in het gespecialiseerd onderwijs. Om in het gespecialiseerd onderwijs ingeschreven te worden, is een toelaatbaarheidsverklaring voor uw kind nodig.

De school vraagt deze toelaatbaarheidsverklaring aan bij Berséba. We doen dit op basis van het dossier van uw kind. We streven ernaar om met u overeenstemming te hebben over de aanvraag. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan respecteren we uw standpunt. De school mag dan alsnog een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. We vragen in zo'n situatie aan u als ouders om uw visie op de aanvraag te verwoorden.

De aanvraag wordt besproken in het Loket van Berséba van onze regio. Voor deze Loket bespreking nodigen we de ouders uit. Ouders kunnen digitaal of fysiek aansluiten.

Berséba beslist over de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring.

3.10.7 Randvoorwaarden om extra ondersteuning te bieden

Alle kinderen zijn welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In deze paragraaf formuleren we een paar randvoorwaarden om extra ondersteuning te kunnen bieden. We geven daarmee onze huidige grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen geven. We streven er als school naar om de mogelijkheden voor het bieden van extra ondersteuning verder uit te bouwen.

Voor onze school zijn de volgende randvoorwaarden en grenzen belangrijk en de inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. De ouders ondertekenen de identiteit van de school.
2. Ouders lid zijn van de (Oud) Gereformeerde Gemeente in Nederland.

3. Het kind is vier jaar
4. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf is afgegeven aan de school
5. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school
6. Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd
7. Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers en de directie van de school

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. Het kind niet zindelijk is
3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen (zie hoofdstuk onze grenzen passend onderwijs)

In beginsel zijn alle kinderen die voldoen aan de criteria genoemd in het hoofdstuk 'toelating van leerlingen', welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in heel veel gevallen extra (extra) ondersteuning. Toch kan het in het belang van alle betrokkenen beter zijn een andere weg te kiezen. We geven

hiermee onze grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het Samenwerkingsverband Berséba en Gemeente/Jeugdhulp. Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen waar het gedrag voor onveiligheid zorgt voor de groep.
2. Leerlingen waar het gedrag voor onveiligheid zorgt voor de leraren/medewerkers
3. Leerlingen die geen groei meer vertonen op cognitief niveau.
4. Leerlingen die geen groei meer vertonen op gedragsniveau.
5. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben.

In alle gevallen kan er in vroeg stadium door de ouders een gesprek aangevraagd worden over de mogelijkheid die wij als school kunnen bieden bij het plaatsen van een leerling. Mochten we de leerling niet kunnen plaatsen, dan zullen we de ouders helpen met het vinden van de juiste plek van hun kind.

3.10.8 Vaststelling ondersteuningsaanbod

De school heeft alle leerlingen gevraagd naar hun mening over het ondersteuningsaanbod van de school. Het samenvattend oordeel van de leerlingen is dat ze tevreden is over het aanbod. 3 procent van de leerlingen ziet graag extra hulp in de klas voor rekenen, spelling en taal in de groep. 1 leerling wil graag meer uitdaging.

3.11 SoVa-training

Heeft u een kind in groep 6, 7 of 8 die nog zou kunnen ontwikkelen in het voor zichzelf opkomen, emoties herkennen, kritiek ontvangen of contact zoeken? Voor deze kinderen is een SoVa training een geschikte vorm om deze vaardigheden te leren. We hebben inmiddels positieve ervaringen met deze training en willen proberen elk schooljaar deze SoVa training aan te bieden. De training wordt gegeven door onze Schoolmaatschappelijk werkster mw. H. van der Lede. De kosten worden gedeeld door school en ouders. Voor u als ouders betekent dit een bedrag wat ligt tussen de 40 en 60 euro. De training bestaat uit 8 bijeenkomsten in een groep met 10 kinderen. Vooraf is er een intake met de ouders en de leerkracht. Halverwege en aan het eind is er een evaluatie met de ouders. Na elke bijeenkomst wordt via de

mail een terugkoppeling verstuurd, met bijbehorende huiswerkopdrachten. Ook wordt er een ouderbijeenkomst georganiseerd. Voor meer informatie kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind.

3.12 Centrum Jeugd en Gezin (CJG) en Gemeente Schoolmaatschappelijk werk

Vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is er een schoolmaatschappelijk werkster (SMW) aan onze school verbonden. Het SMW biedt de mogelijkheid voor praktische ondersteuning van de leerling en draagt zorg voor een goede afstemming tussen de school, de ouders en het kind. Aanmeldingen voor schoolmaatschappelijk werk kunnen via de school (leerkracht of IB-er) lopen.

Centrum voor Jeugd en Gezin Barneveld

Opvoeden is – heel vaak – leuk. Je kind groeit, leert steeds meer en daar mag u hem of haar in begeleiden. Dat gaat vaak goed, maar soms zijn er vragen of situaties waar u zelf even geen antwoord op weet. Vaak helpt het dan om er met iemand over te kunnen praten; uw eigen vader of moeder, vrienden of familie... U kunt ook terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Wij denken met u mee en geven praktische tips en adviezen en bespreken – samen met u – welke oplossing voor uw situatie het beste is. Het Centrum voor Jeugd en Gezin Barneveld is er voor

alle opvoeders, kinderen, jongeren, gezinnen en professionals in de gemeente Barneveld. Van De Glind tot Garderen en van Zwarteboek tot Kootwijkerbroek. Wij helpen – als dat nodig is – bij het vinden van mensen of organisaties die u of uw kind(eren) verder kunnen helpen. Zonder dat daarvoor een verwijzing nodig is van de gemeente Barneveld.

Wat wij doen

Wij bieden ondersteuning door middel van onze ambulante gezinsondersteuners, onze schoolmaatschappelijk werkers en organiseren verschillende (altijd leuke en interessante!) cursussen, trainingen en workshops voor kinderen, jongeren en volwassenen. Heeft u soms vragen of voelt u zich onzeker over de opvoeding van uw kind(eren)? Neem contact met ons op en wij helpen u graag.

Meer informatie

U vindt op onze website www.cjgbarneveld.nl alle informatie over wat wij doen en hoe wij u bij de opvoeding en het opgroeien van uw kind(eren) kunnen ondersteunen. U vindt op de site ook een handig overzicht van cursussen, trainingen, workshops, themabijeenkomsten en ontmoetingsochtenden.

U bent ook van harte welkom om even binnen te lopen tijdens ons gratis inloopsprekuur op maandag-, dinsdag-, donderdag- of vrijdagochtend van 9.00 tot 12.00 uur bij het CJG Barneveld.

Maakt u liever een afspraak? Geen probleem! Bel ons via 0342-414816 of stuur een mail naar info@cjgbarneveld.nl. Voor Contactgegevens: zie achterin de schoolgids.

Gemeente

Is uw hulpvraag meer complex, denkt u dat er meer gespecialiseerde of intensieve hulp wenselijk is, of denkt u dat er nader onderzoek nodig is (bijvoorbeeld bij het vermoeden van ADHD, autisme)? Neem dan contact op met de gespreksvoerder van de gemeente. Dit kan via het inloopsprek uur elke werkdag tussen 9.00-12.00 op het gemeentehuis, of door een mail te sturen naar aanmeldingenjeugd@barneveld.nl. De gespreksvoerder maakt samen met u een plan in antwoord op uw hulpvraag. Een van de mogelijkheden is dat u wordt doorverwezen naar specialistische jeugdhulp. Daarvoor maakt de gespreksvoerder dan een beschikking. Voorbeelden van specialistische hulp zijn:

- Behandeling binnen de GGZ
- Dagbesteding
- Logeeropvang

Ook kunnen de gespreksvoerders een PGB (persoonsgebonden budget) afgeven.

3.13 Opvoedingsondersteuning

3.13.1 Ds. G.H. Kerstencentrum

Als ouder heeft u een mooie, maar ook verantwoordelijke taak. Opvoeden gaat niet vanzelf. In veel gevallen brengt de opvoeding vragen met zich mee. 'Zou ik het wel goed doen?' 'Waarom reageert mijn kind steeds zo boos?' enz.

Naast genoemde opvoedings- en ontwikkelingsvragen kan er ook sprake zijn van zorgen in het omgaan met uw kind bij wie een diagnose is vastgesteld zoals bijvoorbeeld ADHD, een vorm van autisme, ODD, enz.

Wellicht herkent u bovenstaande opvoedingsvragen of kunt u ze uit eigen ervaring aanvullen. U staat daarin niet alleen. Meerdere ouders ervaren net als u kleinere of grotere zorgen of misschien wel problemen binnen de opvoeding.

Het ds. G.H. Kerstencentrum biedt hulpverlening in dezen: het gaat dan zowel om eenvoudige als meer complexe opvoedingsondersteuning.

Juist als het over deze zaken gaat, is het belangrijk dat de hulpverlening geschiedt vanuit de identiteit die u onderschrijft en die overeenstemming vindt in kerk, school en gezin. Het ds. G.H. Kerstencentrum heeft het belang daarvan ingezien en probeert die overeenstemming qua identiteit een belangrijke plaats te geven.

Daarnaast streeft het ds. G.H. Kerstencentrum er naar om de hulpverlening laagdrempelig te laten zijn. Het lijkt u als ouders wordt zo kort mogelijk gehouden.

Grofweg zijn er vier mogelijkheden aan te geven van de manier waarop opvoedingsondersteuning ter sprake komt:

1. Het kan zijn dat u aan de leerkracht of IB-er van uw kind informatie vraagt over de mogelijkheid tot opvoedingsondersteuning.
2. Het is mogelijk dat u naar aanleiding van een onderzoek bij uw kind (of een gesprek hierover) door de onderwijsadviseur gewezen wordt op de mogelijkheid tot opvoedingsondersteuning.
3. Het ds. G.H. Kerstencentrum is bij het CJG bekend. Via een aanmelding bij het CJG kunt u dus ook het advies voor opvoedingsondersteuning van het KOC krijgen. Hierover is een folder beschikbaar.
4. U kunt ook contact opnemen met het loket van de commissie gezinsbegeleiding van het ds. G.H. Kerstencentrum om u aan te melden voor opvoedingsondersteuning.

Voor verdere informatie kunt u op school de folder van het Ds. G.H. Kerstencentrum aanvragen.

3.14 Volgen van leerlingen

We volgen de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Dit leggen we vast aan de hand van toetsen, observaties en besprekingen.

3.14.1 Toetsen

Naast het signaleren van de leerkracht tijdens het lesgeven, worden er door het jaar heen ook toetsen afgenomen voor rekenen, spelling, woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen. Soms zijn dat toetsen die bij een methode horen; daarmee wordt duidelijk of een leerling de stof begrepen heeft. Soms zijn het landelijke toetsen (Cito-toetsen), onafhankelijk van een methode. De leerlingen worden daarbij vergeleken met het 'landelijk gemiddelde'.

Van alle kinderen worden de toetsen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys ingevoerd. Zo kunnen we zien hoe een kind ontwikkelt. Op grond van de uitslagen worden analyses en verbeterpunten opgesteld.

3.14.2 Observaties

Ieder jaar worden de observaties van de leerlingen ingevuld in ParnasSys. In het Kinddossier staan alle bijzonderheden van uw kind wat betreft inzet, werkhouding, zelfstandigheid, contacten met leerkracht en medeleerlingen, medische gegevens en leervor-

deringen. Ook belangrijke punten uit de oudercommunicatie worden erin vermeld. Bij leerlingen met extra ondersteuning worden in ParnasSys onderzoeksverslagen, gespreksverslagen, hulpplannen e.d. toegevoegd.

Tevens vullen zowel de leerlingen van groep 5 t/m 8 als alle leerkrachten het leerlingvolgsysteem Zien in. Zien is een volgsysteem voor sociaal emotionele ontwikkeling. Aan de hand van wat leerkrachten en leerlingen invullen, worden er eventuele veranderplannen opgesteld.

3.14.3 Besprekingen

Twee keer per jaar wordt door de leerkracht samen met de IB-er een groepsbespreking gehouden. Hier wordt de hele groep besproken, en alle onderwijsbehoeften in kaart gebracht. De gegeven aanpak wordt geëvalueerd en er worden zo nodig nieuwe plannen opgesteld.

Daarnaast is er twee keer per jaar een toets overleg waarbij de resultaten van de leerlingen per jaargroep besproken worden. Hierbij worden allerlei adviezen aan elkaar gegeven ter verbetering van het onderwijs.

3.15 Rapport

Voor uitleg over de inhoud van het rapport verwijzen we u graag naar het rapport van uw kind. Elk rapport begint namelijk met een uitgebreide beschrijving, zowel voor het rapport van groep 0, 1 en 2 als voor het rapport van groep 3 t/m 8.

- Voor de kleutergroepen verschijnt het rapport één keer per jaar; het rapport van groep 3-8 verschijnt twee keer per jaar.
- Het rapport wordt digitaal gemaakt; u ontvangt dus een geprinte versie in een speciale rapportmap. In de rapportmap ontvangt uw kind tevens een uitdraai van de LVS-resultaten, die losgekoppeld zijn van de methode-gebonden resultaten of de bijgehouden ontwikkelingen van uw kind.
- De cijfers van groep 3 t/m 8 zijn bij bepaalde vakken en groepen het resultaat van een gedifferentieerd aanbod, op het rapport weergegeven als rood, wit of blauw.
- De letters in het rapport van groep 1 en 2 zijn het resultaat van het volgen van de ontwikkeling van de kleuter middels het observatiesysteem Kleuter in Beeld.

4. Contacten tussen school en gezin

4.1 Streekschool

Onze school is een streekschool. Omdat veel gezinnen wat verder van de school wonen, is goed contact tussen ouders en school nodig. Zijn er zaken die u aan de orde wilt stellen? Neem dan contact op met de leerkracht van uw kind of met de schoolleiding. Onderling overleg wordt op prijs gesteld.

De afgelopen jaren hebben we de vrijwillige hulp van de ouders erg gewaardeerd: met de schoonmaak, de prentenboekenbibliotheek, Schouder aan Schouder, AVI-lezen enz. Wanneer er een vraag is voor ouderhulp, wordt dit via de nieuwsbrief of Kwieb aangegeven. U kunt zich dan opgeven. Wanneer u daarnaast vrijwillig iets voor de school wilt doen, kunt u contact opnemen met de directie.

4.2 Oudercommunicatie

Op onze school zijn de volgende momenten van communicatie van belang:

4.2.1 Kennismaking voor het nieuwe schooljaar

In de groepen 1-3 is er de kennismakingsmorgen. De groepen 4-8 maken in de laatste schoolweek kennis met de nieuwe leerkracht. Daarnaast bieden we de

zorgleerlingen de mogelijkheid om in de laatste week van de zomervakantie nog even te komen kijken in het lokaal. Dit is uitsluitend bedoeld voor kinderen van de schakelgroepen. Verder organiseren we een informele kennismakingsavond voor ouders met kinderen in de tweede schoolweek. Dit is een inloopavond.

4.2.2 Ouderbezoeken en -contacten

Oudercontact is nodig voor:

- De belangrijke verbinding tussen ouders en leerkracht voor het sociaal-emotionele welbevinden van het kind;
- De informatie- en ondersteuningsbehoefte van ouders en leerkrachten;
- De werkbelasting van de leerkracht.

Ons beleid is als volgt:

- Voor de groepen 1 en 2 leggen de leerkrachten ouderbezoeken af zodat er in ieder geval in de kleuterperiode éénmaal ouderbezoek is gedaan.
- Voor de groepen 3 t/m 8 geldt met betrekking tot ouderbezoeken en oudercommunicatie de volgende lijn:

- In het begin van het schooljaar is er een kennismakingsavond;
- Voor zorgleerlingen zijn regelmatig ouder-gesprekken;
- Als ouders aangeven dat de contactavond te kort is, bieden we een telefonisch gesprek aan. Ouders worden eventueel op school uitgenodigd voor een gesprek;
- Als ouders niet op de contactavonden komen, kan de leerkracht ouders op school uitnodigen voor een gesprek of hen telefonisch benaderen;
- De IB'er zal bij groepsbespreking met de leerkracht aangeven of extra oudercontact nodig is;
- In bijzondere gevallen is altijd ouderbezoek mogelijk. Normaliter doen we dit niet.

4.2.3 Contactavonden

De leerkrachten vinden het fijn om te weten wie uw kind is. Daarom vragen wij (zeker op de eerste contactavond) of u meer over uw kind wilt vertellen. Welk karakter heeft uw kind? Welke aanpak werkt bij uw kind? Wat doet uw kind graag thuis? Hoe gaat het met het huiswerk? In het voorjaar bespreken we op de contactavond het winterrapport.

4.2.4 Klasseninformatie

Veel leerkrachten geven een klassenbrief mee. Dit hebben we niet als verplichting gesteld. In de groepen 1-4 wordt wekelijks of maandelijks een brief meegegeven. In groep 3 worden soms informatieve brieven meegegeven over het leesproces van uw kind. In de groepen 5-8 wordt de nodige informatie over de groep op een andere wijze verstrekt, bijv. in de vorm van een huiswerkmap e.d.

4.2.5 Overige contacten

In de kleuterbouw en in groep drie hebben we ook inloophoudens. Hierbij zijn ouders van harte welkom een les bij te wonen in de klas. Vaak hebben we extra gesprekken over zorgleerlingen. Dit is dan meestal tussen ouders, leerkracht en IB'er. Ook telefonische gesprekken zijn hierbij van belang. Mocht u zelf behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek, neem dan gerust contact op. We staan hiervoor open!

4.3 Rapport en contactavond

De groepen 1 en 2 krijgen alleen bij de zomervakantie een rapport. De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport.

In november en februari worden er contactavonden georganiseerd. U wordt dan op school verwacht om met de leerkracht over de resultaten van uw

kind(eren) van gedachten te wisselen. Voor beide contactavonden van de groepen 1 t/m 8 worden gesprekken gepland. Enkele dagen van tevoren, ontvangt u bericht hoe laat u wordt verwacht.

4.4 Onderwijskundig rapport

Wanneer een kind de school tussentijds verlaat, stelt de leerkracht een onderwijskundig rapport op. Dit rapport is bedoeld voor de school waarin het kind wordt ingeschreven. De ouders hebben inzage in dit rapport.

4.5 Informatievoorziening

De schoolgids die u nu in handen hebt, verschijnt een keer per jaar. Het bestuur, waarvan ouders deel uitmaken, stelt de inhoud van deze schoolgids vast. De schoolkrant verschijnt tweemaal per jaar. Om u op de hoogte te houden van de verschillende ontwikkelingen binnen de school ontvangt u ook elke maand een nieuwsbrief. Vanuit de groep waarin uw kind zit kunt u regelmatig een klassenbrief verwachten.

4.6 Afscheidsavond groep 8

In de laatste schoolweek van het schooljaar wordt er een afscheidsavond georganiseerd voor de ouders en de leerlingen van groep 8. Deze avond heeft een formeel en een minder formeel gedeelte.

4.7 Ouderavond

Eén keer per jaar wordt u uitgenodigd voor een ouderavond. Iemand van buiten de school of één van de leerkrachten houdt een lezing over een onderwerp dat te maken heeft met het onderwijs.

4.8 Themamaand en kijkavond

Om de drie jaar wordt er een maand lang rondom een schoolbreed thema gewerkt. Die maand zal er veel aandacht zijn voor de creatieve vakken. De themamaand wordt afgesloten met een kijkavond. De datum van deze avond wordt u ruimschoots van tevoren bekend gemaakt.

4.9 Schouder aan schouder

Opvoeding is een mooie en verantwoordelijke taak die verschillende vragen kan oproepen. De school en de ouders kunnen geholpen worden door het ds. G.H. Kerstencentrum (KOC) bij het verlenen van hulp en ondersteuning in de gezinnen. Zowel het KOC als scholen en kerkenraden hebben geconstateerd, dat vragen rond de opvoeding toenemen. Het is in deze tijd van groot belang om schouder aan schouder te staan. Daarom organiseren we jaarlijks onder de verantwoordelijkheid van de school één of meer gesprekskring(en) onder de benaming Schouder aan Schouder. Een gesprekskring bestaat uit ongeveer 6

tot 8 personen en komt gedurende een half jaar regelmatig bijeen. Gesprekskringen zijn voor ouders. Tijdens een eerste bijeenkomst worden onderlinge afspraken gemaakt. In overleg met alle deelnemers wordt een keuze gemaakt uit verschillende thema's. Hiervoor is achtergrondinformatie beschikbaar, bijvoorbeeld het boek 'De 5 kenmerken van een gezond gezin' of 'Ruimte door regels'. Opvoedingsvragen zijn vaak leeftijdsgebonden. Daarom wordt geprobeerd om groepen te vormen met ouders van wie de kinderen ongeveer dezelfde leeftijd hebben. U wordt van harte uitgenodigd om deel te nemen. In de themafolder die aan het begin van het cursusjaar meegaat, kunt u lezen over de aanmelding e.d.

In de praktijk blijkt dat vooral moeders zich aanmelden, daarom zijn we per januari 2015 gestart met speciale vader gesprekskringen. Naast de gebruikelijke inhoud wordt er tijdens deze avonden voor vaders vooral ingegaan op de rol van vader in de opvoeding.

4.10 Klachtenregeling

Het bestuur heeft een klachtenregeling vastgesteld. Dit behoort tot de wettelijke verplichtingen. We onderscheiden een algemene klachtenregeling en een klachtenregeling voor seksuele intimidatie.

De functie van de klachtenregeling is:

- Het verschaft duidelijkheid over en recht op behandeling van klachten;
- Een behoorlijke klachtenprocedure verhoogt de rechtsbescherming van personeel en leerlingen (met hun ouders);
- De relatie tussen het bevoegd gezag en personeel, ouders en leerlingen kenmerkt zich mede door een bepaalde mate van afhankelijkheid. Dit maakt het noodzakelijk dat een procedure het klachtrecht duidelijk maakt;
- Vroegtijdige signalering en oplossing van klachten kan veel onvrede voorkomen.

4.10.1 Wat is een klacht?

Onder een klacht verstaan we een schriftelijke of mondelinge uiting van onvrede over een behandeling, bejegening of besluit dat door de betrokkenen als onjuist wordt ervaren. Er is dus sprake van een klacht als deze mondeling of schriftelijk op de juiste plaats kenbaar is gemaakt. Daarbij moet worden aangegeven dat het als een klacht moet worden opgevat. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen. Als stelregel geldt: Hebt u klachten, zeg het ons en niet een ander.

4.10.2 Klachtencommissie

Het bestuur heeft zich aangesloten bij een landelijke

klachtencommissie voor scholen die zijn aangesloten bij de VBSO. In deze commissie hebben vertegenwoordigers van diverse geledingen van de scholen zitting. Deze vertegenwoordigers hebben geen directe binding met de betrokkenen. Het telefoonnummer van de klachtencommissie vindt u in de adreslijst achter in deze gids.

4.10.3 Vertrouwenspersonen

Een vertrouwenspersoon is er voor kinderen, ouders en personeelsleden die meldingen of klachten hebben. Hij is het eerste aanspreekpunt voor iedereen die in het doolhof van functionarissen binnen de school niet de juiste persoon kan vinden om zijn/haar klacht of melding te bespreken. Klachten en meldingen kunnen gaan over:

- Ongewenst gedrag
- agressie en geweld
- seksuele intimidatie/ongewenste intimiteiten
- pesten
- discriminatie
- problemen met de schoolorganisatie
- onderwijskundige zaken

De taken van een vertrouwenspersoon bestaan onder andere uit:

- Het verzorgen van eerste opvang van melders die zijn lastiggevallen en die hulp en advies nodig hebben;
- Het nagaan of een oplossing in goed overleg mogelijk is;
- Het doorverwijzen naar andere functionarissen of eventueel naar andere hulpverlenende instanties, bijvoorbeeld een mediator.
- Het slachtoffer informeren over andere oplossingsmogelijkheden, zoals klachtenprocedures.
- Het desgewenst begeleiden, als de melder de zaak aan de orde wil stellen bij de schoolleiding.
- Het registreren van gevallen van ongewenst gedrag.

Een vertrouwenspersoon gaat altijd vertrouwelijk om met de informatie van de melder(s). Er is een geheimhoudingsplicht.

Onze school heeft 2 interne vertrouwenspersonen: juf Krijgsman, meester Van Wijde en 1 externe vertrouwenspersoon (M. Haagmans en G. Verhoeven van de GGD). Het is aan de melder om te kiezen of de interne of externe vertrouwenspersoon wordt ingelicht. Achter in de schoolgids vindt u de telefoonnummers van de vertrouwenspersonen.

4.10.4 De klachtenprocedure

Hieronder treft u een stappenschema aan wat duidelijk maakt, hoe u een klacht op school bespreekbaar maakt.

Stap 1

Een ouder met een klacht over het functioneren van een leerkracht van de school, wendt zich tot de betreffende leerkracht. De leerkracht staat de ouder van de leerling te woord.

Stap 2

Indien een ouder en leerkracht niet tot overeenstemming of oplossing komen, wendt de ouder zich tot de teamleider van de bouw.

Stap 3

De teamleider vraagt of de betrokken ouders met de betreffende leerkracht hebben gesproken. Indien dat niet zo is, verwijst de teamleider de ouder naar de leerkracht.

Stap 4

Indien het gesprek met de leerkracht heeft plaatsgevonden, staat de teamleider de ouder te woord. De teamleider stelt de betrokken leerkracht op de hoogte van het gesprek met de ouder en verzoekt de leerkracht om informatie aangaande de klacht.

Stap 5

De teamleider neemt het initiatief tot een vervolgesprek met de ouder en de betrokken leerkracht teneinde tot overeenstemming of oplossing te komen.

Stap 6

Indien de teamleider, leerkracht en ouder niet tot overeenstemming of oplossing komen, wendt de ouder zich tot de directeur-bestuurder van de

school.

De ouder meldt dit bij de teamleider.

Stap 7

De directeur-bestuurder vraagt of de betrokken ouder met de teamleider de klacht heeft besproken en of is geprobeerd tot overeenstemming te komen. Indien dit niet zo is, verwijst de directeur-bestuurder de ouder naar de teamleider.

Stap 8

Indien het gesprek tussen teamleider en ouder heeft plaatsgevonden, staat de directeur-bestuurder de ouder te woord. Het directeur-bestuurder stelt de teamleider op de hoogte van het gesprek met de ouder en verzoekt de teamleider om informatie aangaande de klacht.

Stap 9

De directeur-bestuurder neemt het initiatief tot een vervolgesprek met de ouder en betrokken teamleider, teneinde tot overeenstemming of oplossing te komen.

Stap 10

Indien de directeur-bestuurder en ouder niet tot overeenstemming of oplossing komen, kan de ouder zich tot het bevoegd gezag wenden.

Stap 11

Het bevoegd gezag neemt het initiatief tot een vervolgesprek met de ouder en directeur-bestuurder, teneinde tot overeenstemming of oplossing te komen. Dit dient uiterlijk binnen 6 weken na het indienen van de klacht plaats te vinden.

Stap 12

Indien het bevoegd gezag, directeur-bestuurder en ouder niet tot overeenstemming of oplossing komen, kan de ouder zich tot de klachtencommissie wenden.

4.10.5 Klokkenluidersregeling

De school kent naast de gewone klachtenprocedure ook een wettelijk verplichte Klokkenluidersregeling. De Klokkenluidersregeling is uitsluitend bedoeld voor ernstige misstanden dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan en geldt als uiterste middel. Bij een melding van een misstand moet het specifiek gaan om een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden van een misstand met betrekking tot de school van de Stichting tot het verstrekken van onderwijs op Gereformeerde Grondslag uitgaande van de Gereformeerde Gemeente in Nederland te Barneveld.

Indien een medewerker, leerling of ouder geen gebruik kan of wenst te maken van de klachtenprocedures kan zij gebruik maken van de klokkenluidersregeling.

De doelen van deze regeling zijn:

- ✓ het bestrijden van een beperkte categorie misstanden waarvoor andere regelingen niet geschikt zijn.
- ✓ op een wijze die bijdraagt aan het verbeteren van de organisatie/organisatieonderdeel en voor zover mogelijk het corrigeren van de misstand;

- ✓ zonder benadeling van de belangen van de melder die te goeder trouw een misstand meldt;
- ✓ met zo gering mogelijke schade voor de organisatie.

Het reglement Klokkenluidersregeling is op aanvraag in te zien.

