

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1	2.3 De kleuterbouw	18
Voorwoord – digitale deel schoolgids	4	2.3.1 Visie	18
1. De identiteit	5	2.3.2 Onderwijsaanbod, aansluitend bij de	
1.1 De grondslag	5	ontwikkeling van de kleuter	19
1.2 Doelstelling van ons onderwijs	5	2.3.2.1. De spelontwikkeling	19
1.3 Toelating en identiteitsverklaring	6	2.3.2.2. De taalontwikkeling	20
1.4 Smartphone en smartwatch	7	2.3.2.3. De rekenontwikkeling	20
1.5 Kerkverandering	7	2.3.2.4. De motorische en zintuiglijke	
1.6 De kernwaarden van de school	7	ontwikkeling	21
1.7 De band tussen gezin, kerk en school	8	2.3.3 De onderwijsassistente in de kleutergroep	21
1.8 Medezeggenschap	9	2.4 Onderwijs in groep 3 t/m 8	22
1.9 Voor- en naschoolse opvang	10	2.4.1 Bijbelse Geschiedenis	22
1.10 Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering	10	2.4.2 Rekenen	22
1.11 Sociale veiligheid en pedagogisch klimaat	11	2.4.3 Lezen en taal	22
1.11.1 Meldcode huiselijk geweld en		2.4.4 Schrijven	23
kindermishandeling	12	2.4.5 Wereldoriëntatie	23
1.11.2 Vuurwerkbeleid	15	2.4.6 Geschiedenis	23
1.12 Actief burgerschap/sociale integratie	15	2.4.7 Aardrijkskunde	23
1.13 Seksuele opvoeding en diversiteit	15	2.4.8 Natuur en techniek	24
1.14 AVG	16	2.4.9 Bewegingsonderwijs	24
2. Het onderwijs	17	2.4.10 Beeldende vorming	24
2.1 Voorschoolse educatie	17	2.4.11 Muziek	24
2.2 Instroom nieuwe kleuters	17	2.4.12 Sociale redzaamheid	24
2.2.1 In de aanvangsgroep	17	2.4.13 Engels	25
2.2.2 In groep 1	17	2.5 Eindtoets groep 8	25

2.6 Contacten met het VO	26	3.4 Schakelgroepen	46
2.7 Huiswerkbeleid	26	3.5 Plusgroep	47
2.8 Kerndoelen	27	3.6 Jaarplan Zorg	48
2.9 Schoolontwikkeling	27	3.7 Middelen voor extra ondersteuning	48
2.9.1 Zorg voor kwaliteit	27	3.8 Functies en organisaties binnen de zorg	49
2.10 Doelen schoolontwikkeling	30	3.8.1 Remedial Teacher (RT-er):	49
2.11 De opbrengsten van ons onderwijs	37	3.8.2 Interne begeleider (IB-er)	49
2.12 Duiding van de resultaten	39	3.8.3 Orthopedagoog	49
2.13 Uitstroom naar het VO	40	3.8.4 Schoolbegeleider	49
2.14 Verwijzingen naar het speciaal onderwijs	40	3.8.5 Ambulante Begeleider (AB-er):	50
2.15 Mediaopvoeding	40	3.8.6 Logopediste	50
2.16 ICT	41	3.8.7 Jeugdgezondheidszorg	50
2.17 Nascholing	41	3.8.8 KOC	54
3. De leerlingenzorg	42	3.9 Ondersteuningsaanbod	54
3.1 Passend onderwijs	42	3.9.1 Inleiding	54
3.1.1 Zorgplicht	42	3.9.2 Basis- en extra ondersteuning	54
3.1.2 Ondersteuningsteam	42	3.9.3 Opgeleide specialisten van de school	55
3.1.3 Het Loket van regio Midden	43	3.9.4 Samen	55
3.1.4 Ouderbetrokkenheid	43	3.9.5 Ondersteuningsstructuur	57
3.1.5 Dyslexie; onderzoek en behandeling	43	3.9.6 Toelaatbaarheidsverklaring	59
3.1.6 Blind of slechtziend/doof of slechthorend/taal- spraakproblemen	44	3.9.7 Randvoorwaarden om extra ondersteuning te bieden	59
3.1.7 Contactgegevens Het Loket, regio Midden	44	3.9.8 Vaststelling ondersteuningsaanbod	60
3.1.8 Contactgegevens algemeen, regio Midden	45	3.10 SoVa-training	61
3.2 Groepsaankpak	45	3.11 Centrum Jeugd en Gezin (CJG) en Gemeente	61
3.3 Niveaus van zorg	45	3.12 Opvoedingsondersteuning	62
3.3.1 Basisondersteuning	45	3.12.1 Ds. G.H. Kerstencentrum	62
3.3.2 Extra ondersteuning	46	3.13 Volgen van leerlingen	63

3.13.1 Toetsen	64	4.6 Afscheidsavond groep 8	68
3.13.2 Observaties	64	4.7 Ouderavond	68
3.13.3 Besprekingen	64	4.8 Themamaand en kijkavond	68
3.14 Rapport	64	4.9 Schouder aan schouder	68
4. Contacten tussen school en gezin	66	4.10 Klachtenregeling, klokkenluidersregeling &	
4.1 Streekschool	66	integriteitscode	69
4.2 Oudercommunicatie	66	4.10.1 Klachtenregeling	69
4.2.1 Kennismaking voor het nieuwe schooljaar	66	4.10.2 Wat is een klacht?	70
4.2.2 Ouderbezoeken en -contacten	66	4.10.3 Klachtencommissie	70
4.2.3 Contactavonden	67	4.10.4 Vertrouwenspersoon	70
4.2.4 Klasseninformatie	67	4.10.5 De klachtenprocedure	71
4.2.5 Overige contacten	67	4.10.6 Klokkenluidersregeling	72
4.3 Rapport en contactavond	67	4.10.7 Integriteitscode	72
4.4 Onderwijskundig rapport	68		
4.5 Informatievoorziening	68		

Voorwoord – digitale deel schoolgids

U hebt hierbij het digitale gedeelte van onze schoolgids geopend. U vindt in dit gedeelte van onze gids belangrijke achtergrondinformatie over de identiteit en het onderwijs op onze school.

Van harte hoop ik dat we het komende jaar in goede samenwerking er mogen zijn voor onze kinderen. De opvoeding is in de eerste plaats een taak van u als ouders. Tegelijk stopt dat niet bij de voordeur. U vertrouwt uw kind aan ons toe. Hoe belangrijk is het om dan met elkaar een eenheid te vormen. In de eerste plaats voor het heil van de kinderzielen. Daarnaast ook om onze kinderen voor te bereiden voor een

plek in deze maatschappij. Als school willen we goed onderwijs bieden, maar ook de kinderen ondersteunen die extra ondersteuning nodig hebben.

Van harte welkom op onze school!

Met vriendelijke groet,
namens bestuur en personeel,

L (Lennard) de Vos,
Directeur-bestuurder

1. De identiteit

1.1 De grondslag

De grondslag van de school is Gods Woord en de drie formulieren van enigheid. Deze grondslag is als volgt omschreven in artikel 3 van de statuten van de Stichting:

Deze leer is gefundeerd op de volle erkenning van de staat der rechtheid, waarin de mens was geschapen, alsmede de algehele erkenning van de doodstaat van de mens en diens zedelijke onmacht ten goede.

Daarmee is onlosmakelijk verbonden het wezenlijk onderscheid tussen de uitwendige en inwendige roeping, waarvan de eerste ieder, die het Woord hoort, temeer alle onschuld beneemt, en de tweede door Gods soevereine eenzijdige bediening het ware leven der genade werkt bij de uitverkorenen, bij wie de uitwendige roeping bij de wedergeboorte het middel is tot zaligheid.

Dienvolgens staat op de voorgrond de soevereine, eenzijdige bediening der genade, welke soevereine bediening geheel en al voortvloeit uit het eeuwige raadsbesluit Gods, waarin Hij van eeuwigheid besloten heeft, wie zal zalig worden en de middelen daartoe. Dit eeuwige raadsbesluit

Gods heeft zozeer betrekking op de uitverkorenen, dat de gehele schepping nog slechts bestaat om hunnentwil en alle tijdelijke en geestelijke weldaden hun uit Christus als hun Hoofd en Heere toekomen, terwijl de tijdelijke zegeningen, die de verworpenen toevloeien, niet door Christus voor hen zijn verworven. Hoewel de Vader door Christus alle dingen regeert, de algemene genade geen vrucht is van Christus' zoenverdienste, doch als behorend tot de Voorzienigheid Gods, de betoning is van de goedertierenheid, verdraagzaamheid en lankmoedigheid des Vaders, die Hij de mensen bewijst, opdat de verworpenen, zowel als de uitverkorenen, worden voortgebracht, onderhouden en geregeerd tot verheerlijking van Gods rechtvaardigheid en barmhartigheid naar Zijn soeverein welbehagen.

Er wordt op school alleen gebruik gemaakt van de Bijbel in de Statenvertaling. Van de psalmberijmingen wordt alleen gebruik gemaakt van de psalmberijming van 1773 en soms van die van Petrus Dathen.

1.2 Doelstelling van ons onderwijs

De school dient de kinderen, in overeenstemming

met Gods Woord en de daarop gegronde belijdenisgeschriften, op te voeden, te onderwijzen, te leiden, te vormen, veiligheid te bieden en te stimuleren in hun brede ontwikkeling.

Het onderwijs dient zich te richten op:

- Het aanleren van kennis en vaardigheden, het overdragen van waarden en normen en het stimuleren van het maken van daarop gebaseerde keuzes, rekening houdend met de gaven die van God zijn gekregen. Daarmee hopen we ze voor te bereiden op het voortgezet onderwijs.
- De praktijk van de christelijke levenswandel en daarbij de kinderen te wijzen op de noodzaak en mogelijkheid van wedergeboorte, bekering en geloof.

Het is het verlangen dat kinderen gevormd worden tot personen die als christen hun taak en roeping in de samenleving op leren pakken. Daarvoor is Gods zegen nodig.

1.3 Toelating en identiteitsverklaring

Toelating is mogelijk voor leerlingen uit gezinnen waarvan de ouders belijdende en kerkelijk meelevende leden zijn van de Gereformeerde Gemeenten in Nederland of de Oud Gereformeerde Gemeenten (in Nederland). Uitgangspunt is dat ouders (zover omstandigheden dit toelaten) 's zondags twee keer

met hun kind(eren) naar de kerk gaan. Ouders/verzorgers worden voorafgaand aan de toelating gevraagd in te stemmen met de grondslag van de school door de identiteitsverklaring te tekenen. In deze verklaring wordt onder meer ingegaan op het belang van Bijbelse kleding(stijl) en haardracht, alsook de manier waarop we zowel in het gezin als op school omgaan met media. Praktisch betekent dit het volgende:

- Het gedrag en de levensstijl van de leerlingen dienen zodanig te zijn, dat dit past bij de wijze waarop daar in de Bijbel en de belijdenisgeschriften over geschreven wordt.
- In opvoeding en onderwijs wordt zowel van de ouders, eventueel voogden of verzorgers, verwacht dat ze in het belang van het kind grote waarde hechten aan de eenheid van gezin, kerk en school. De opvattingen van school en gezin dienen daarom overeen te komen in allereerst een duidelijke en hartelijke verbondenheid aan de Bijbel en de belijdenisgeschriften en het belang van het onderwijs dat daarop is gebaseerd. Anderzijds betekent dit ook een gezamenlijk afwijzen van zaken als 'normvervaging', gezagsonderminning, sportverdwazing, georganiseerde sportevenementen, modegrillen en verkeerde invloed van radio, televisie en open internet.

- Het bezit en gebruik van televisie wordt onvoorwaardelijk afgewezen. Televisiebezit sluit toelating uit.
- Het Bijbelse onderscheid tussen jongens en meisjes willen we terugzien in zowel kleding als in haardracht.
- De school is een plaats waar ieder netjes gekleed en verzorgd dient te verschijnen. Onderstaande regels zijn daarom van belang:
 - Rokken en/of jurken van meisjes hebben een lengte tot minimaal op de knie;
 - Meisjes dragen geen broek en geen zichtbare legging die onder de rok uitkomt;
 - Zowel jongens als meisjes dragen vanwege netheid, hygiëne en veiligheid geen teen-slippers;
 - Zowel jongens als meisjes dragen geen hemdjes of mouwloze kleding;
 - We weren aanstootgevende teksten op kleding van kinderen.
 - Kettinkjes voor jongens en oorbellen voor meisjes worden niet toegestaan.
- In verband met de veiligheid in en rondom de school zijn bijvoorbeeld messen, maskers en speelgoedpistolen verboden.
- Van de leerlingen wordt verwacht dat zij zorgvuldigheid en met respect met de ander en zijn

of haar bezittingen omgaan.

1.4 Smartphone en smartwatch

De smartphone en de smartwatch zijn op school voor kinderen verboden.

1.5 Kerkverandering

Wij vragen u bij verandering van kerkverband dit uiterlijk twee weken na verandering aan ons te melden. Het bestuur maakt vervolgens met u een afspraak voor een gesprek. Gezamenlijk onderzoeken we of de verandering samenhangt met de ondertekende identiteitsverklaring of niet.

1.6 De kernwaarden van de school

Als team proberen we te handelen vanuit vier kernwaarden: ***liefde, afhankelijkheid, verantwoordelijkheid en vreemdelingschap***. Deze waarden zijn vastgelegd vanuit Bijbels perspectief en zijn begin 2014 vastgelegd in de brochure: 'Zijn getuigenis gegeven'. Korte toelichting op deze kernwaarden:



Liefde:

Liefde is de basis voor al het opvoedkundig handelen. Zuivere liefde wordt in de wedergeboorte in het hart van Gods kinderen gelegd.

Afhankelijkheid:

In de eerste plaats zijn we afhankelijk van onze Schepper ongeacht de leeftijd die wij hebben. In de opvoeding is een kind afhankelijk van zijn opvoeders. Zij leiden het kind van afhankelijkheid naar zelfstandigheid.

Verantwoordelijkheid:

We zijn verantwoording schuldig aan onze Schepper maar vaak ook aan onze naaste. Daarnaast is er een verantwoordelijkheid voor het uitoefenen van onze taken in het dagelijks leven.

Vreemdelingschap:

Ons leven staat in eeuwigheidperspectief. Dat geeft voor een Christen een andere gerichtheid. De wereld is ten diepste haar plek niet.

1.7 De band tussen gezin, kerk en school

De band tussen gezin, kerk en school is voor ons erg belangrijk.

De rol van het gezin

De ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kinderen. De Gereformeerde Gemeente in

Nederland te Barneveld heeft vanuit haar verantwoordelijkheid in het verleden initiatieven genomen tot het oprichten van de school, waaraan de ouders hun kinderen toevertrouwen. Ouders hebben bij de doop immers beloofd dat zij hun kinderen zullen opvoeden en (laten) onderwijzen op grond van Gods Woord.

De verantwoordelijkheid van de ouders is niet over te dragen aan de school. Dit houdt in dat ouders de school zullen willen volgen en zo hun betrokkenheid tonen. De school biedt onderwijs aan de kinderen overeenkomstig de grondslag en de maatschappelijke vereisten. Op grond van het bovenstaande is het nodig dat ouders deel uitmaken van het bevoegd gezag van onze school. Daarom maken naast vier kerkenraadsleden ook vier ouders deel uit van het bestuur.

De rol van de kerk

Wat betreft de identiteit van het onderwijs heeft de bovengenoemde kerkelijke gemeente de plicht om toe te zien op de identiteit van het onderwijs. Mede om deze reden zijn er vier kerkenraadsleden afgevaardigd in het schoolbestuur. Om de identiteit van het onderwijs te bewaken zijn de grondslag en haar doorwerking voor de praktijk statutair vastgelegd.

Dit vindt zijn verdere doorwerking in toelatings- en benoemingsbeleid.

De rol van de school

Ouders kunnen opvoeding en onderwijs niet alleen uitvoeren. De school is medeopvoeder. Het is de verantwoordelijkheid van de school om kinderen onderwijs te geven in een omgeving waarin ze zich qua levenssfeer thuis kunnen voelen. Christelijk onderwijs beperkt zich niet tot de Bijbelles. De leerkracht, het leerstofaanbod en de onderwijsomgeving dienen allen bij te dragen aan verantwoord opvoeden en onderwijzen. Respect voor de naaste dient in gezin en school te worden bijgebracht.

Met de identiteit als uitgangspunt is het voor de school een hoofdtaak om zorg te dragen voor een brede maatschappelijke voorbereiding, waarbij overdracht van kennis toepassingsgericht en vaardigheidsgericht is. Het realiseren van een goede onderwijskwaliteit is hierbij leidend. Het motto van onze school is niet voor niets: *Toerusting vanuit identiteit en kwaliteit*.

1.8 Medezeggenschap

Op grond van de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) dient iedere school een medezeggenschaps-

raad (MR) operationeel te hebben. Een medezeggenschapsraad, in de zin van de wet, heeft het zogenaamde instemmingsrecht. Dat betekent dat het bestuur over verschillende zaken geen besluit kan nemen, indien er niet vooraf instemming van de MR wordt verkregen. De positieve kant hiervan is dat deze werkwijze kan zorgen voor een grote mate van betrokkenheid vanuit ouders en personeel bij de bestuurlijke besluitvorming en dat het bestuur in brede zin verschillende perspectieven kan betrekken bij het nemen van besluiten. Tegelijk maken we ons ook zorgen om de wijze waarop dit nu vaak vorm gegeven wordt. Wederzijdse betrokkenheid is goed, maar een strikte invulling van het instemmingsrecht met dwingend karakter strijdt met de Bijbelse gedachte van een bestuurlijk gezag.

De WMS biedt geen mogelijkheid voor ontheffing tot het hebben van een medezeggenschapsraad. Wel is er een artikel in deze wet opgenomen dat instemmingsrechten kunnen worden omgezet in adviesrechten (art. 29). Het bestuur heeft daar gebruik van gemaakt, zodat adviezen wel serieus genomen worden, maar geen dwingend karakter hebben. Deze wettelijke mogelijkheid wordt geboden als tweede van de ouders hiermee instemt. Op onze school wordt dit gehaald.

Aan onze school is daarom een adviesraad verbonden die advies uitbrengt op beleidsdocumenten en actuele zaken m.b.t. de organisatie van onze school. We hechten aan een goede samenwerking met de adviesraad. Heeft u een advies of een mening waar de adviesraad zijn voordeel mee kan doen, dan kunt u dat doorgeven aan de secretaris (adviesraad@ehb.nu). De leden van de adviesraad worden door de ouders en het personeel gekozen. De adviesraad bestaat uit zes personen, drie personeelsleden en drie ouders. De gegevens van de leden van de adviesraad vindt u achter de personeelsbijlage in het praktische deel van de schoolgids.

Naast het boven gestelde, en mede gezien de grondslag, achten zowel bestuur als personeel de betrokkenheid van de ouders als een hoeksteen van de school. Er wordt gestreefd naar een open relatie met de ouders..

1.9 Voor- en naschoolse opvang

Kinderen van 4 tot 12 jaar moeten van de overheid voor en na schooltijd, van 's morgens halfacht tot 's avonds halfzeven, opgevangen kunnen worden door de school of een instelling voor kinderopvang. De school moet óf die opvang zelf organiseren óf ervoor zorgen dat het door een instelling voor kinderopvang of gastouderopvang gedaan wordt. De kosten ervan

zijn voor rekening van de ouders.

Opvoedkundig en bijbels gezien is het voor de kinderen het beste als zij thuis worden opgevangen. Er zijn situaties dat externe opvang nodig is.

Als u een beroep op de school doet voor buitenschoolse opvang, dan is het uitgangspunt dat wij als school dat niet zelf gaan organiseren. Daar zijn de regelgeving en de wettelijke eisen te ingrijpend voor. We zullen als school doorverwijzen naar instanties die qua identiteit het meest passend voor het gezin zijn.

1.10 Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering

Het bestuur heeft eveneens op principiële gronden geen verzekering afgesloten voor wettelijke aansprakelijkheid. Ook voor onze eigen schoolbussen is geen verzekering afgesloten. Het schoolbestuur is dus in geval van schade door schuld aansprakelijk. Voor ouders geldt dat zij voor hun kinderen tot 14 jaar risicoaansprakelijk zijn. Deze risicoaansprakelijkheid geldt voor de tijd dat de kinderen op school zijn: bijv. bij het buitenspel en overblijven. Alleen als ouders kunnen aantonen dat er verwijtbaar gedrag te constateren valt, kunnen zij het personeel of bestuur aansprakelijk stellen voor de schade (bijv. bij voorvallen ten gevolge van onvoldoende toezicht of achterstallig onderhoud). Indien een leerling tijdens schooltijd

of in de schoolbus of taxi gedrag vertoont wat schade tot gevolg heeft, kunnen de ouders hiervoor aansprakelijk worden gesteld.

1.11 Sociale veiligheid en pedagogisch klimaat

Een goede relatie tussen de leerkracht en leerling en de kinderen onderling zijn van groot belang. Een richtlijn voor ons handelen vinden wij in Gods Woord: *‘Alle dingen dan, die jij wilt dat u de mensen zouden doen, doet jij hun ook alzo.’* (Matth. 7:12a). Als opvoeders hebben we welzijn van onze kinderen te zoeken. Tegelijk moet een kind leren omgaan met het gezag (van God gegeven). Een belangrijke opvoedingstaak is de vorming van het geweten, d.m.v. gesprekken, regels, beloning en straf.

We staan voor een goed pedagogisch klimaat van veiligheid en geborgenheid. Daarom zijn er duidelijke afspraken tegen pestgedrag. We hanteren afspraken die vastgelegd zijn in ons Sociaal Veiligheidsplan, waaronder het anti-pestprotocol. Dit Sociaal Veiligheidsplan is altijd op te vragen binnen de school.

Juf Mulder is Sociaal veiligheidscoördinator. Samen met het SV-team, dat onder leiding staat van Juf Krijgsman, wordt er preventief gewerkt om pesten te voorkomen. Daarnaast hebben vanuit de verschillende bouwen een aantal leerkrachten zitting in dit team.

Onze SOVA-werkwijze:

- Het geven van lessen sociaal-emotionele ontwikkeling;
- De start van het schooljaar is ontzettend belangrijk voor de vorming van de groep! Daarom doen we schoolbreed, in de klas, een aantal groepsvormende activiteiten om zo het proces van vorming een positieve impuls te geven. Ook tijdens de eerste gymlessen wordt hier aandacht aan gegeven. We hopen hier het hele jaar profijt van te hebben. Aandacht voor groepsvorming is het hele jaar nodig, maar specifiek na vakanties;
- Op school hangen 4 schilderijen met een Bijbels thema. Deze verwijzen naar onze 4 kernwaarden: liefde, verantwoordelijkheid, afhankelijkheid en vreemdelingschap. Voor de leerlingen en leerkrachten hebben we bij elke kernwaarde een slogan gemaakt die aangeeft welke houding we van hen verwachten.

- Kinderen die op het plein spelen moeten zich prettig en veilig voelen (groen). Wanneer dit niet het geval is, is het belangrijk dat het kind zijn/haar grenzen aangeeft (oranje). Hier dient te allen tijde naar geluisterd te worden. Wordt hier geen gehoor aangegeven (rood), dan heeft dit gevolgen. Zie poster;
- Jaarlijks komt de sociaal veiligheidscoördinator in de klas om te vertellen waar ze terecht kunnen bij zorgen of problemen. De leerlingen krijgen dan een persoonlijke folder;
- Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders een brief waarin het beleid tegen pesten toegelicht wordt;
- De leerlingen vullen twee keer per jaar een persoonlijke enquête in m.b.t. sociaal welbevinden;
- In oktober en maart nemen we een sociogram af. Een sociogram maakt duidelijk wat de plaats van een leerling in de groep is. Hierop wordt, indien nodig, actie ondernomen;
- Twee keer per jaar wordt de sociaal emotionele vragenlijst van Leerling in Beeld door de leerkrachten ingevuld. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 6 t/m 8 1 of 2 keer de leerlingenvragenlijst in;
- Juf Krijgsman en meester van Wijde fungeren als vertrouwenspersoon voor leerlingen en team;

- Er hangen twee brievenbussen in de school waarin leerlingen en ouders hun vragen/opmerkingen kwijt kunnen rondom sociale veiligheid. Deze hangen bij de centrale ingangen. Juf Mulder beheert deze brievenbussen;
- In de groepen 4 - 8 hangen ook brievenbusjes waarin leerlingen hun vragen kwijt kunnen. Dit is voor hun eigen leerkracht..



1.11.1 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Inleiding

De wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is sinds 2019 gewijzigd. Daarom hebben wij onze meldcode ook aangepast aan de huidige wetgeving.

Waarom een meldcode op school?

De meldcode is bedoeld ter ondersteuning van beroepskrachten in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Daardoor kan op

een verantwoorde wijze gekomen worden tot het besluit van het wel of niet doen van een melding.

De inspectie ziet toe op het beschikken over een meldcode én op het scheppen van de randvoorwaarden voor het toepassen van de meldcode in een veilig werkklimaat. Individuele beroepskrachten kunnen hierop aangesproken worden.

Wat is huiselijk geweld?

Huiselijk geweld is geweld dat door iemand uit de huiselijke of familiekring van het slachtoffer wordt gepleegd. De term huiselijk geweld verwijst naar de relatie tussen de pleger en het slachtoffer, bijvoorbeeld een (ex-)partner, gezins- of familieleden. Het geweld kan onder andere lichamelijk, seksueel en psychisch van aard zijn. Vormen van huiselijk geweld zijn: (ex-)partnergeweld, kindermishandeling, oudermishandeling.

Signalen

Nederland telt ieder jaar zo'n 200.000 slachtoffers van ernstig huiselijk geweld. Daarmee is het de meest omvangrijke vorm van geweld in onze samenleving. Het lastige van huiselijk geweld is dat signalen meestal niet in één oogopslag te herkennen zijn. Vaak zijn het indirecte signalen die aangeven dat het niet goed gaat met iemand, bijvoorbeeld verwondingen, oververmoeid zijn, slechte verzorging, lusteloos,

emotieloos of angstig zijn. Ook andere signalen kunnen wijzen op vormen van huiselijk geweld.

Gevolgen

Huiselijk geweld kan leiden tot lichamelijke gevolgen (blijvende handicaps of verwondingen) en zelfs tot overlijden. Het leidt vooral tot emotionele problemen, met name bij slachtoffers van seksueel geweld en bij vrouwen. Ook de gevolgen voor andere relaties of relaties op latere leeftijd moeten niet onderschat worden. Een kind dat slachtoffer van huiselijk geweld is geweest, verliest het vertrouwen in zichzelf en anderen, ervaart vaker problemen met intimiteit en seksualiteit en vindt het moeilijker om relaties aan te gaan. Kinderen die getuige zijn geweest van huiselijk geweld kunnen last krijgen van depressie, plotselinge gedragsverandering, concentratieverlies, baldadigheid, angst en boosheid.

Daders

Maar er moet ook aandacht zijn voor de daders. Zij zijn verantwoordelijk voor hun gedrag en daarop aanspreekbaar! Vaak handelen zij echter vanuit machteloosheid of zijn andere problemen de oorzaak van hun gedrag. Daarvoor hebben zij ook hulp nodig.

Een vermoeden?

Als er signalen zijn van misbruik, mishandeling of verwaarlozing, geeft dat een grote schok en veel verdriet. Ook kan het bij u boosheid oproepen. Ondanks al deze emoties, die heel begrijpelijk zijn, is het belangrijk om naar het kind toe rustig te blijven. Laat merken dat u zijn of haar verhaal gelooft. Luisteren is hierbij erg belangrijk, ga alstublieft niet ondervragen. Wees er voornamelijk ook alert op dat kinderen zichzelf niet schuldig voelen. Het ligt namelijk niet voor de hand dat zij er zelf schuldig aan zijn. Probeer deze gevoelens in ieder geval weg te nemen. Het kan gaan om uw eigen kind of een ander kind in uw omgeving. Blijf het betrokken kind goed in de gaten houden. Vraag eventueel advies aan Veilig Thuis. Deze instantie heeft een meldpunt voor kindermishandeling. Dat kan ook anoniem gebeuren. En bespreek uw vermoeden eventueel met de aandachtsfunctionaris van school (juf Waaijenberg en juf Sinke).

Wat kunnen ouders doen?

- U kunt de zorgen met de aandachtsfunctionaris van de school delen. Die zal in overleg met u de juiste hulp inschakelen.
- U kunt ook de huisarts inschakelen en de situatie bespreken. Hij zal de weg wijzen naar verdere hulpverlening.
- U kunt een melding doen bij Veilig Thuis.

- U kunt daarnaast iemand van uw kerkelijke gemeente inschakelen zodat er pastorale hulp kan worden geboden.

Wat voor mogelijkheden heeft de school?

Personeelsleden worden tweejaarlijks getraind in het signaleren van huiselijk geweld en het omgaan met de meldcode.

Aandachtsfunctionaris

Binnen onze school zijn twee aandachtsfunctionarissen aangewezen: Mw. H. Sinke (sinke@ehb.nu) en mw. A. Waaijenberg (waaijenberg@ehb.nu). De aandachtsfunctionarissen zijn verantwoordelijk voor zaken in het kader van de meldcode. Relevante zorgen worden door de leerkracht, IB'er, maar ook door andere ouders of omstanders met hen besproken. Zij hanteren de meldcode bij vermoeden van huiselijk geweld, kindermishandeling en verwaarlozing. De eerste stap in de meldcode is om de zorg te delen. In veel gevallen is een gezamenlijk gesprek, eventueel gevolgd door passende hulp of begeleiding in de thuissituatie al helpend. Twijfelt u, heeft u vragen of een 'niet-pluis' gevoel? Schroom niet om contact op te nemen. Dat kan ook anoniem.

1.11.2 Vuurwerkbeleid

Om ongewenste en gevaarlijke situaties te voorkomen hebben we het volgende beleid met betrekking tot vuurwerk.

1. We verbieden het onze leerlingen om onderweg van en naar school en op het schoolterrein vuurwerk bij zich te hebben. Dus ook in hun jassen en tassen mag geen vuurwerk en een aansteker gevonden worden.
2. Wij maken géén onderscheid in soorten van vuurwerk. Om een glijdende schaal te voorkomen dus ook geen knalerwten en trektouwtjes.
3. Bij het niet gehoorzamen van deze maatregelen zijn we duidelijk naar onze leerlingen: Elke overtreding wordt bestraft, met als uiterste gevolg dat de eerstvolgende lesvrije dag de desbetreffende leerling geen vrij heeft, maar verplicht naar school moet komen voor een vervangende schooldag.

1.12 Actief burgerschap/sociale integratie

Onze visie op burgerschap maken we visueel in de metafoor van een boom:

- een boom met wortels (verhouding tot God),
- een stam (verhouding tot jezelf),
- takken (inhoudelijke burgerschapsthema's),
- bladeren (kennis) en
- vruchten (vaardigheden en attitude),

- en met sappen (waarden) die door de hele boom stromen.

In de metafoor krijgen de vier verhoudingen waarin mensen geplaatst zijn een plek: de verhouding tot God, jezelf, de ander (onze naasten) en het andere (de schepping en de instituties). Ook de gerichtheid op kennis, vaardigheden en attituden en het belang van waarden zien we in de metafoor terug. De uitwerking van deze visie vinden we terug in de visie burgerschap van de SLRO. Op onze school ligt de focus op de inhoudelijke tak respectvol omgaan met verschillen.

1.13 Seksuele opvoeding en diversiteit

De overheid vraagt van de school om de leerlingen te leren respectvol om te gaan met seksualiteit en seksuele diversiteit. Hoe wij aan deze opdracht vorm geven is te lezen in onze brochure *'Seksuele opvoeding door ouders, met ondersteuning van school'*. Daarin beschrijven wij onze visie op de seksuele opvoeding. Voor ons blijft belangrijk dat we op een Bijbelse en waardige wijze spreken over seksualiteit en seksuele diversiteit. In de lessen maken we gebruik van de methode Wonderlijk Gemaakt.

1.14 AVG

Voor het beschermen van (persoons)gegevens is de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) voor ons leidend. Tegenwoordig is dit onderdeel van het IBP normenkader.

In een privacyreglement hebben wij vastgelegd hoe wij onze leerlingen een veilige leeromgeving bieden. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school is daarvoor een randvoorwaarde. Met dit reglement beoogt de school de verwerking van persoonsgegevens plaats te laten vinden conform de AVG.

In een privacyreglement hebben wij vastgelegd welke persoonsgegevens wij verzamelen en gebruiken, met welk doel wij dit doen en hoe wij ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd.

Verder wordt aan elke ouder gevraagd een toestemmingsformulier te tekenen. Dit gaat via de ouderapp (Kwieb). We vragen toestemming voor het plaatsen van foto's in de schoolgids, nieuwsbrief en de klas-senbrief. Verder voor videobeeld t.a.v. de begeleiding van leerkrachten en tenslotte voor het delen van adresgegevens met andere ouders.

Het reglement met de bijbehorende bijlagen, zoals bewaartermijnen, protocol camera- en videobeelden etc. is te vinden op de interne website van onze school. Ook op de website (www.ehb.nu) informeren wij gebruikers over het gebruik volgens de AVG. De gegevens van onze functionaris gegevensbescherming kunt u vinden achterin het praktische gedeelte van de schoolgids.

2. *Het onderwijs*

2.1 Voorschoolse educatie

De school organiseert diverse activiteiten voor peuters. Deze activiteiten vinden plaats binnen de gezinsgerichte benadering. Deze benadering wordt gekenmerkt door het feit dat de peuter samen met de ouder op school komt en er gezamenlijk activiteiten gedaan worden. De ouder krijgt, mede met behulp van de methode 'Opstapje', handreikingen om ook thuis de (taal)ontwikkeling van het kind te stimuleren.

Onder de peuters zijn ook doelgroepkinderen. Dit zijn de kinderen die vanuit het consultatiebureau een VVE-indicatie hebben ontvangen vanwege taal-, sociaal-emotionele en/of motorische achterstand. Voor kinderen met een VVE-indicatie kan het bezoeken van een peuterspeelzaal nuttig zijn naast het gebruikmaken van het gezinsgerichte aanbod binnen de school.

Voor de inhoudelijke informatie over het bezoek aan de prentotheek, de voorleesmorgens en de taaluur-tjes, verwijzen wij u naar de folder 'VoorleesVreugdE in gezin en school', welke u ontvangt als uw kind tweeënhalve jaar is en/of bij de aanmeldingsavond.

2.2 Instroom nieuwe kleuters

2.2.1 *In de aanvangsgroep*

De aanvangsgroep is voor kinderen die tussen 1 oktober en 30 april vier jaar worden.

Ouders van oktoberkinderen met een ontwikkelingsvoorsprong mogen een gesprek met de IB-er van de kleuterbouw (juf Duijster) aanvragen over de plaatsing van hun kind. In overleg is het mogelijk dat betreffende kinderen (vanaf hun vierde verjaardag) in een groep 1 worden geplaatst.

2.2.2 *In groep 1*

Het is een wettelijke regel dat een kleuter naar school mag nadat het vier jaar geworden is.

Nog niet alle augustus- en septemberkinderen zijn op de eerste schooldag na de zomervakantie vier jaar. Voor deze kinderen geldt een bijzondere regeling. De kinderen zijn welkom bij de kennismaking en vervolgens direct na de zomervakantie. Tot de vierde verjaardag mogen zij in totaal tien dagdelen naar school. Voor de kinderen die aan het begin van het schooljaar net of bijna vier jaar zijn, zijn de volgende afspraken gemaakt:

- In overleg met de leerkracht mogen alle augustus-, september- en oktoberkinderen elke maandagmiddag en vrijdagmiddag vrij. Dit duurt tot de herfstvakantie.
- Kinderen die vanaf 10 september vier jaar worden, hebben daarnaast extra dagdelen vrij. Betreffende ouders worden hierover ingelicht.

De jonge kinderen wennen zo alvast aan het ritme van het schoolgaan. Ook kan de leerkracht op deze manier haar aandacht beter verdelen over de diverse kinderen. Hoewel dit de hoofdlijn van onze school is, heeft de leerkracht wel de ruimte om van dit beleid af te wijken, als dit het welzijn van het kind ten goede komt.

2.3 De kleuterbouw

2.3.1 Visie

In de aanvangsgroepen en groepen 1 en 2, ook wel kleuterbouw genoemd, wordt de basis gelegd voor het verdere onderwijsleerproces. Er is een verschil tussen het onderwijsproces van de kleuter en die van het schoolkind. De kleuter heeft vooral een emotionele relatie met de wereld om zich heen (opvoeders, andere volwassenen, kinderen, maar ook dieren en dingen). Het schoolkind van groep 3 en hoger daarentegen heeft een meer verstandelijke relatie tot de

omgeving. Rekening houdend met deze ontwikkelingspsychologische gegevens, heeft de opvoeding in het onderwijsproces bij de kleuter een nadrukkelijke plaats en een sturende functie. De benadering van de kleuter wordt vooral gekenmerkt door warmte, veiligheid en geborgenheid. De onderwijsgevende probeert, evenals de ouders, een vertrouwensrelatie op te bouwen met ieder kind, daarbij rekening houdend met het unieke van elk kind. Daarbij proberen we te denken aan de Spreuken van Salomo: “Leer de jongen de eerste beginselen naar de eis zijns wegs; als hij ook oud zal geworden zijn, zal hij daarvan niet afwijken” (Spreuken 22 vers 6). Die ‘eerste beginselen’ gelden zowel voor het onderwijs uit Gods Woord als voor de bevordering van de totale ontwikkeling van het kind.

De kleuterbouwleerkrachten geven doelgericht ontwikkelingsgericht onderwijs. Deze term houdt in dat de leerkracht de kinderen leidt en begeleidt. De leerkracht is sturend als zij bezig is met de overdracht van normen en waarden. Tijdens open spelsituaties is de leerkracht meer begeleidend bezig. Bij overige activiteiten kan de taak van de leerkracht wisselend zijn. De kleuter leert nadenken door handelen en verwoorden, dus is er voldoende ruimte om te experimenteren.

Om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de ontwikkeling van elk kind, is de zorgstructuur binnen het kleuteronderwijs in kaart gebracht. Elke leerkracht heeft een map, waarin de doelen en de uitleg van de besprekingen beschreven zijn.

2.3.2 Onderwijsaanbod, aansluitend bij de ontwikkeling van de kleuter

De ontwikkeling van de kleuter is een totale ontwikkeling, waarbij de verschillende ontwikkelingsgebieden zich duidelijk in samenhang ontplooiën. Al spelend, verwoordend en verwerkend verwerft de kleuter kennis. De emoties van het kind spelen daarbij een belangrijke rol. Het denken is nog erg concreet. Ook sociaal is het kind nog sterk in ontwikkeling.

Bij dit alles heeft de kleuter een grote behoefte aan veiligheid en identificatiemogelijkheden. Tijdens alle activiteiten kunnen aspecten van de sociaal-emotionele ontwikkeling aan de orde komen.

Observeren is een belangrijke taak voor de onderwijsgevende. Het is van groot belang, om te weten hoe het kind zich ontwikkelt en in welk tempo. Deze observatiegegevens bepalen mede het onderwijsaanbod: de leerkracht kan aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van het kind.

Er wordt gebruik gemaakt van het Kleuter in Beeld,

waarin per kind de verschillende ontwikkelingsgebieden geregistreerd worden.

Wanneer zowel ouders als leerkracht zien dat het kind in de totale ontwikkeling voorloopt, kan het kind in aanmerking komen voor een doorstroom naar de volgende jaargroep.

De activiteiten in de kleutergroepen zijn gericht op de totale ontwikkeling van het kind. De volgende ontwikkelingsgebieden komen aan de orde:

2.3.2.1. De spelontwikkeling

Om aan het groeiproces van ieder kind tegemoet te komen, wordt in het kleuteronderwijs ruimte gegeven aan het eigen ontwikkelingstempo en de interesse van het kind. Hiertoe zal een rijke, uitnodigende en gevarieerde speelomgeving gecreëerd moeten worden.

Iedere dag zullen er momenten zijn waarbij het kind de gelegenheid krijgt op eigen wijze op deze speel- leeromgeving in te gaan. Dit spelend ingaan op de uitnodigende situatie vindt plaats tijdens buitenspel en het spelen en werken in groepen en hoeken, waarbij het kind een grote mate van vrijheid heeft in de omgang met het materiaal.

Een rijke leeromgeving stimuleert de (taal) ontwikkeling van het kind; vandaar dat vaak, passend bij het

thema, een speciale hoek/tafel wordt ingericht. Tijdens het spel komen aangeboden materialen en woorden aan de orde, zodat de kinderen spelenderwijs met deze woorden bezig kunnen zijn.

Om het spel optimaal in te zetten, wordt dit onderdeel regelmatig besproken in de kleuterbouwvergadering, klassenbezoeken of gesprekken onderling.

2.3.2.2. De taalontwikkeling

De taalontwikkeling van het jonge kind is van grote betekenis. Dat krijgt nadrukkelijk gestalte door het 'talig' aanwezig zijn van de leerkracht als de kinderen spelen en werken, door het stimuleren van het verwoorden van ervaringen en expliciet door taalontwikkelingsactiviteiten. We besteden veel aandacht aan het tegemoetkomen van de ontwikkeling van ieder kind.

Tijdens de taalactiviteiten komen vier deelgebieden aan de orde:

- Woordenschat uitbreiden en werken aan taalbegrip. Tijdens deze activiteiten wordt vaak gepraat aan de hand van de praatplaat of concreet materiaal. Ook wordt bij thema's een tafel of hoek ingericht, waarbij de aangeboden woorden spelenderwijs aan de orde komen.
- Boekoriëntatie, ontluikende geletterdheid. De kinderen verkennen (prenten)boeken, zij bedenken waar het boek over zal gaan, benoemen

de voor- en achterkant van het boek. Zij leren tekenen, woorden en letters herkennen en benoemen. In groep 2 hangt ook de ABC-muur in de loop van het jaar op waarbij verschillende activiteiten rondom letters worden gedaan.

- Auditieve vaardigheden, zoals rijmen, woorden in lettergrepen klappen, eerste klank horen.
- Spreken en luisteren. Kinderen leren duidelijk praten, elkaar aankijken tijdens een gesprek en op hun beurt wachten en elkaar vragen stellen over het onderwerp.

2.3.2.3. De rekenontwikkeling

De ontwikkeling op reken- en wiskundegebied is voor het verloop van het onderwijsleerproces van belang. Rekenen en wiskunde bij kleuters zijn sterk gekoppeld aan het spelend en handelend bezig zijn met concreet materiaal. De activiteiten worden aangeboden in de kring, tijdens hoekenspel of tijdens de werkles. De leerkracht kan deze activiteiten aanpassen aan het thema dat op dat moment aan de orde is. De deelgebieden zijn:

- Tellen, hoeveelheidsbegrip: De kinderen leren de telwoorden in versjes. Door te stimuleren met materialen leert de kleuter concreet te tellen tot 20. Het vergelijken van hoeveelheid,

waarbij gebruik gemaakt wordt van de reken-taal, komt vrijwel dagelijks aan de orde; denk aan begrippen als: veel, weinig, evenveel, meer, minder, en genoeg.

- Symboolkennis: met behulp van versjes, opdrachten en de getallenlijn worden deze tot en met de 12 aangeboden.
- Wegen en meten: De kinderen meten de lengte van een tafel bijvoorbeeld met een touwtje, vergelijken wie het grootst is. Tijdens het spel bij de zand- en watertafel kan dit onderdeel ook aan de orde komen, met allerlei bakjes, schalen en diverse soorten materialen en de weegschaal.
- Tijdsbepaling: De kleuters benoemen of het dag of nacht is, ochtend, middag of avond. Ook kunnen zij activiteiten benoemen die bij deze tijden horen. Zij leren ook de dagen van de week benoemen. In groep 2 wordt daar vandaag, morgen en gisteren aan gekoppeld.

2.3.2.4. De motorische en zintuiglijke ontwikkeling

De kleuter is volop in ontwikkeling. Dagelijks bewegen we veel. Elk dagdeel spelen we buiten met de kinderen, zowel om tegemoet te komen aan de motorische ontwikkeling als ook aan de zintuiglijke en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Wekelijks gaan de kinderen naar het speellokaal; daar worden de spellessen en het werken in groepen afgewisseld. De kleuter leert een bal gooien en vangen, balanceren, springen, klimmen en klauteren en de koprol. Tijdens de spellessen leert de kleuter de ander tikken, diverse zangspelletjes, zoals 'zakdoekje leggen', waarbij ook de saamhorigheid een grote rol speelt.

Tijdens de werkles en het spel is ook aandacht voor de fijne motoriek; denk aan de pen- en schaarhanteling, bouwen met kleine blokjes en kralen rijgen. Het werken met de diverse materialen, zoals plaksel, vilt-papier of mais, stimuleert ook de zintuiglijke ontwikkeling.

2.3.3 De onderwijsassistente in de kleutergroep

Om tegemoet te komen aan de ontwikkeling van elk kind, is in elke groep een aantal uren per week een onderwijsassistente aanwezig. De onderwijsassistente is er vaak tijdens een werkles, taal- of rekenactiviteit of en tijdens het hoekenspel. Op het moment dat er twee volwassenen in de groep zijn, is er meer gelegenheid om te observeren en om gericht met een klein groepje kinderen of individueel bezig te zijn, zodat elk kind op het juiste niveau kan worden aangesproken en uitgedaagd.

We proberen wekelijks een reken- en taalactiviteit in de halve kring aan te bieden, zodat er meer interactie mogelijk is. Ook kan de groep in niveaus worden ingedeeld, zodat de activiteit gericht kan aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.

2.4 Onderwijs in groep 3 t/m 8

Op onze school proberen we te zorgen voor een zo soepel mogelijke overgang van de kleuterklassen naar groep 3. De afgelopen jaren is er gewerkt aan een doorgaande lijn. Deze zal de komende periode verder ontwikkeld worden. Wel is het zo dat vanaf groep 3 steeds meer methodisch gewerkt zal worden.

2.4.1 Bijbelse Geschiedenis

Wat door de schooljaren heen hetzelfde en het belangrijkste blijft, is de Bijbelvertelling. Daarbij maken we gebruik van de methode Vertel het Woord. De geschiedenissen uit de Bijbel worden verschillende keren verteld in de basisschooltijd; de heilsfeiten komen elk jaar aan bod.

Elke week wordt er in groep 1 t/m 6 een palmversje geleerd. In groep 5 t/m 8 worden de lessen uit *Namen en Feiten* behandeld en geleerd. In groep 7 en 8 wordt afwisselend de ene week het *Kort Begrip* en

de andere week een *psalm* geleerd. In deze 2 laatstgenoemde groepen wordt ook Kerkgeschiedenis verteld. In groep 3 wordt op vrijdag de *Christenreis* behandeld en in groep 4 de *Christinnereis*. Alle kinderen leren *teksten en (heils)feiten*. Vanaf groep 5 worden deze tijdens de Namen en Feiten les overhoord.

2.4.2 Rekenen

We werken met de nieuwste versie van *Wereld in Getallen 5*, die aangepast is voor het reformatorisch onderwijs. In elke groep is een rode, witte en blauwe groep. De rode groep krijgt minder uitleg en meer verdiepingsstof. De witte groep volgt het gewone programma en de blauwe groep krijgt meer uitleg (en soms minder maakwerk). Door het gebruik van de groepsaanpak wordt de structuur van de les verhelderd. In dit plan staat vermeld welke onderwijsbehoeften elk kind nodig heeft tijdens de rekenles.

2.4.3 Lezen en taal

In groep 3 leren de kinderen lezen aan de hand van de methode TaalOceaan. Het leren lezen is één van de belangrijkste processen in groep 3. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met thuis. In groep 4 t/m 8 wordt er aandacht besteed aan voortgezet technisch lezen. In de midden- en bovenbouw is er aandacht voor intonatie en verstaanbaarheid. Aan de hand van

de methode van Close Reading wordt kinderen geleerd hoe ze een tekst beter kunnen begrijpen en wat die tekst hen te zeggen heeft. We proberen daarbij een zo breed mogelijk scala aan teksten en gedichten aan te bieden.

In de methode TaalActief 5 (voor groep 4 t/m 8) zit, evenals bij rekenen, een gedifferentieerd programma: elk kind kan op zijn/ haar eigen niveau werken. Elke week begint met een ankerverhaal. Dit verhaal vormt de rode draad van de lessen taal en spelling. Alle ankerverhalen zijn geschreven op het niveau van de desbetreffende groep. Aan de hand van dit verhaal worden themawoorden aangeboden. Omdat woordenschat op onze school altijd extra aandacht nodig heeft, vinden we het fijn dat deze methode hier op een juiste wijze tegemoet komt. Verder komen de onderdelen: taal verkennen, spreken en luisteren en verhalen schrijven aan de orde. Alle leesboeken die op school zijn, of de school in komen, dienen Bijbels verantwoord te zijn.

Omdat we lezen erg belangrijk vinden doen we jaarlijkse mee met de christelijke Kinderboekenweek in oktober. Dat betekent niet dat we automatisch mee doen met het gekozen thema en de boeken die uitgegeven worden. Dat doen we alleen als dat passend is bij onze identiteit. Indien het thema niet passend is bedenken we zelf een thema.

2.4.4 Schrijven

De groepen 3 t/m 6 gebruiken de schrijfmethode Schrijf Oceaan van uitgeverij Groen Educatief.

2.4.5 Wereldoriëntatie

Onder wereldoriëntatie verstaan we de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, kennis van de natuur en verkeer. In groep 1 t/m 4 zijn deze vakken met elkaar geïntegreerd. Vanaf groep 5 zijn het verschillende vakgebieden.

2.4.6 Geschiedenis

Door de vertellingen proberen we de rijke historie van ons land aan onze leerlingen over te dragen, waarbij we Gods hand in de geschiedenis proberen aan te wijzen. We gebruiken daarbij de methode *Vertel het door!*

2.4.7 Aardrijkskunde

Groep 5 t/m 8 gebruikt de nieuwe methode *Travelling the World*. Dit is een eigentijdse en christelijke methode voor het basisonderwijs. De kinderen leren in de nieuwe methode landschappen en hun geschiedenis kennen, de mensen die er wonen, hoe beide elkaar beïnvloeden en wat daarvan de gevolgen zijn. Travelling the World brengt orde en samenhang aan in de grote hoeveelheid onderwerpen uit de wereld

van aardrijkskunde door thematisch te werken. In groep 6 wordt Nederland behandeld; in groep 7 Europa en in groep 8 de andere werelddelen.

2.4.8 Natuur en techniek

Voor dit vak gebruiken we de methode *Wondering the World*. Dit is een eigentijdse natuur- en techniek-methode voor het christelijk basisonderwijs. Vanuit de Bijbel zijn vele lijnen te trekken naar Gods werken in de schepping. Het is de opdracht van de christelijke leraar om deze lijnen te onderzoeken en om de leerlingen hierin mee te nemen. In groep 8 wordt ingegaan op de ongeloofs-theorie van de evolutie. Elk jaar krijgen de groepen 3 t/m 8 de mogelijkheid om een keer naar het 'Biologisch Centrum' te gaan, waar rond een onderwerp allerlei praktische opdrachten gedaan kunnen worden.

2.4.9 Bewegingsonderwijs

Met gym proberen we vanaf groep 4 één spelles en één turnles per week te doen. Met de materiaallessen werken we in groepen, zodat de leerlingen veel beweging hebben tijdens de les. Groep 3 heeft één gymles per week, waarin de spel- en turnles afgewisseld worden.

2.4.10 Beeldende vorming

Bij beeldende vorming (tekenen/handvaardigheid/textiele werkvormen) proberen we de kinderen oog te laten hebben voor de verschillende beelddaspecten. Bij dit vak gaat het bij uitstek om het creatieve proces. We gebruiken hierbij o.a. de methode *Laat maar zien*. Vanaf groep 6 krijgen de leerlingen afzonderlijk handvaardigheid (jongens) en textiele werkvormen (meisjes).

2.4.11 Muziek

Bij muziek onderscheiden we het geestelijk lied en overige liederen. Er zijn liedlijsten samengesteld met aan te leren liederen.

De methode *Meer met muziek* wordt gebruikt in groep 1 t/m 8.

Daarnaast gebruiken we de methode *Luisterland*. Deze methode heeft als doel om een goede, klassieke muzieksmaak te ontwikkelen. Deze methode wordt gebruikt in de groepen 4 t/m 8.

2.4.12 Sociale redzaamheid

Onder sociale redzaamheid rekenen we 'verkeer' en de 'bevordering van de sociaal emotionele ontwikkeling'. In groep 3 t/m 6 gebruiken we voor verkeer de methode *Wijzer!Verkeer*. In groep 7 worden proefexamens geoefend, om zich voor te bereiden op het

verkeersexamen in april/ mei.

Zie eens! is een leerlijn die gebruikt wordt voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. De leerlijn helpt kinderen om zichzelf en andere te leren kennen. Het gaat in deze methode om karaktersterkten, disstress, psychologische voorkeuren, communicatie enz. Met behulp van deze methode hopen we dat er onderlinge samenhang en begrip voor elkaar in de klassen is. De leerlijn is nauw verweven met het PCM gedachtegoed. Het team is hierin getraind en blijft zich hier ook door ontwikkelen.

2.4.13 Engels

Engels is een hoofdvak. In steeds meer beroepsgroepen is Engels een belangrijke taal. Onderzoek heeft uitgewezen dat Engels naast de Nederlandse taal niet schadelijk is, maar juist de taligheid van het kind bevordert. Daarom starten we al in groep 1 met Engels.

Op onze school ligt het niveau van Engels lager dan het landelijke gemiddelde. Het is onze verantwoordelijkheid om goed Engels onderwijs te geven. Daarom heeft het team een 3-jarige cursus Engels gevolgd om de eigen vaardigheden te verbeteren. We gebruiken de methode *My name is Tom 2* voor groep 1 t/m 6. De groepen 7 en 8 werken nog met de eerste versie van *My name is Tom* en zullen de

nieuwe methode binnen afzienbare tijd ook gaan gebruiken. Deze voldoet aan de kerndoelen Engels. De nadruk ligt op communicatie, woordenschat en Engels lezen en luisteren. In groep 7 en 8 toetsen we de kennis met de Cito-toets.

In de bovenbouw differentiëren we in het huiswerk. Onze native speaker, *juf J. Roskam-van Woerden*, geeft in groep 1 t/m 6 extra klassikale lessen. In groep 7 en 8 wordt in kleine groepjes lesgegeven, om het spreken en luisteren te bevorderen.

2.5 Eindtoets groep 8

Na het afronden van groep 8 gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Om elke leerling op het best passende Voortgezet Onderwijs (VO) niveau te plaatsen, willen we een verantwoorde beslissing hierover nemen. Dat doen we op grond van het advies van de groepsleerkrachten, het leerlingvolgsysteem, de Leerling in Beeld vragenlijst en het overleg met de ouders. In december krijgen de betrokken ouders een brief met data van de komende periode. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. In februari worden de leerlingen ook mondeling overgedragen aan het VO. Belangrijke informatie zal tijdig verstrekt worden aan de ouders van de betreffende leerlingen.

2.6 Contacten met het VO

De scholen voor voortgezet onderwijs organiseren voor de ouders van nieuwe leerlingen informatie-avonden.

Voor de leerlingen is in juni/juli een kennismakingsmiddag met de mentor en de nieuwe klas.

Elk jaar is er verschillende keren overleg met collega's van het voortgezet onderwijs, om allerlei punten door te spreken die voor hen en voor ons van belang zijn, het zgn. POVO-overleg. Op die manier leren we over en weer van elkaar. Voor leerlingen die begeleiding nodig hebben bij de overstap naar het VO hebben we samen met het VLC een overstapprogramma opgesteld.

2.7 Huiswerkbeleid

Om door heel de school een duidelijke lijn te hebben over de hoeveelheid huiswerk, hebben we hierover per groep afspraken gemaakt. In de tabel op de volgende pagina leest u hoeveel huiswerk uw kind per week kan verwachten. Met name in de bovenbouw kan het voorkomen dat voor sommige leerlingen het huiswerk verminderd of vermeerderd wordt.

U wordt door middel van een 'klassenbrief' regelmatig geïnformeerd over wetenswaardigheden uit de groep waarin uw kind zit. Dat kan gaan over het huiswerk maar ook andere zaken kunnen aan de orde komen. In een aantal bovenbouwgroepen wordt gewerkt met een digitale agenda, die te vinden is via de interne website van de school.

Opbouw huiswerk per week

Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	Psalm	N&Feiten
		Extra lezen	Lezen	Lezen	(lezen)	N&Feiten	K. Begrip
			Tafels	N&Feiten	N&Feiten	K. Begrip	Psalm
			oefenen	Verkeer	Ledeboer	AK	GS
			Woordpakket	Spreekbeurt	AK	GS	AK
					GS	Verkeer	Taal
					Verkeer	Spreekbeurt	Spreekbeurt
					Spreekbeurt	Engels	Engels
					Engels		

2.8 Kerndoelen

De eisen die aan de activiteiten die op school plaatsvinden gesteld worden, staan in de kerndoelen voor het basisonderwijs. In deze kerndoelen staat wat elk kind aan het einde van de basisschool moet kennen en kunnen.

Niet alle kinderen kunnen deze doelen bereiken. Onze school streeft er echter naar dat deze doelen zoveel mogelijk bereikt worden. De kerndoelen zijn niet door onze school opgesteld, maar door de rijksoverheid. Daarom zijn er ook kerndoelen waaraan wij om principiële redenen niet kunnen voldoen. Bijvoorbeeld bij Nederlandse taal staat, dat leerlingen hun gedachten, ervaringen, gevoelens en bedoelingen uiten in een dialoog voor hoorspel, poppenkast of toneel (kerndoel 5). U begrijpt dat onze school niet aan dit kerndoel kan voldoen. Daarom zijn er voor sommige kerndoelen alternatieve kerndoelen opgesteld die wel verantwoord zijn. Voor sommige kerndoelen is er ontheffing aangevraagd.

2.9 Schoolontwikkeling

2.9.1 Zorg voor kwaliteit

Het beleid met betrekking tot de zorg om kwaliteit binnen onze school, geeft een duidelijke richting aan

de organisatorische en onderwijskundige koers en de schoolontwikkeling van de school. Zij is gebaseerd op 6 uitgangspunten.

a) Bestuurlijke verantwoordelijkheid

Het bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs. Zij is aanspreekpunt voor het Ministerie van OCW en de Inspectie van het onderwijs.

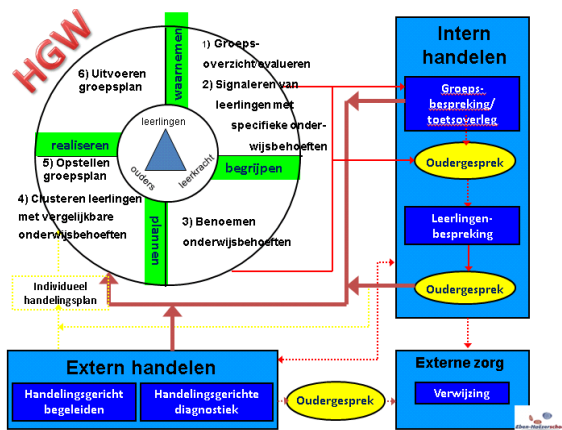
b) Creëren van samenhang

De kern van het onderwijskundige beleid ligt in de samenhangende visie op leerlingenzorg met daarin geïntegreerd de visie op onderwijskundig handelen. De ontwikkelingen rondom Passend onderwijs spelen hierin ook een belangrijke rol. Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt, dat het beste bij zijn of haar talenten en beperkingen past. Ook voor de kinderen met een stoornis, ernstige ziekte of handicap is er Passend Onderwijs nodig. Zij kunnen extra hulp krijgen op de basisschool of op een school voor speciaal onderwijs.

Het doel van Passend onderwijs is dat er geen kind tussen 'wal en schip' terecht komt en dat het zo dicht mogelijk bij huis wordt aangeboden. Realisering van Passend onderwijs binnen onze school kent twee hoofdlijnen, te weten:

➤ *Onderwijskundige visie op goed onderwijs*

We hanteren het model van handelingsgericht werken. De kern van HGW kan worden samengevat in de vraag: Welke onderwijsbehoeften heeft dit kind, van deze ouders, binnen deze school, met deze leerkracht, met deze kansen en belemmeringen? Er wordt binnen de groep gedifferentieerde instructie en verwerking gegeven. Daarnaast is het werken met een groepsaankpak een goed middel om gedifferentieerde instructie en verwerking toe te passen.



➤ *Organisatorische facilitering die het geven van goed onderwijs mogelijk maken*

We hebben als doelstelling dat binnen onze mogelijkheden brede zorg wordt geboden. Dit betekent dat maar een klein percentage van de leerlingen wordt verwezen naar het speciaal basisonderwijs. Om dit te kunnen bereiken hebben we naast onze reguliere groepen ook schakelgroepen voor ondermidden- en bovenbouw.

Het doel van de schakelgroepen is: zwakke leerlingen de kans bieden om met extra zorg een stevige basis te leggen voor de hogere groepen; of in de bovenbouw de leerlingen op hun niveau voor te bereiden op het voortgezet onderwijs (zie verder hoofdstuk 6 De leerlingenzorg).

Om aan de onderwijsbehoeften van de meer begaafde leerlingen te kunnen voldoen, bestaat er een plusgroep en een talentgroep voor de leerlingen uit groep 3 t/m 8. Deze leerlingen werken een middag in de week onder begeleiding van een leerkracht op thematische wijze aan uitdagende verdiepingsstof. Ook binnen deze groep wordt door gedifferentieerde instructie en verwerking rekening gehouden met de betere leerling.



c) Krachtige sturing gericht op ontwikkeling

Onze school is als volgt georganiseerd. De school is opgesplitst in vier bouwgroepen te weten: de kleuterbouw (groepen 1 en 2) de onderbouw (groepen 3 en 4), de middenbouw (groepen 5 en 6) en de bovenbouw (groepen 7 en 8). Elke bouw wordt geleid door een teamleider. Om de leerlingenzorg goed te kunnen sturen en monitoren heeft ook elke bouw een interne begeleider.

Structureel vindt er overleg plaats tussen:

- directeur-bestuurder en plaatsvervangend directeur;
- directeur-bestuurder en teamleiders (managementteam overleg);
- directeur-bestuurder, teamleiders en IB'ers (themavergaderingen);
- teamleiders en teamleden (bouwvergadering);

- plenaire vergaderingen voor alle teamleden.

Onze school wil een lerende organisatie zijn. Onze vergaderingen richten zoveel mogelijk in om met en van elkaar te leren en ons onderwijs te verbeteren.

d) Analyse van data

Op onze school onderzoeken we data op zo'n manier dat we er van kunnen leren en ons onderwijs kunnen verbeteren. Dit in de breedste zin van het woord. We maken onder andere gebruik van de volgende data:

- contacten met leerlingen
- ouderbezoeken en oudergesprekken
- CITO gegevens
- methode-gebonden toetsen
- enquêtes
- observaties
- kwaliteitszorginstrument Integraal
- collegiale consultaties
- inspectieverslagen
- literatuuronderzoek
- praktijkonderzoek

Tijdens verschillende overlegmomenten wordt de beschikbare data gefilterd en geanalyseerd. Een cruciale vraag is dan hierbij: Wat betekenen deze data voor ons? Door de juiste vragen te stellen met als

doel om samen tot een eenduidige interpretatie te komen, kan er een gefundeerde interventie volgen.



e) Effectieve monitoring en borging

Door met het team systematisch aan de doelen te werken, proberen wij ons onderwijs verder te ontwikkelen, ons beleid te monitoren en vast te houden voor de toekomst (borging). Zie voor een overzicht van de doelen paragraaf 5.10.

f) Verdieping van didactisch handelen en de zorg

Leerkrachten richten zich voortdurend op de verdieping van het didactisch handelen en de zorg. Het didactisch en pedagogisch handelen in de groep is uiteindelijk de basis voor de kwaliteit van het onderwijs. We stellen in de eerste plaats dat de basisvaardigheden voor elke leerkracht in orde moeten zijn. Deze basisvaardigheden zijn: er is een duidelijke uitleg door de leerkracht, er wordt een taakgerichte

werksfeer gerealiseerd en de leerlingen zijn actief betrokken. We streven er echter naar dat elke leerkracht ook de complexe vaardigheden kan hanteren te weten: de leerkracht stemt de instructie en de verwerking af, stemt de onderwijstijd af en volgt en analyseert de voortgang van het onderwijsproces systematisch. Daarnaast biedt zij planmatige zorg.

2.10 Doelen schoolontwikkeling

De missie van de school is dat identiteit en kwaliteit onlosmakelijk aan elkaar verbonden zijn. Het bewaken van de identiteit is een grote verantwoordelijkheid voor bestuur en schoolleiding. Kwalitatief goed onderwijs is tegelijk ook een grote verantwoordelijkheid.

Voor deze schoolplanperiode (2023-2027) hebben bestuur, schoolleiding en team zes grote ontwikkeldoelen vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen hopen we stap voor stap over vier jaren uit te werken. Bij elk doel hebben we een streefbeeld geschreven. Een streefbeeld geeft aan wat we graag, onder Gods zegen, bereikt zouden willen hebben aan het einde van de schoolplanperiode. Onder het streefbeeld staat de evaluatie van het afgelopen jaar en doelen voor het nieuwe jaar.

Streefbeeld 1 Op weg naar verantwoord burgerschap

Vanuit een samenhangende en gedragen visie passend bij de missie van de school wordt er gewerkt aan verantwoord burgerschap. De leerlingen weten waar ze voor staan (mening volgens Bijbel) en hebben de (sociale) vaardigheden om hun mening te geven en zijn weerbaar. We zien een christelijke houding van liefde en respect door kinderen en leerkrachten naar zichzelf, anderen en de omgeving. Onze school is daarvoor een oefenplaats. Als school verdiepen we ons in het verinnerlijken van waarden en normen. Er is aandacht voor de kerk wereldwijd.

Evaluatie schooljaar 2025-2026

Tijdens het afgelopen jaar heeft de focus gelegen op het traject met Melior en minder op burgerschap. We hebben voor burgerschap vooral gefocust op de takken 'samen' en 'verschillen' van de burgerschapsboom van SLRO. De burgerschapsboom wordt in veel klassen gebruikt. Een aantal collega's besteedt er nog niet, of niet voldoende aandacht aan. In de kleutergroepen is de boom intussen ook in gebruik. De vruchten hebben daar picto's i.p.v. tekst. Datzelfde geldt voor het thema ontmoeten van de ander, om zo te werken aan begrip voor verschillen. Er vinden mooie ontmoetingen plaats, maar niet in elke groep en niet structureel elk jaar. Een volgende stap moet zijn dat elke jaargroep een vaste excursie of ontmoeting organiseert en dit ook borgt in bijvoorbeeld 'Wijzer in de groep'.

Binnen MT en bestuur heeft een eerste oriëntatie plaatsgevonden op een nieuwe methode voor seksuele opvoeding. Dit moet verder vorm krijgen in de nieuwe schoolplanperiode.

Schooljaar 2026-2027

- Blijvende aandacht voor de zending, evangelisatie en de vervolgde kerk.
- Jaarlijks concrete activiteit organiseren rondom ontmoeting en dit vastleggen.
- Doelen formuleren voor onze activiteiten en lessen zodat duidelijk is wat je leerlingen wil leren. Deze doelen passend laten zijn bij onze populatie leerlingen. Focussen op de takken 'samen' en 'verschillen'.
- Burgerschapsboom een zichtbare plek geven in de klas en deze actief gebruiken in de hele school.
- Oriënteren op een nieuwe methode voor seksuele opvoeding.
- Bovenstaande bespreken tijdens vergaderingen en tijdens toetsoverleg i.v.m. groepsplan. In het groepsplan groepspecifieke doelen opnemen.

- Een ontmoeting binnen de school (jongere groepen) of buiten de school (oudere groepen) om zo te werken aan de tak 'verschillen'.

Streefbeeld 2 Versterking van gezamenlijk vakmanschap

Door vorming en toerusting worden leerkrachten ondersteund bij de uitoefening van hun vak. Elke leerkracht heeft zicht op de ontwikkeling van de groep als geheel en de individuele leerling.

De agenda's van onze vergaderingen zijn voor minimaal 70% gevuld met onderwijsinhoudelijke onderwerpen. Alle leerkrachten werken met een adequaat lesmodel dat verinnerlijkt is en op een goede manier toegepast wordt in de lessen.

Elke leerkracht heeft zicht op eigen functioneren en stelt zich leerbaar op. Professionalisering vindt plaats door het leren van en met elkaar. Dit krijgt gestalte door collegiale consultatie, intervisie, video-interactie-begeleiding, PCM en cursussen.

Als erkende opleidingsschool bieden we aanstaande leraren een rijke leeromgeving en bereiden we hen voor op alle aspecten van het leraarschap.

Evaluatie schooljaar 2025-2026

Het afgelopen schooljaar is gewerkt aan Toerusting & Vorming van (startende) leerkrachten. Dit jaar zijn we als hele team gestart met bezinning op het concept Bijbels Onderwijzen van het KOC. Tijdens de dagopeningen op lesvrije dagen stonden we dit jaar stil bij het thema de leerkracht. Als schoolteam bezochten we de landelijke dag van het KOC. Daarnaast was er een studiedag met Evert Barten over het thema begrijpend Bijbellezen. Startende leerkrachten krijgen begeleiding van de teamleiders bij de Bijbelles. Daarnaast volgen zij de eerste twee jaar de werkplaats voor startende leerkrachten van Driestar Educatief. Binnen Vebakowosverband wordt dat georganiseerd. Predikanten uit de O(GG)iN verzorgen daar een dagopening rondom thema's als verbond, liedkeus en het maken van een goede toepassing in de Bijbelles.

Als schoolteam zijn we nascholing gaan volgen bij Melior Advies. D.m.v. coaching, observatie, gesprekken en studiedagen zijn we aan de slag gegaan met het verbeteren van onze didactiek. Dit heeft voor het komend jaar vervolg nodig in de vorm van het samen ontwerpen, leren en reflecteren.

Twee rekencoördinatoren, een HB-specialist, een cultuurcoördinator en een schoolopleider hebben een opleiding afgerond.

Schooljaar 2026-2027

1. Tijdens de lesvrije dagen starten we met Toerusting & Vorming.
2. Startende leerkrachten krijgen begeleiding bij het voorbereiden, vertellen en evalueren van de Bijbelles, door gesprekken en lesbezoeken door de teamleider.
3. Startende leerkrachten krijgen extra toerusting via de werkplaats. Tijdens de opening door een predikant is extra ruimte voor Toerusting & Vorming.
4. Professionaliseren doen we als team(s) gezamenlijk. Concreet doen we dit door samen voor te bereiden (blokvoorbereiding), filmpjes op te nemen, collegiale consultatie toe te passen en te reflecteren op het dagelijks werk. Daarnaast volgen we gezamenlijk de studiedagen en/of coaching.
5. Rekencoördinatoren worden gepositioneerd en nemen hun rol binnen het team. Daarnaast zal er een taalcoördinator worden opgeleid.

Streefbeeld 3 Ontwikkelen van visie op goed onderwijs

Vanuit een gedragen visie op wat goed onderwijs is, geven we lessen waarin afgestemd wordt op de onderwijsbehoeften van de groep. Het onderwijs is effectief en voor zover mogelijk efficiënt. Schoolbreed worden de aanbevelingen van de Audit 2022 uitgevoerd en vastgehouden. EDI 2.0 wordt toegepast in alle groepen. De werkvormen die worden gebruikt, activeren bij de leerlingen hart, hoofd en handen. ICT wordt ingezet bij het verwerken en automatiseren van de taken. De leerlingen tonen een actieve, betrokken en zelfstandige werk- en leerhouding. Ons onderwijs is betekenisvol, waarbij de op de Bijbel en onze traditie gebaseerde normen en waarden bij de leerlingen verinnerlijkt worden. Er heerst een leescultuur.

Evaluatie schooljaar 2025-2026

1. Doorontwikkelen in EDI 2.0 en dit eigen maken, mede met hulp van Melior Advies. Er heeft een ontwikkeling plaatsgevonden onder begeleiding van Melior advies. Concreet zien we terug dat er gewerkt wordt met het drie-gelijke-delen model waarin pre-teaching (en bij sommige collega's) plus-teaching een plek krijgen. De EDI-vaardigheden zijn versterkt. Er is meer aandacht voor afstemming op de onderwijsbehoeften van kinderen. Gevolg op langere termijn is sterkere resultaten en het vasthouden van resultaten door sterke leerlingen.
2. Leerkrachten beheersen de basisprincipes van close-reading voor begrijpend lezen. Dit is volop in ontwikkeling. We hebben dit jaar een studiemorgen gehad onder leiding van Driestar Educatief.

Leerkrachten leggen nu een 'databank' aan met teksten en werken met de methodiek van Close Reading. Komend schooljaar krijgt dit vervolg in een volgende studiedag.

3. Gebaseerde keuze maken voor het al dan niet aanschaffen van een nieuwe taalmethode. De methode Taal Actief 5 is aangeschaft en wordt gebruikt vanaf de start van het nieuwe schooljaar.
4. Blijvend verdiepen in christelijk leraarschap om zo tot betekenisvol onderwijs te komen. Dit is concreet te zien in de burgerschapsboom. De burgerschapsboom wordt steeds beter gebruikt. Zie verdere evaluatie van burgerschap ook bij eerste jaarplandoel. We verdiepen ons ook in ons leraarschap tijdens bezinningsmomenten bij studiedagen m.b.t. "Bijbels Onderwijzen".
5. Actief bezig blijven met procesgerichte didactiek voor beeldende vorming. Dit zakt bij veel collega's wat weg. Daarom een studiemoment in het nieuwe jaar om dit weer een 'boost' te geven.
6. Er is veel aandacht voor een leescultuur. Er zijn heel veel nieuwe leesboeken aangeschaft in groep 1-8. Dit met hulp van 'Schoolbieb op maat'. Dit geeft een boost aan het zelfstandig lezen. Komend jaar gaan we hiermee door, er is nog budget beschikbaar. Er wordt ieder jaar een boekenweek georganiseerd door de cultuurcommissie. Leerkrachten kunnen nog wat meer ontwikkelen in het promoten van een leescultuur en boekpromotie.

N.a.v. het traject onder leiding van Melior Advies is er visie op onderwijs ontwikkeld. Deze visie wordt nu binnen de teams besproken en zal ook door het bestuur nog besproken moeten worden aan het begin van het volgende jaar.

Schooljaar 2026-2027

1. Vanuit de commissie christelijk leraarschap het team blijven inspireren en bezinningsmomenten organiseren op lesvrije dagen.
2. Traject van Melior Advies verdiepen en borgen. Inoefenen van drie-gelijke delen model, pre- en plus-teaching en blokvoorbereiding.
3. Met behulp van subsidiegeld lees- en informatieboeken aanschaffen voor in de klassen, met advies van Vrouwke Klapwijk. Dit is gestart in 2025 en vervolgen we in het nieuwe cursusjaar.
4. Verdiepende studiedag close-reading in najaar.
5. Om lezen bij kinderen te stimuleren organiseren we jaarlijks een boekenweek.
6. Verdiepen op de procesgerichte didactiek d.m.v. een studiedag en dit verwerken in de thema-maand.

Streefbeeld 4 Naar inclusiever onderwijs

Door samen te werken met ouders en de betrokkenen uit de omgeving van de leerling, ontstaat een veilige en herkenbare leer- en leefwereld. De verschillende partners weten elkaar te vinden en delen hun expertise.

De leerkrachten weten hoe ze om moeten gaan met leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. De leerkrachten herkennen tijdig hun handelingsverlegenheid en weten de juiste hulpvraag te stellen. De dynamiek in de groep is bespreekbaar en er is mogelijkheid voor aanpassingen die leiden tot een verbetering van de leer- en leefwereld van de leerling en de leerkracht. Aanvullend op de deskundigheid van de eigen leerkracht hebben we voor de leerling met extra ondersteuningsbehoefte een persoon met specifieke expertise. De schakelgroepen zijn zo opgezet dat leerlingen die het nodig hebben kunnen profiteren van onze ervaring en deskundigheid. Onze aanpak is voor álle leerlingen een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

De veiligheid en welbevinden van leerkrachten en leerlingen worden gewaarborgd door heldere kaders over de reikwijdte van de zorg.

Evaluatie schooljaar 2025-2026

1. Middels het groepsplan volgens de daarin genoemde periode.
2. Als werkgroep maandelijks.
3. Het plan wordt in totaliteit geëvalueerd in juni 2026: Doel 1- 2025: Leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte in de groepen 3 tot en met 8 profiteren van de expertise van de schakelgroepen OB, MB en BB, en er is een duidelijke doorgaande lijn waarbij de leerkrachten goed samenwerken en overleggen. Evaluatie: Er is een duidelijke verbetering te merken. De leerlingen krijgen hulp, vooral time-out voorziet in de behoefte, tegelijk zien we dat aanbod vraag schept. Er zijn verschillende overleggen (ook met Melior) geweest. We komen tot de conclusie dat we de taak van de SG leerkracht willen verleggen; niet alleen leerlingen bedienen, maar meer insteken op het versterken van de leerkrachtvaardigheden. Dit willen we doen door aan het begin van het jaar intensiever samen te werken met de collega's door bijv. klassenbezoeken en gesprekjes. Doel 2 2025: Het beleid van de vernieuwde aanpak is duidelijk omschreven. Dit is werking, maar het moet nog wel definitief worden. Doel wordt meegenomen naar het nieuwe jaar Doel 3 2025: Het

beleid hoogbegaafdheid is herschreven. In de eerste helft van het jaar zal de mening van de collega's worden gevraagd, zodat het een gedragen beleid is. Dit punt is door persoonlijke omstandigheden vertraagd, beleid is af, nog wel langs de bouw en MT.

Schooljaar 2026-2027

1. Maken van verschillende niveaugroepen voor rekenen en begrijpend lezen.
2. Afstemming met de leerkrachten.
3. Rooster maken.
4. Groepsplan up to date maken.
5. Starten met de nieuwe werkwijze.
6. Punten van aandacht meenemen in geregeld overleg.
7. Er is een vastgestelde visie op HB.

Streefbeeld 5 Versterking samenwerking school en ouders

De communicatie tussen leerkrachten en ouders is laagdrempelig en professioneel en draagt bij aan het delen van wederzijdse verwachtingen. De ervaringsdeskundigheid van ouders wordt benut en verbonden met onze eigen deskundigheid. We zijn als personeel bekwaam in het ontvangen van en reageren op feedback van ouders. We gebruiken hierbij onze kennis en ervaring vanuit PCM.

Wij werken als school, kerk, ouders en identiteitsgebonden deskundigen nauw samen rondom opvoedingsvraagstukken. Hiervoor zijn alle partijen voldoende toegerust.

We hebben samenbindende activiteiten voor eenvoudige organisatorische zaken en schoolse activiteiten. We leggen de organisatie van die verschillende activiteiten hiervoor structureel bij ouders neer.

Evaluatie schooljaar 2025-2026

Doelen behaald.

Schooljaar 2026-2027

Geen concrete doelen.

Streefbeeld 6: Vergroten van sociale vaardigheid

Binnen onze school is een klimaat waarin we met liefde en respect met elkaar omgaan. We zien een christelijke houding van kinderen en leerkrachten naar zichzelf, anderen en de omgeving. We herkennen verschillen en kunnen daarmee omgaan. Er is een goede balans tussen persoonsvorming, sociale vaardigheden en weerbaarheid en de daarbij behorende regels. Zo vergroten we de sociale veiligheid. (Kern)waarden zijn leidend binnen de SOVA-aanpak. Alles wat gebeurt op het gebied van SOVA is in samenhang.

Evaluatie schooljaar 2025-2026

- SoVa-commissie ontwikkelt een nieuw plan 'Sociale Veiligheid'. Dit is gebeurd. Plan is goedgekeurd door MT en bestuur.
- SoVa-commissie denkt verder na over de vraag hoe we de kernwaarden 'levend' houden in de school. Dit is een lopend proces. Blijft aandacht nodig hebben. Een concrete stap die gezet is: een verdeling over jaargroepen van de Bijbelverhalen passend bij de kernwaarden zodat elke kernwaarde 2x in de schoolloopbaan terugkomt.
- Bezinningsmomenten tijdens de lesvrije dagen over de kernwaarden. Dit is vorig jaar gedaan. Dit jaar bezinnen we rondom 'Bijbels Onderwijzen'.
- SoVa commissie en PCM-commissie ontwikkelen een visiestuk op PCM Er is een visiestuk geschreven. Dit is besproken met collega's in de diverse bouwvergaderingen. Collega's staan achter deze visie. In de praktijk functioneert de methode ZieEens heel slecht. We bezinnen op wat nodig is om dit van de grond te krijgen.

Schooljaar 2026-2027

- SoVa-commissie update jaarlijks het nieuw plan 'Sociale Veiligheid'.
- SoVa-commissie zorgt dat kernwaarden blijvend aandacht krijgen in onze school.
- Alle collega's hebben aandacht voor de opzet van de gouden- en zilveren weken, en werken preventief aan groepsvorming om zo te voorkomen dat er excessen ontstaan.

2.11 De opbrengsten van ons onderwijs

Om te controleren wat de resultaten zijn van het onderwijs worden er toetsen afgenomen. Deze toetsen

zijn landelijk genormeerd. De scores worden verwerkt in een computerprogramma dat daarvoor speciaal is ontwikkeld. Hierdoor ontstaat het zogenaamde leerlingvolgsysteem (LVS).

Overigens willen we nog benadrukken dat christelijk onderwijs meer is dan het uitdrukken van resultaten in scores en cijfers. Enkele zaken die niet in scores en cijfers uit te drukken zijn:

- ✓ Hoe is de sfeer op school?
- ✓ Hoe zijn de contacten met ouders?
- ✓ Hoe komt de identiteit van de school tot uitdrukking?
- ✓ Hoe worden de Bijbellessen gegeven en wat is de vrucht daarvan?

Toch moeten we onze plicht niet opzijschuiven.

Een onderdeel van kwaliteitsbeleid is het vergelijken van de LiB-toetsen met het landelijke gemiddelde.

Als school hanteren we een eigen normering. Deze normering ligt hoger dan die van de onderwijsinspectie. Over het algemeen wordt de schoolnorm gehaald.

Ook de eindtoetsen zijn belangrijk. Zowel voor onszelf (hoe staat de school t.o.v. andere scholen), maar ook voor de inspectie. De inspectie meet o.a. de kwaliteit van ons onderwijs m.b.v. de eindtoetsen.

Onderstaande grafiek geeft de resultaten van de Doorstroomtoets weer van de laatste jaren

Schooljaar	Categorie	Signaleringswaarden		Schoolnormen		Behaalde referentieniveaus		% ≥ TL/Havo
		1F	1S/2F	1F	1S/2F	1F	1S/2F	
	gem. 3 jaar					gem. 3 jaar	gem. 3 jaar	
2023 / 2024	32-33	85%	41,2%	94%	55%	94,3%	48,7%	40%
2024 / 2025	32-33	85%	41,2%	94%	55%	95,1%	51,4%	37%
2025 / 2026	32-33	85%	41,2%	94%	55%	94,7%	51,5%	34%

● boven de schoolnorm ● boven de signaleringswaarde / onder de schoolnorm ● onder de signaleringswaarde

Behaalde referentieniveaus 2025 / 2026

	Categorie	Signaleringswaarde	Landelijk gemiddelde	Schoolnorm	Behaalde referentieniveau
1F (gem. 3 jaar)	32-33	85%	94,6%	94%	94,7%
1S/2F (gem. 3 jaar)	32-33	41,2%	51,4%	55%	51,5%
1F (2025 / 2026)	32-33	85%	94,6%	94%	93,7%
Lezen	32-33	-	97,9%	97,5%	100%
Taalverzorging	32-33	-	96,1%	95,7%	91,1%
Rekenen	32-33	-	89,9%	92,5%	89,9%
1S / 2F (2025 / 2026)	32-33	41,2%	51,4%	55%	48,5%
Lezen	32-33	-	66,4%	72,3%	68,4%
Taalverzorging	32-33	-	51,3%	56,8%	44,3%
Rekenen	32-33	-	36,6%	44,7%	32,9%

● boven de schoolnorm ● boven de signaleringswaarde / onder de schoolnorm ● onder de signaleringswaarde

2.12 Duiding van de resultaten

In het afgelopen jaar hebben we samen met onze schoolbegeleidingsdienst en met Melior Advies gekeken naar onze resultaten i.r.t. de lessen die gegeven worden. Dit is een leerzaam traject Op basis van

de uitkomst zijn verschillende acties uitgezet. Aandacht voor (begrijpend) lezen is een blijvend speerpunt. Daarnaast wordt gekeken naar de kwaliteit van het lesgeven. In de komende jaren zal het EDI lesmodel aandacht krijgen tijdens de studiedagen van de

school. Inmiddels is de uitslag van de Eindcito van het jaar 2025 binnen. Hiervan kunnen we concluderen dat de dalende lijn gestopt is en dat we er een stijging van de resultaten waar te nemen is. De leerlingen scoorden dit jaar aanmerkelijk hoger dan de prognose vooraf aangaf. De verwachting is dat deze lijn zich doorzet. De school heeft begeleiding hiervoor vanuit het KOC. Voor verdere jaardoelen zie het betreffende hoofdstuk in deze gids.

2.13 Uitstroom naar het VO

In het schooljaar 2025-2026 was de uitstroom van onze school naar het VO als volgt (op basis van 9182 leerlingen):

VMBO-BB	7
VMBO-KB	19
VMBO-GT	25
HAVO/VWO	24
Praktijkonderwijs	3
LWOO	4

2.14 Verwijzingen naar het speciaal onderwijs

Het verwijzingspercentage van onze school naar het speciaal onderwijs zit onder het landelijk gemiddelde. Dat betekent dat onze school minder kinderen doorverwijst naar het speciaal onderwijs. Door de opvang in de schakelgroepen is het percentage nog

kleiner geworden. Toch zijn er kinderen waar het speciaal onderwijs het beste past bij hun ontwikkeling. We bekijken dan samen met het loket van het samenwerkingsverband of een plaatsing in het speciaal onderwijs mogelijk is. Bij plaatsing in het speciaal onderwijs moeten wij als school aantonen dat we uw kind niet kunnen bieden wat wenselijk is. Zolang dit wel mogelijk is, kunnen we niet zomaar naar het speciaal onderwijs verwijzen. Dit is niet alleen ons beleid, maar ook die van de overheid en het samenwerkingsverband Berséba. Dat betekent dat een voorschoolse voorziening nooit iets zonder ons kan vaststellen t.a.v. het speciaal onderwijs. Ook betalen we mee aan de leerling die in het SO geplaatst wordt. Terugplaatsing op onze school is ook een doel

2.15 Mediaopvoeding

Mediaopvoeding is een belangrijk element geworden van de totale opvoeding. Twee keer per jaar hebben we een zogenaamde mediaweek waarin we de ene keer met alle leerlingen en de andere keer met leerlingen van groep 5 t/m groep 8 nadenken over de ontwikkelingen en gevaren van moderne media. We doen dit aan de hand van de methode *Stapp*. Deze is gebaseerd op het bespreken van een thema aan de hand van waarden. We betrekken de ouders bij dit

onderwerp, door hen te voorzien van een begeleidende brief bij het thema.

Als de leerlingen in groep 8 zitten, wordt er een ouder-kind avond georganiseerd over verantwoord mediagebruik ter voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs.

2.16 ICT

We bezinnen ons voortdurend op de plaats van de computer in ons onderwijs. De computer willen we gebruiken als een gereedschap om kinderen bepaalde vaardigheden nog eens extra te laten oefenen. We houden vast aan onze visie dat de leerkracht de les geeft, maar zetten de computer in als hulpmiddel om daarnaast extra te oefenen en te automatiseren. We zien tevens een taak voor onze school om onze kinderen voor te bereiden op een maatschappij waarin media een grote rol speelt. Om op een goede wijze onze ICT-doelstellingen te kunnen realiseren is er in de school nog één ICT-plein te vinden en wordt

daarnaast gebruik gemaakt van 5 laptopkarren die in de klassen ingezet kunnen worden.

Ook zijn er in de groepen 2 t/m 8 digitale schoolborden. Deze worden gebruikt om de lesstof te tonen.

We hopen zo op verantwoorde wijze vorm te geven aan ons onderwijs in het kader van ICT. Een positief kritische houding blijft geboden!

2.17 Nascholing

De nascholing wordt zoveel mogelijk gerelateerd aan de doelen van de schoolorganisatie. De afgelopen jaren is teamscholing geweest op het gebied van Engels, PCM, EDI (didactisch handelen) en begrijpend lezen. Het komend jaar zullen we vooral teamscholing doen op het gebied van EDI en begrijpend lezen. Daarnaast is er coaching voor Engels. In een aantal gevallen volgen collega's een vakgerichte opleiding.

3. De leerlingenzorg

3.1 Passend onderwijs

Inleiding

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Omdat scholen dit niet alleen kunnen, zijn alle scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Berséba voor reformatorische basisscholen en speciale scholen. Niet alleen alle reformatorische basisscholen in Nederland zijn hierbij aangesloten, maar ook de reformatorische scholen voor speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs. Het samenwerkingsverband is opgesplitst in vier regio's. Onze school ligt in de regio Midden.

3.1.1 Zorgplicht

Een kernbegrip bij passend onderwijs is 'zorgplicht'. Zorgplicht betekent dat de school samen met de ouders onderzoekt of de basisschool aan een leerling de passende ondersteuning kan bieden. Als blijkt dat dit niet (meer) mogelijk is, heeft de school de opdracht om met de ouders naar een passende plaats te zoeken, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

3.1.2 Ondersteuningsteam

Heel vaak kan de ondersteuning door onze school zelf georganiseerd en gegeven worden. Op onze school is de leerkracht als eerste verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen. Als hij/zij er zelf niet uitkomt, zal advies gevraagd worden aan collega's of de intern begeleider. Zo nodig voert de leerkracht een uitgebreider gesprek over de leerling met de intern begeleider. Ook is het mogelijk dat de leerling wordt besproken op het IB-overleg.

Daarnaast heeft onze school een ondersteuningsteam. In dit ondersteuningsteam zitten de intern begeleiders, de orthopedagoog van de school en/of vanuit het ds. G.H. Kerstencentrum, de schoolverpleegkundige van de GGD en/of de schoolmaatschappelijk werkster (beide vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin). Als de situatie rondom een leerling daar aanleiding toe geeft, zal de leerling in het ondersteuningsteam besproken worden. Soms is de situatie zo complex, dat in ons ondersteuningsteam ook externe hulpverleners betrokken zijn. Ook kunnen hulpverleners die al bij het gezin/de leerling betrokken zijn, aanschuiven. In het ondersteuningsteam wordt in samenspraak met de ouders bepaald welke ondersteuning een leerling nodig

heeft en waar deze het beste plaats kan vinden. Dat betekent dat de ouders altijd aanwezig zijn op het ondersteuningsteam.

3.1.3 Het Loket van regio Midden

Als het ondersteuningsteam tot de conclusie komt dat het voor de ontwikkeling van een leerling beter is om naar een school voor speciaal (basis) onderwijs te gaan, vraagt de school in samenspraak met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor zo'n school aan. Dit doet de school bij Het Loket van regio Midden. Als dit Loket besluit om de toelaatbaarheidsverklaring toe te kennen, dan kan de leerling geplaatst worden in het speciaal (basis) onderwijs.

Bij dit Loket kunnen we ook met andere vragen terecht:

- Het samen met ouders aanvragen van een extra ondersteuningsarrangement voor kinderen die zeer moeilijk leren, een lichamelijk handicap hebben, langdurig ziek zijn of voor kinderen met ernstige gedrags-, werkhoudings- of sociaal-emotionele problemen. Het ondersteuningsteam van de school besluit samen met de ouders om zo'n 'arrangement' aan te vragen;
- Het inwinnen van advies, wanneer het ondersteuningsteam er zelf niet uitkomt.

3.1.4 Ouderbetrokkenheid

Onze school hecht er waarde aan bij de ondersteuning aan leerlingen goed samen te werken met de ouders. Daarom vinden we het van belang dat ouders direct betrokken worden bij gesprekken als hun kind individueel besproken wordt. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen vinden we het belangrijk om met de ouders daarover in alle openheid en vertrouwelijkheid te spreken. We beseffen hoe moeilijk dit soms kan zijn, maar in het belang van uw kind is dit wel nodig.

Wanneer u als ouders vindt dat er voor uw kind meer hulp nodig is, of dat uw kind beter op zijn plaats is in een school voor speciaal (basis)onderwijs, dient u zich uiteraard eerst tot ons als school te wenden. School en ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om eensgezind het beste voor uw kind, onze leerling te zoeken. Bent u van mening dat u bij ons als school onvoldoende gehoor vindt, dan kunt u ons verzoeken om ons in gezamenlijkheid tot Het Loket te wenden.

3.1.5 Dyslexie; onderzoek en behandeling

Het kan zijn dat uw kind kenmerken van dyslexie vertoont. Als de resultaten voor lezen en/of spelling achterblijven, begeleiden we deze leerlingen hierin en

krijgt uw kind extra hulp in de vorm van RT. Bij spelling wordt het programma Letterster ingezet. Op school wordt gewerkt volgens het landelijk dyslexieprotocol. Kinderen die blijven uitvallen bij de leestoetsen en de spellingstoetsen, ook na de vastgestelde termijn (6 maanden) van specifieke lees- en/of spellingshulp, komen in aanmerking voor een dyslexieonderzoek. Wanneer na verloop van tijd blijkt dat de problemen hardnekkig zijn, kan er via de gemeente waar uw kind ingeschreven staat een vergoed dyslexie-onderzoek aangevraagd worden naar ernstige dyslexie (ED). De 'voorwaarden' waaraan voldaan moet worden om hiervoor in aanmerking te komen, verschillen per gemeente. De intern begeleider van uw kind helpt bij het toewerken naar zo'n onderzoek. Wanneer dyslexie door middel van een onderzoek wordt vastgesteld, krijgt uw kind een dyslexieverklaring en kan hij/zij in aanmerking komen voor behandeling. Het behandeltraject is individueel en bestaat uit 40 tot 60 sessies. Tijdens deze behandeling wordt een aantal maanden door een dyslexie-begeleider intensief en individueel met uw kind geoefend. De verklaring is ook geldig op het voortgezet onderwijs, en geeft recht op extra tijd bij toetsing of compensatie bij sommige vakken. Wanneer een leerling niet voldoet aan de criteria voor onderzoek volgens de landelijke vergoedingsregeling kunnen ouders

een dyslexieonderzoek voor lezen/spelling door school laten uitvoeren.

3.1.6 Blind of slechtziend/doof of slechthorend/taal-spraakproblemen

Het Loket Midden mag niet voor alle vormen van speciaal onderwijs een toelaatbaarheidsverklaring afgeven of extra ondersteuning binnen de basisschool toekennen. Voor slechtziende en blinde kinderen, slechthorende en dove kinderen en voor kinderen met taalspraakproblemen is Het Loket daartoe niet bevoegd. Toch wil onze school zich ook inspannen om deze kinderen met extra ondersteuning op de basisschool te houden. De intern begeleider weet op welke manier die extra ondersteuning beschikbaar kan komen.

3.1.7 Contactgegevens Het Loket, regio Midden

De zorgmakelaar van Het Loket regio midden is mw. Drs. K.C. van Dam. Het Loket is bereikbaar via telefoonnummer 0900-2233449 b.g.g. 0318-665266 of per e-mail via loket-midden@berseba.nl. U kunt via dit e-mailadres ook een folder aanvragen betreffende de werkwijze van Het Loket.

Het Loket van regio Midden is gevestigd aan de Nieuweweg-noord 251, 3905 LW Veenendaal. Het postadres van Het Loket is Postbus 560, 6710 BN Ede.

3.1.8 Contactgegevens algemeen, regio Midden

Berséba is gevestigd aan de Kastanjelaan 12, 2982 CM Ridderkerk. Het postadres is Postbus 433, 2980 AK Ridderkerk. De regiomanager van onze Passend Onderwijs-regio is dhr. G. van Roekel. Hij is bereikbaar via telefoonnummer 06-23505041 of per e-mail via G.vanRoekel@berseba.nl.

Op de website www.berseba.nl kunt u meer informatie vinden over het samenwerkingsverband Berséba en de regio Midden, over Het Loket, nieuwsbrieven voor ouders, enz.

3.2 Groepsaankpak

Voor de vakken rekenen, spelling en (begrijpend) lezen/taal werken we met een groepsaankpak. Daardoor houden we rekening met de verschillende talenten van de kinderen. In de groepsaankpak worden per vakgebied alle specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen beschreven. Dit is een uitstekend middel om overzichtelijk, doelgericht en planmatig te werken. Zij biedt ook goed ruimte voor regelmatige evaluatie om de effectiviteit van het onderwijs te meten. Verder is de organisatie binnen de groep op deze manier van werken afgestemd. Handelingsgericht werken en de groepsaankpak houden zeer nauw verband met elkaar.

3.3 Niveaus van zorg

Zoals in de inleiding staat, beschrijft elke school het onderwijsaanbod in een School Ondersteunings Profiel (www.ehb.nu). In het geheel van de zorg kennen we verschillende zorgniveaus: basisondersteuning en extra ondersteuning. Elke leerling heeft zijn eigen onderwijsbehoeften. Het doel van de zorg is, om aan elke leerling het juiste onderwijs te geven, binnen of buiten de groep/school.

Binnen het niveau basisondersteuning valt bijna alle zorg die onze school biedt. Wanneer we externe zorg nodig hebben, noemen we dit extra ondersteuning.

3.3.1 Basisondersteuning

Hieronder verstaan we het dagelijks werk in de klas: de groepsleerkracht is verantwoordelijk en geeft zoveel mogelijk hulp binnen de klas door te differentiëren in instructie en verwerking bij (voorbereidend) taal, lezen en rekenen & wiskunde. Dit willen we verwezenlijken door de rol van de leerkracht te versterken. Uitgangspunten hierbij zijn:

- differentiatie waar nodig;
- gebruik van aangepaste leerroutes: op 3 niveaus wordt binnen de klas dezelfde les gemaakt;
- gerichte aandacht voor de instructie, o.a. door grote groep/kleine groep met verlengde instructie, maar ook pre-teaching;

- kinderen wordt geleerd om zelfstandig te werken, zodat de leerkracht extra aandacht en uitleg kan geven;
- gebruik van materialen zelfstandig werken;
- inzet van de computer voor lezen, taal, rekenen (o.a. de tafels).

De leerkracht wordt hierbij ondersteund door IB-er, RT-er en collega's.

De zorg verdiept zich door de groepsaankpak, door verder onderzoek van leerkracht, IB-er, RT-er of schoolbegeleider. Sommige leerlingen werken op hun eigen niveau met een aangepast programma; dit gebeurt vooral in de bovenbouw. Op onze school zijn we terughoudend in het zittenblijven of versnellen van leerlingen.

Wanneer de zorg intensiever wordt en niet alleen binnen de groep gegeven kan worden, hebben we hiervoor verschillende mogelijkheden:

- Schakelgroepen of Rekengroep.
- Plusgroepen en Talentgroepen.
- Extra hulp (RT). Dit is vooral voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.

3.3.2 Extra ondersteuning

Wanneer wij als school handelingsverlegen zijn in de begeleiding van onze leerlingen, kunnen we een beroep doen op ons samenwerkingsverband Berséba.

Dit doen we in de vorm van het aanvragen van arrangementen. Voordat daadwerkelijk overgegaan kan worden tot het aanvragen van zo'n arrangement, dient de school aan te tonen welke hulp er het achterliggende halfjaar geboden is. En daarbij moet gebleken zijn dat deze interne hulp onvoldoende effect heeft gehad. Binnen onze school hebben we hier afspraken voor gemaakt, verwoord in onze 'procedure leerlingenzorg'.

Arrangementen die aangevraagd kunnen worden, zijn divers van inhoud. Bijna in alle gevallen betekent het dat er een ambulant begeleider op school komt, om handelingsadviezen te geven aan de leerkracht. Daarnaast is het mogelijk dat de ambulant begeleider af en toe gesprekjes met de leerling heeft over deze begeleidingsbehoeften. Om hoeveel uren dit op jaarbasis gaat, hangt af van het soort arrangement dat toegekend wordt. Hierin is onderscheid gemaakt tussen licht, medium en intensief. Er zijn arrangementen op drie verschillende gebieden: gedrag/sociaal-emotioneel, medisch/ lichamelijk en cognitief.

3.4 Schakelgroepen

Niet alle leerlingen kunnen het onderwijs binnen de gewone groep bijhouden. Omdat de leerstof te hoog gegrepen is, of omdat er teveel prikkels zijn in de groep.

Daarom zijn er op onze school schakelgroepen naast de reguliere groepen. Soms is even terugschakelen genoeg; soms moeten we in een lager tempo door blijven werken.

Er zijn drie schakelgroepen: schakelgroep onderbouw, schakelgroep middenbouw en schakelgroep bovenbouw.

In groep 3 heeft het de vorm van diepgaande RT: alle reken- en taallessen van groep 3 worden voor deze leerlingen in de schakelgroep gedaan; de rest van de lessen in de groep van het kind (stamgroep). In schakelgroepen Onderbouw zijn de kinderen bijna de hele dag in de schakelgroep en volgen verschillende niveaus. In de schakelgroep middenbouw en bovenbouw zitten de leerlingen in een reguliere groep. Elke zorgleerling kan op verschillende momenten gedurende de dag terecht in de schakelgroep voor het volgen van een specifiek vak. Ook kunnen zij daar terecht voor een gesprekje of een time-out. Voor verdere info verwijzen we u naar de schoolleiding.

3.5 Plusgroep

Op onze school werken we ook met een 'plusgroep'. Deze plusgroep bestaat uit een plusgroep Rekenen en Talent. Deze laatste groep is bedoeld voor meer-

begaafde kinderen, die laten zien dat zij meer aankunnen dan de reguliere stof. Het doel van de Plusgroep Talent is dan ook om:

1. Extra uitdaging te geven;
2. Onderpresteerders uit hun negatieve spiraal te trekken;
3. Kiene leerlingen beter te laten wennen aan huiswerk;
4. Perfectionistische leerlingen tegen hun grenzen aan te laten lopen;
5. Huiswerk beter te leren plannen;
6. Te leren omgaan met leerlingen die hen intellectueel evenaren.

In deze groep wordt niet alleen de leerstof tot een bredere verrijking aangeboden; het gaat ook om het uitdagen op vaardigheden zoals leren leren, het trainen van het geheugen, samenwerken, het omgaan met onderschatting en overschatting door zichzelf en de omgeving en planning. Om een leerling in aanmerking te laten komen voor de plusgroep Talent, wordt er eerst overlegd door de leerkracht, de plusgroepleerkracht en de IB-er. Daarnaast worden ouders betrokken bij het nemen van deze beslissing.

In de Plusgroep Rekenen zitten leerlingen die in dit vak uitblinken.

3.6 Jaarplan Zorg

Voor onze school staan de aandachtspunten voor de zorg in § 3.9 beschreven.

3.7 Middelen voor extra ondersteuning

Alle ouders hebben de mogelijkheid om hun kind aan te melden bij een gewone basisschool. Kinderen met een beperking kunnen een budget toegewezen krijgen, waarvan de school de zorg kan financieren. Met ingang van 1 augustus 2014 is de regelgeving veranderd. Kinderen met een visuele beperking (cluster 1) worden echter nog steeds bekostigd zoals het was (leerlinggebonden financiering ofwel rugzak). Voor uitleg van cluster 2, 3 en 4 verwijzen we u naar § 3.4. Uitgangspunten van de bekostiging zijn:

- Kinderen met een beperking laten opgroeien binnen een reguliere omgeving.
- Ouders vrijlaten in de keuze van onderwijs.
Er zal met de ouders overeenstemming moeten zijn over de besteding van het budget. De mate van zorg geeft de school zelf aan. In elke regio zijn er samen met het speciaal onderwijs regionale expertisecentra (REC) gevormd.
- Voor kinderen met een visuele handicap;

Ouders van een kind met een visueel handicap vragen bij een REC een indicatie aan. Een Commissie

voor Indicatiestelling (CvI) bepaalt of het kind in aanmerking komt voor leerlinggebonden financiering. Na toewijzing van LGF kunnen de ouders kiezen of zij het kind in het speciaal onderwijs of op de reguliere basisschool plaatsen.

Melden ouders bij de basisschool aan, dan moet er overleg gevoerd worden over de wijze waarop de financiële middelen worden ingezet ten behoeve van het kind.

Elke aanmelding van een leerling met een handicap zullen we apart moeten beoordelen. Hierbij houden we rekening met het volgende:

- Het IQ van de leerling. Heeft een leerling een laaggemiddeld IQ, dan is het reformatorisch Speciaal Onderwijs in Barneveld de eerst aangewezen school.
- Indien er een vermoeden bestaat dat de school niet tegemoet kan komen aan de begeleidingsbehoefte van het kind, zal samen met de ouders een passende onderwijsplek worden gezocht.

Wordt het kind geplaatst op onze school, dan zijn de volgende punten van belang:

- Ambulante begeleiders die op onze school zullen komen, worden gevraagd zich aan te passen aan de regels van de school voor wat betreft kleding en taalgebruik. We hebben tot nu toe naar tevredenheid samengewerkt met begeleiders

van Bartiméus in Zeist (blinden en slechtzienden), Kentalis in Utrecht (doven, slechthorenden en spraak-en taalproblemen), Reactys in Utrecht en Groot Klimmendaal in Arnhem (beide voor lichamelijk gehandicapten).

- Ouders worden betrokken bij het door de school opgestelde handelingsplan. De aanpak zal regelmatig worden geëvalueerd.
- Extra personeel zal op een optimale wijze binnen de school worden ingezet, zodat alle zorgleerlingen de juiste zorg ontvangen.
- Indien nodig zullen teamleden zich extra scholen.

3.8 Functies en organisaties binnen de zorg

3.8.1 Remedial Teacher (RT-er):

De RT-er of OA-er begeleidt individuele leerlingen of groepjes leerlingen. Dit zijn voornamelijk leerlingen met een beperking, of leerlingen met een leerachterstand. Daarnaast zijn er ook leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van gedrag of werkhouding. Ten slotte zijn er leerlingen die extra begeleiding of juist uitdaging nodig hebben voor cognitieve vakken (rekenen, spelling en zaakvakken).

3.8.2 Interne begeleider (IB-er)

Een IB-er coördineert de leerlingenzorg binnen de

school. Hij/zij zit groepsbesprekingen voor, bespreekt de analyses van de toetsgegevens met de leerkracht, houdt zicht op het gedrag en de groeps sfeer binnen een groep en is vraagbaak voor specifieke zorgleerlingen. De IB-er houdt daarnaast regelmatig gesprekken met ouders en leerkracht over specifieke leerlingen. Binnen de school zijn IB-ers verdeeld per bouw: juf Sinke (groep 7 en 8), juf Hakvoort (groep 5 en 6), juf van Leijenhorst (groep 3 en 4) en juf Duijster (groep 1 en 2).

3.8.3 Orthopedagoog

Juf Sinke denkt als orthopedagoog van onze school mee met de IB-er over specifieke zorgleerlingen. Daarnaast neemt zij intelligentieonderzoeken af en observeert leerlingen. Met ingang van 2022 is het eveneens mogelijk jeugdhulp in school te bieden door bijvoorbeeld (korte) behandeltrajecten met individuele leerlingen. Ook kan met ouders meegedacht worden in het formuleren van de juiste hulpvraag of lichte opvoedvragen. De orthopedagoog heeft korte lijntjes met bijvoorbeeld de schoolmaatschappelijk werker. Heeft u vragen over uw kind, neem gerust contact op (sinke@ehb.nu).

3.8.4 Schoolbegeleider

Vanuit onze schoolbegeleidingsdienst, het ds. G.H.

Kerstencentrum te Veenendaal, bezoekt maandelijks de schoolbegeleider onze school. Zij observeert leerlingen, neemt testen af en adviseert de school bij vragen. Daarnaast geeft de schoolbegeleidingsdienst ook cursussen.

3.8.5 Ambulante Begeleider (AB-er):

Er zijn drie soorten AB-ers binnen de school:

- De AB-ers vanuit Rehoboth Onderwijs en Zorg in Barneveld: ze begeleiden de leerkracht bij kinderen met ondersteuningsbehoeften.
- De AB-ers vanuit de REC-s: ze begeleiden de leerlingen vanuit cluster 1, 2 en 3 met de ouders en de leerkrachten.
- Een AB-er vanuit de Donnerschool, die leerkrachten begeleidt bij kinderen met werkhouding- of gedragsproblemen.

3.8.6 Logopediste

Elk jaar screent de logopediste alle kinderen van groep 2. Zij bekijkt hun spraak- en taalontwikkeling. Zijn er bijzonderheden, of is een verwijzing naar een andere logopedist nodig, dan krijgen de ouders hiervan bericht. De leerlingen met bijzonderheden worden in hun schoolloopbaan telkens even gescreend, om te kijken hoe ze zich ontwikkelen. De schoollogopedist behandelt geen kinderen. Daarvoor moet u naar een reguliere logopedist.

Daarnaast kan er groepslogopedie worden gegeven op school, afhankelijk van het aantal aanmeldingen. Deze logopedie gaat uit van Logopediepraktijk Buma-Houtman. Kinderen die hiervoor in aanmerking komen, krijgen eerst een logopedisch onderzoek bij deze praktijk. Samen met de logopedist en school wordt overlegd of het kind in aanmerking komt voor groepslogopedie. In sommige gevallen wordt eerst individuele logopedie ingezet. Neem contact op met de leerkracht wanneer u denkt dat uw kind hier baat bij zal hebben.

3.8.7 Jeugdgezondheidszorg

Wat is de jeugdgezondheidszorg?

Kinderen staan in hun ontwikkeling voor grote opgaven. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal ontwikkelen ze zich voortdurend. Bij de meeste kinderen gaat dit zonder al te grote problemen. Bij sommige kinderen levert de ontwikkeling op enig moment problemen op. De jeugdgezondheidszorg (hierna afgekort als JGZ) richt zich op preventieve begeleiding van de groei en ontwikkeling van jeugdigen van 0-19 jaar.

In onze regio verzorgt de thuiszorg (consultatiebureau) de zorg voor 0 tot 4-jarigen. Tussen 4 en 19 jaar is JGZ een taak van GGD Gelderland Midden.

Waarvoor kan ik bij de jeugdgezondheidszorg terecht?

De doktersassistenten voeren standaard onderzoeken uit op 5/6 en 10/11-jarige leeftijd en in klas 2 van het voortgezet onderwijs. Jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen houden spreekuren bij uw kind op school of in uw wijk. Daarnaast voert de JGZ nog groepsvaccinaties uit.

Standaardonderzoeken op 5/6, 10/11- jarige leeftijd

In het kalenderjaar dat uw kind 6 en 11 jaar wordt uw kind op school opgeroepen voor een standaard screening door de doktersassistente, waar u zelf niet bij aanwezig hoeft te zijn.

Voorafgaand aan deze screenings ontvangt u twee vragenlijsten. Met uw antwoorden kunnen we een inschatting maken van de gezondheidssituatie en het welzijn van uw kind. Ook kunt u uw eigen vragen stellen via dit formulier. Aan de leerkracht wordt ook gevraagd om in overleg met u, bijzondere aandachtspunten voorafgaand aan de screening aan ons door te geven.

De screening omvat:

5/6-jarigen: lengte, gewicht, oren, ogen, motoriek;

10/11-jarigen: lengte en gewicht; oren en ogen op aanvraag van ouders of leerkracht;

Naar aanleiding van de uitkomsten van de screening,

en de door u ingevulde vragenlijsten kunnen u en/of uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek en/of vervolgonderzoek door een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Samen met ouders en kind wordt bekeken hoe vragen en problemen kunnen worden opgelost. Zo kan de JGZ advies geven, maar ook doorverwijzen naar iemand die u verder kan helpen. In het basisonderwijs is dit onderzoek in het bijzijn van de ouder.

Spreekuren

Naast de standaard onderzoeken waar alle kinderen worden gezien, houden jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen spreekuren. Er zijn verschillende aanleidingen voor een afspraak op een spreekuur, bijvoorbeeld:

- Naar aanleiding van het standaardonderzoek zijn er vragen of is vervolgonderzoek nodig door een jeugdarts of verpleegkundige;
- U heeft zelf vragen over de ontwikkeling, gezondheid, welzijn of opvoeding van uw kind of uw kind heeft vragen;
- Het consultatiebureau heeft met u afgesproken dat voor het zesde jaar een vervolg onderzoek zal plaatsvinden;
- Er zijn zorgen vanuit school of anderen. Nadat u

daarover bent geïnformeerd, wordt een afspraak bij de JGZ gemaakt.

Beroepsgeheim

Wat u bespreekt in een spreekuur valt binnen de privacyrichtlijnen zoals u die gewend bent bij uw huisarts. Er zal dus niets besproken worden met derden, zoals school, zonder dat u daarvan op de hoogte bent.

Afspraak maken of verzetten

Om een afspraak te maken of te verzetten kunt u contact opnemen met het Bedrijfsbureau via het telefoonnummer 088 - 355 6000 of per mail via ggd@vggm.nl.

Informatie en Advies

Op onze website www.vggm.nl/ggd/jeugdgezondheidszorg vindt u onder andere folders over opvoeden en opgroeien en over gezondheidsproblemen. Heeft u vragen, dan kunt u bellen met de JGZ-informatielijn via 088 - 355 6000. Deze lijn is dagelijks geopend. U kunt uw vragen hier anoniem stellen, maar ook vragen om teruggebeld te worden door een jeugdarts of verpleegkundige.

Wat is de jeugdgezondheidszorg?

Kinderen staan in hun ontwikkeling voor grote opgaven. Zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal ontwikkelen ze zich voortdurend. Bij de meeste kinderen gaat dit zonder al te grote problemen. Bij sommige kinderen levert de ontwikkeling op enig moment problemen op. De jeugdgezondheidszorg (hierna afgekort als JGZ) richt zich op preventieve begeleiding van de groei en ontwikkeling van jeugdigen van 0-19 jaar.

In onze regio verzorgt de thuiszorg (consultatiebureau) de zorg voor 0 tot 4-jarigen. Tussen 4 en 19 jaar is JGZ een taak van GGD Gelderland Midden.

Waarvoor kan ik bij de jeugdgezondheidszorg terecht?

De doktersassistenten voeren standaard onderzoeken uit op 5/6 en 10/11-jarige leeftijd en in klas 2 van het voortgezet onderwijs. Jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen houden spreekuren bij uw kind op school of in uw wijk. Daarnaast voert de JGZ nog groepsvaccinaties uit.

Standaardonderzoeken op 5/6, 10/11-jarige leeftijd

In het kalenderjaar dat uw kind 6 en 11 jaar wordt uw kind op school opgeroepen voor een standaard screening door de doktersassistente, waar u zelf niet bij aanwezig hoeft te zijn.

Voorafgaand aan deze screenings ontvangt u twee vragenlijsten. Met uw antwoorden kunnen we een inschatting maken van de gezondheidssituatie en het welzijn van uw kind. Ook kunt u uw eigen vragen stellen via dit formulier. Aan de leerkracht wordt ook gevraagd om in overleg met u, bijzondere aandachtspunten voorafgaand aan de screening aan ons door te geven.

De screening omvat:

5/6-jarigen: lengte, gewicht, oren, ogen, motoriek;
10/11-jarigen: lengte en gewicht; oren en ogen op aanvraag van ouders of leerkracht;

Naar aanleiding van de uitkomsten van de screening, en de door u ingevulde vragenlijsten kunnen u en/of uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek en/of vervolgonderzoek door een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Samen met ouders en kind wordt bekeken hoe vragen en problemen kunnen worden opgelost. Zo kan de JGZ-advies geven, maar ook doorverwijzen naar iemand die u verder kan helpen. In het basisonderwijs is dit onderzoek in het bijzijn van de ouder.

Spreekuren

Naast de standaard onderzoeken waar alle kinderen worden gezien, houden jeugdartsen en jeugdver-

pleegkundigen spreekuren. Er zijn verschillende aanleidingen voor een afspraak op een spreekuur, bijvoorbeeld:

- Naar aanleiding van het standaardonderzoek zijn er vragen of is vervolgonderzoek nodig door een jeugdarts of verpleegkundige;
- U heeft zelf vragen over de ontwikkeling, gezondheid, welzijn of opvoeding van uw kind of uw kind heeft vragen;
- Het consultatiebureau heeft met u afgesproken dat voor het zesde jaar een vervolg onderzoek zal plaatsvinden;
- Er zijn zorgen vanuit school of anderen. Nadat u daarover bent geïnformeerd, wordt een afspraak bij de JGZ gemaakt.

Beroepsgeheim

Wat u bespreekt in een spreekuur valt binnen de privacyrichtlijnen zoals u die gewend bent bij uw huisarts. Er zal dus niets besproken worden met derden, zoals school, zonder dat u daarvan op de hoogte bent.

Afspraak maken of verzetten

Om een afspraak te maken of te verzetten kunt u contact opnemen met het Bedrijfsbureau via het telefoonnummer 088 - 355 6000 of per mail via

ggd@vggm.nl.

Informatie en Advies

Op onze website www.vggm.nl/ggd/jeugdgezondheidszorg vindt u onder andere folders over opvoeden en opgroeien en over gezondheidsproblemen. Heeft u vragen, dan kunt u bellen met de JGZ-informatielijn via 088 - 355 6000. Deze lijn is dagelijks geopend. U kunt uw vragen hier anoniem stellen, maar ook vragen om teruggebeld te worden door een jeugdarts of verpleegkundige.

3.8.8 KOC

KOC biedt christelijke jeugdhulp en opvoedondersteuning voor kinderen en jongeren tot 18 jaar, vanuit een reformatische grondslag. Ouders kunnen bij KOC terecht met vragen of zorgen rondom opvoeding, ontwikkeling of gedrag. KOC biedt onder andere ambulante begeleiding in de thuissituatie, (basis) GGZ-behandeling en diagnostiek. Meer informatie: www.koc.nu | Contact: toegang@koc.nu of 0318-517310

3.9 Ondersteuningsaanbod

3.9.1 Inleiding

Onze school heeft zorgplicht om onze leerlingen passende ondersteuning te bieden. Als de ondersteuning op onze school niet meer toereikend is, zoeken we samen met de ouders naar een passende school of een andere voorziening. Dit doet onze school in samenwerking met Berséba (www.berseba.nl.nl), het samenwerkingsverband Passend Onderwijs, waarbij onze school is aangesloten. Op de website van Berséba staat veel informatie, bijvoorbeeld over de ondersteuning aan kinderen (www.berseba.nl/ondersteuning).

Berséba heeft een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht (www.berseba.nl/voor-ouders/ouder-en-jeugdsteunpunt). Als u vragen hebt, dan kunt u bellen met dit steunpunt. Het telefoonnummer vindt u op de website.

We beschrijven hierna het ondersteuningsaanbod van onze school.

3.9.2 Basis- en extra ondersteuning

Berséba heeft het niveau van basisondersteuning vastgelegd. De school voert deze basisondersteuning uit. De inhoud van de basisondersteuning kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband:

www.berseba.nl/ondersteuning/basisondersteuning.

De school geeft intensieve ondersteuning aan leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan de basisondersteuning aangeeft. Dit noemen we extra ondersteuning. De school ontvangt van Berséba een budget om extra ondersteuning te bieden. De school beslist zelf hoe ze dit budget voor extra ondersteuning besteedt. Hieronder beschrijven we waaraan we dit budget in grote lijnen besteden:

Extra ondersteuning en voorzieningen	Omschrijving
Plus- en talentgroepen	Voor elke jaargroep is er een aanbod
Sovatrainingen	Indien genoeg vraag, wordt er elk jaar een groep gestart.

Als uw kind extra ondersteuning ontvangt, zullen we dit in overleg en afstemming met u als ouders doen. Daarnaast kan de school voor bijzondere vormen van extra ondersteuning ook een arrangement bij Berséba aanvragen. Ook dit zullen we altijd in overleg met u als ouders doen.

3.9.3 Opgeleide specialisten van de school

Op onze school zijn specialisten aanwezig. Zij hebben een opleiding gevolgd. Hun kennis en vaardigheden zetten ze in voor de leerlingen op onze school.

Onze specialisten	Expertise
IB-ers	Ervaren IB-ers
Orthopedagoog	Handelt passend bij opleiding
Hoogbegaafdheidspecialist	Geschoold in hoogbegaafdheid
Sovatrainer	Geschoold in het geven van trainingen

3.9.4 Samen

Met de ouders

We vinden samenwerking met de ouders cruciaal. We hechten aan uw inbreng om een goed beeld te krijgen van onze leerling en uw kind. U kunt met uw zorgen altijd bij ons terecht, ook als het zorgen zijn over het functioneren van uw kind in het gezin. Opvoeding en ontwikkeling thuis staan immers niet los van ontwikkelen en opvoeden op school.

Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft, beschrijven we als school de stimulerende en belemmerende factoren van uw kind. Op basis daarvan formuleren we zijn of haar ondersteuningsbehoeften. Dit resulteert in een integratief beeld van uw kind. Dit is als het ware een foto van uw kind in woorden.

Met deze informatie gaan de leerkracht en intern begeleider met u en met uw kind in gesprek. Samen vullen we de informatie aan, zodat er een goed beeld van uw kind ontstaat.

Als uw kind intensieve ondersteuning nodig heeft, stellen we voor uw kind een *ontwikkelingsperspectief* op. We nemen in dit document de informatie op die van uw kind beschikbaar is en vullen dit aan met het verwachte uitstroomperspectief aan het eind van de basisschool. Vervolgens bespreken we met u het ontwikkelingsperspectief. We richten ons erop om met u overeenstemming te krijgen over het ontwikkelingsperspectief. We leggen dit dan vast. Als het niet lukt om overeenstemming te krijgen, dan stellen we met elkaar vast waarin we met elkaar van mening verschillen.

De school stelt op basis van het ontwikkelingsperspectief een *begeleidingsplan* voor uw kind op. Voor het uitvoeren van de begeleiding vragen we uw instemming. We zetten ons als school in om instemming van u te krijgen. Als dit onverhoopt toch niet lukt, dan zullen we externen vragen om advies om uw kind toch passende begeleiding en ondersteuning te geven.

Voor elk gesprek over uw kind stellen we vooraf vast wat de bedoeling van het gesprek is, zodat we deze

bedoeling met elkaar hebben. U ontvangt van dit gesprek een concrete terugkoppeling.

Met de leerling

Kinderen worden betrokken als het als het ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we het hoorrecht van een kind. Het is de bedoeling om van uw kind te horen wat het zelf belangrijk vindt voor zijn of haar ontwikkeling en wat het nodig heeft om zichzelf te ontwikkelen. De mening van uw kind krijgt een plaats in het dossier en wordt meegenomen in de begeleiding van uw kind.

Met partners

Om de extra ondersteuning aan leerlingen goed vorm te geven, werken we samen met externe partners. Dit zijn onze partners:

Onze partners	Expertise
Berséba	Samenwerkingsverband, loket, advisering, bijscholing
KOC	Schoolbegeleiding, advisering, gezinsbegeleiding
CJG Barneveld	Verwijzing, samenwerking, gezinsbegeleiding

Rehoboth onderwijs en zorg	AB-dienst
----------------------------	-----------

3.9.5 Ondersteuningsstructuur

Om de ondersteuning aan onze leerlingen goed te laten verlopen, volgen we verschillende stappen in onze ondersteuningsstructuur. Deze structuur is gebaseerd op de ondersteuningsstructuur zoals die binnen Berséba wordt gehanteerd.

U kunt als ouders informatie over dit onderwerp vinden op de website van Berséba. Het staat in Bijlage 3 van het ondersteuningsplan van Berséba (Zie: <https://berseba.nl/over-berseba/beleid/ondersteuningsplan/#cb2>).

Basisondersteuning

Op onze school hanteren we een leerstofjaarklassenstelsysteem. We geven per groep gedifferentieerd les aan maximaal drie subgroepen: een basisgroep (Wit), een groepje voor leerlingen met extra uitdaging (Rood) en een groepje met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben (taal en/of rekenen) (Blauw). In bepaalde gevallen krijgt een leerling een eigen leerlijn of werkt een leerling vanuit een speciaal programma in combinatie met een arrangement. De (extra) ondersteuning wordt in beginsel in de groep door de leraar zelf verzorgd. In overleg met de

IB-er(s) kan RT ingeschakeld worden. Afhankelijk van het overleg wordt de RT in of buiten de groep gegeven. Alle informatie over de groep wordt door elke leerkracht bijgehouden in een groepsaanknop.

Extra ondersteuning

Wanneer wij als school handelingsverlegen zijn in de begeleiding van onze leerlingen, kunnen we een beroep doen op ons samenwerkingsverband Berséba. Dit doen we in de vorm van het aanvragen van arrangementen. Voordat daadwerkelijk overgegaan kan worden tot het aanvragen van zo'n arrangement, dient de school aan te tonen welke hulp er het achterliggende halfjaar geboden is. En daarbij moet gebleken zijn dat deze interne hulp onvoldoende effect heeft gehad. Binnen onze school hebben we hier afspraken voor gemaakt, verwoord in onze 'procedure leerlingenzorg'. Het besluit om een arrangement aan te vragen kan alleen in het Ondersteuningsteam genomen worden.

Arrangementen die aangevraagd kunnen worden, zijn divers van inhoud. Bijna in alle gevallen betekent het dat er een ambulant begeleider op school komt, om handelingsadviezen te geven aan de leerkracht. Daarnaast is het mogelijk dat de ambulant begeleider af en toe gesprekje met de leerling heeft over deze begeleidingsbehoeften. Om hoeveel uren dit op

jaarbasis gaat, hangt af van het soort arrangement dat toegekend wordt. Hierin is onderscheid gemaakt tussen licht, medium en intensief. Er zijn arrangementen op drie verschillende gebieden: gedrag/sociaal-emotioneel, medisch/lichamelijk en cognitief.

Schakelgroepen

Niet alle leerlingen kunnen het onderwijs binnen de gewone groep bijhouden. Omdat de leerstof te hoog gegrepen is, of omdat er teveel prikkels zijn in de groep. Daarom zijn er op onze school schakelgroepen naast de reguliere groepen. Soms is even terug-schakelen genoeg; soms moeten we in een lager tempo door blijven werken. Binnen de schakelgroep werken we in niveaus. Er zijn drie schakelgroepen: schakelgroep Onderbouw, schakelgroep Middenbouw en schakelgroep Bovenbouw. Het doel van de schakelgroep is: leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften de kans bieden om met extra zorg een stevige basis te leggen voor de hogere groepen. Kenmerken van de schakelgroep zijn: Een schakelgroep blijft klein. Er wordt binnen de groep gewerkt met verschillende niveaus. Er wordt gebruik gemaakt van de gewone lesmethoden. Er wordt veel extra instructie gegeven. In groep 3 heeft het de vorm van diepgaande RT: alle reken- en taallessen van groep 3

worden voor deze leerlingen in de schakelgroep gedaan; de rest van de lessen in de groep van het kind (stamgroep). In schakelgroepen OB zitten de leerlingen in een stamgroep, maar zijn de kinderen tijdens de cognitieve vakken in de schakelgroep, in schakelgroep MB en BB zijn leerlingen geplaatst in een stamgroep en volgen voor reken en/of begr. lez. les in de SG. Daarnaast is het voor deze leerlingen en voor leerlingen uit alle groepen mogelijk om extra ondersteuning te krijgen in de schakelgroep. Voor verdere info over de procedures van de afzonderlijke schakelgroepen kunt u opvragen bij de school.

Plusgroepen

Onze school heeft aandacht voor de kinderen die meer begaafd zijn en extra uitdaging nodig hebben. Voor deze kinderen is er de plusgroep. In deze groep heeft de leerstof brede verrijking ten doel; de leerstof omvat reken-, taal-, geschiedenis-, natuurkunde-, tekenopdrachten enz. Daarnaast bijv. ook denk- en inzichtelijke vragen, leerstrategieën, debatteren, lange teksten leren lezen, een vreemde taal leren, organiseren. Om een leerling in aanmerking te laten komen voor de plusgroep, wordt er eerst overlegd met leerkracht en IB-er. Daarnaast worden ouders betrokken bij het nemen van deze beslissing.

Wanneer een kind in de plusgroep zit, wordt er contact onderhouden op contactavonden. Daarnaast is er telefonisch overleg (indien nodig) over de voorde-
ringen

3.9.6 Toelaatbaarheidsverklaring

Het kan zijn dat we samen met u tot de conclusie komen, dat het voor uw kind beter is om het onderwijs verder te vervolgen in het gespecialiseerd onderwijs. Om in het gespecialiseerd onderwijs ingeschreven te worden, is een toelaatbaarheidsverklaring voor uw kind nodig.

De school vraagt deze toelaatbaarheidsverklaring aan bij Berséba. We doen dit op basis van het dossier van uw kind. We streven ernaar om met u overeenstemming te hebben over de aanvraag. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan respecteren we uw standpunt. De school mag dan alsnog een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. We vragen in zo'n situatie aan u als ouders om uw visie op de aanvraag te verwoorden.

De aanvraag wordt besproken in het Loket van Berséba van onze regio. Voor deze Loket bespreking nodigen we de ouders uit. Ouders kunnen digitaal of fysiek aansluiten.

Berséba beslist over de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring.

3.9.7 Randvoorwaarden om extra ondersteuning te bieden

Alle kinderen zijn welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In deze paragraaf formuleren we een paar randvoorwaarden om extra ondersteuning te kunnen bieden. We geven daarmee onze huidige grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen geven. We streven er als school naar om de mogelijkheden voor het bieden van extra ondersteuning verder uit te bouwen.

Voor onze school zijn de volgende randvoorwaarden en grenzen belangrijk en de inschrijving van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. De ouders ondertekenen de identiteit van de school.
2. Ouders lid zijn van de (Oud) Gereformeerde Gemeente in Nederland.
3. Het kind is vier jaar
4. Het overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf is afgegeven aan de school
5. Het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school

6. Het (voorlopige) inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd

7. Het inschrijfformulier is getekend door de beide ouders/verzorgers en de directie van de school

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. Het kind niet zindelijk is
3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen (zie hoofdstuk onze grenzen passend onderwijs)

In beginsel zijn alle kinderen die voldoen aan de criteria genoemd in het hoofdstuk 'toelating van leerlingen', welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in heel veel gevallen extra (extra) ondersteuning. Toch kan het in het belang van alle betrokkenen beter zijn een andere weg te kiezen. We geven hiermee onze grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het Samenwerkings-

verband Berséba en Gemeente/Jeugdhulp. Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen waar het gedrag voor onveiligheid zorgt voor de groep.
2. Leerlingen waar het gedrag voor onveiligheid zorgt voor de leraren/medewerkers
3. Leerlingen die geen groei meer vertonen op cognitief niveau.
4. Leerlingen die geen groei meer vertonen op gedragsniveau.
5. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben.

In alle gevallen kan er in vroeg stadium door de ouders een gesprek aangevraagd worden over de mogelijkheid die wij als school kunnen bieden bij het plaatsen van een leerling. Mochten we de leerling niet kunnen plaatsen, dan zullen we de ouders helpen met het vinden van de juiste plek van hun kind.

3.9.8 Vaststelling ondersteuningsaanbod

De school heeft alle leerlingen gevraagd naar hun mening over het ondersteuningsaanbod van de school. Het samenvattend oordeel van de leerlingen is dat ze tevreden is over het aanbod. 3 procent van

de leerlingen ziet graag extra hulp in de klas voor rekenen, spelling en taal in de groep. 1 leerling wil graag meer uitdaging.

3.10 SoVa-training

Heeft u een kind in groep 6, 7 of 8 die nog zou kunnen ontwikkelen in het voor zichzelf opkomen, emoties herkennen, kritiek ontvangen of contact zoeken? Voor deze kinderen is een SoVa training een geschikte vorm om deze vaardigheden te leren. We hebben inmiddels positieve ervaringen met deze training en willen proberen elk schooljaar deze SoVa training aan te bieden. De training wordt gegeven door onze Schoolmaatschappelijk werkster mw. H. van der Lede. De kosten worden gedeeld door school en ouders. Voor u als ouders betekent dit een bedrag wat ligt tussen de 40 en 60 euro. De training bestaat uit 8 bijeenkomsten in een groep met 10 kinderen. Vooraf is er een intake met de ouders en de leerkracht. Halverwege en aan het eind is er een evaluatie met de ouders. Na elke bijeenkomst wordt via de mail een terugkoppeling verstuurd, met bijbehorende huiswerkopdrachten. Ook wordt er een ouderbijeenkomst georganiseerd. Voor meer informatie kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind.

3.11 Centrum Jeugd en Gezin (CJG) en Gemeente Schoolmaatschappelijk werk

Vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is er een schoolmaatschappelijk werkster (SMW) aan onze school verbonden. Het SMW biedt de mogelijkheid voor praktische ondersteuning van de leerling en draagt zorg voor een goede afstemming tussen de school, de ouders en het kind. Aanmeldingen voor schoolmaatschappelijk werk kunnen via de school (leerkracht of IB-er) lopen.

Centrum voor Jeugd en Gezin Barneveld

Opvoeden is – heel vaak – leuk. Je kind groeit, leert steeds meer en daar mag u hem of haar in begeleiden. Dat gaat vaak goed, maar soms zijn er vragen of situaties waar u zelf even geen antwoord op weet. Vaak helpt het dan om er met iemand over te kunnen praten; uw eigen vader of moeder, vrienden of familie... U kunt ook terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Wij denken met u mee en geven praktische tips en adviezen en bespreken – samen met u – welke oplossing voor uw situatie het beste is. Het Centrum voor Jeugd en Gezin Barneveld is er voor alle opvoeders, kinderen, jongeren, gezinnen en professionals in de gemeente Barneveld. Van De Glind tot Garderen en van Zwarteboek tot Kootwijkerbroek. Wij helpen – als dat nodig is – bij het vinden van mensen of organisaties die u of uw kind(eren)

verder kunnen helpen. Zonder dat daarvoor een verwijzing nodig is van de gemeente Barneveld.

Wat wij doen

Wij bieden ondersteuning door middel van onze ambulante gezinsondersteuners, onze schoolmaatschappelijk werkers en organiseren verschillende (altijd leuke en interessant!) cursussen, trainingen en workshops voor kinderen, jongeren en volwassenen. Heeft u soms vragen of voelt u zich onzeker over de opvoeding van uw kind(eren)? Neem contact met ons op en wij helpen u graag.

Meer informatie

U vindt op onze website www.cjgbarneveld.nl alle informatie over wat wij doen en hoe wij u bij de opvoeding en het opgroeien van uw kind(eren) kunnen ondersteunen. U vindt op de site ook een handig overzicht van cursussen, trainingen, workshops, themabijeenkomsten en ontmoetingsochtenden.

U bent ook van harte welkom om even binnen te lopen tijdens ons gratis inloopspreekuur op maandag-, dinsdag-, donderdag- of vrijdagochtend van 9.00 tot 12.00 uur bij het CJG Barneveld.

Maakt u liever een afspraak? Geen probleem! Bel ons via 0342-414816 of stuur een mail naar info@cjgbarneveld.nl. Voor Contactgegevens: zie achterin de schoolgids.

Gemeente

Is uw hulpvraag meer complex, denkt u dat er meer gespecialiseerde of intensieve hulp wenselijk is, of denkt u dat er nader onderzoek nodig is (bijvoorbeeld bij het vermoeden van ADHD, autisme)? Neem dan contact op met de gespreksvoerder van de gemeente. Dit kan via het inloopspreekuur elke werkdag tussen 9.00-12.00 op het gemeentehuis, of door een mail te sturen naar aanmeldingenjeugd@barneveld.nl. De gespreksvoerder maakt samen met u een plan in antwoord op uw hulpvraag. Een van de mogelijkheden is dat u wordt doorverwezen naar specialistische jeugdhulp. Daarvoor maakt de gespreksvoerder dan een beschikking. Voorbeelden van specialistische hulp zijn:

- Behandeling binnen de GGZ
- Dagbesteding
- Logeeropvang

Ook kunnen de gespreksvoerders een PGB (persoonsgebonden budget) afgeven.

3.12 Opvoedingsondersteuning

3.12.1 Ds. G.H. Kerstencentrum

Als ouder heeft u een mooie, maar ook verantwoordelijke taak. Opvoeden gaat niet vanzelf. In veel gevallen brengt de opvoeding vragen met zich mee. 'Zou ik het wel goed doen?' 'Waarom reageert mijn

kind steeds zo boos?’ enz.

Naast genoemde opvoedings- en ontwikkelingsvragen kan er ook sprake zijn van zorgen in het omgaan met uw kind bij wie een diagnose is vastgesteld zoals bijvoorbeeld ADHD, een vorm van autisme, ODD, enz.

Wellicht herkent u bovenstaande opvoedingsvragen of kunt u ze uit eigen ervaring aanvullen. U staat daarin niet alleen. Meerdere ouders ervaren net als u kleinere of grotere zorgen of misschien wel problemen binnen de opvoeding.

Het ds. G.H. Kerstencentrum biedt hulpverlening in dezen: het gaat dan zowel om eenvoudige als meer complexe opvoedingsondersteuning.

Juist als het over deze zaken gaat, is het belangrijk dat de hulpverlening geschiedt vanuit de identiteit die u onderschrijft en die overeenstemming vindt in kerk, school en gezin. Het ds. G.H. Kerstencentrum heeft het belang daarvan ingezien en probeert die overeenstemming qua identiteit een belangrijke plaats te geven.

Daarnaast streeft het ds. G.H. Kerstencentrum ernaar om de hulpverlening laagdrempelig te laten zijn. Het lijktje naar u als ouders wordt zo kort mogelijk gehouden.

Grofweg zijn er vier mogelijkheden aan te geven van de manier waarop opvoedingsondersteuning ter

sprake komt:

1. Het kan zijn dat u aan de leerkracht of IB-er van uw kind informatie vraagt over de mogelijkheid tot opvoedingsondersteuning.
2. Het is mogelijk dat u naar aanleiding van een onderzoek bij uw kind (of een gesprek hierover) door de onderwijsadviseur gewezen wordt op de mogelijkheid tot opvoedingsondersteuning.
3. Het ds. G.H. Kerstencentrum is bij het CJG bekend. Via een aanmelding bij het CJG kunt u dus ook het advies voor opvoedingsondersteuning van het KOC krijgen. Hierover is een folder beschikbaar.
4. U kunt ook contact opnemen met het loket van de commissie gezinsbegeleiding van het ds. G.H. Kerstencentrum om u aan te melden voor opvoedingsondersteuning.

Voor verdere informatie kunt u op school de folder van het Ds. G.H. Kerstencentrum aanvragen.

3.13 Volgen van leerlingen

We volgen de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Dit leggen we vast aan de hand van toetsen, observaties en besprekingen.

3.13.1 Toetsen

Naast het signaleren van de leerkracht tijdens het lesgeven, worden er door het jaar heen ook toetsen afgenomen voor rekenen, spelling, woordenschat, technisch lezen en begrijpend lezen. Soms zijn dat toetsen die bij een methode horen; daarmee wordt duidelijk of een leerling de stof begrepen heeft. Soms zijn het landelijke toetsen (Cito-toetsen), onafhankelijk van een methode. De leerlingen worden daarbij vergeleken met het 'landelijk gemiddelde'.

Van alle kinderen worden de toetsen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys ingevoerd. Zo kunnen we zien hoe een kind ontwikkelt. Op grond van de uitslagen worden analyses en verbeterpunten opgesteld.

3.13.2 Observaties

Ieder jaar worden de observaties van de leerlingen ingevuld in ParnasSys. In het Kinddossier staan alle bijzonderheden van uw kind wat betreft inzet, werkhouding, zelfstandigheid, contacten met leerkracht en medeleerlingen, medische gegevens en leervorderingen. Ook belangrijke punten uit de oudercommunicatie worden erin vermeld. Bij leerlingen met extra ondersteuning worden in ParnasSys onderzoeksverslagen, gespreksverslagen, hulplannen e.d. toegevoegd.

Tevens vullen zowel de leerlingen van groep 5 t/m 8

als alle leerkrachten het leerlingvolgsysteem Zien in. Zien is een volgsysteem voor sociaal emotionele ontwikkeling. Aan de hand van wat leerkrachten en leerlingen invullen, worden er eventuele veranderplannen opgesteld.

3.13.3 Besprekingen

Twee keer per jaar wordt door de leerkracht samen met de IB-er een groepsbespreking gehouden. Hier wordt de hele groep besproken, en alle onderwijsbehoeften in kaart gebracht. De gegeven aanpak wordt geëvalueerd en er worden zo nodig nieuwe plannen opgesteld.

Daarnaast is er twee keer per jaar een toets overleg waarbij de resultaten van de leerlingen per jaargroep besproken worden. Hierbij worden allerlei adviezen aan elkaar gegeven ter verbetering van het onderwijs.

3.14 Rapport

Voor uitleg over de inhoud van het rapport verwijzen we u graag naar het rapport van uw kind. Elk rapport begint namelijk met een uitgebreide beschrijving, zowel voor het rapport van groep 0, 1 en 2 als voor het rapport van groep 3 t/m 8.

➤ Voor de kleutergroepen verschijnt het rapport

één keer per jaar; het rapport van groep 3-8 verschijnt twee keer per jaar.

- Het rapport wordt digitaal gemaakt; u ontvangt dus een geprinte versie in een speciale rapportmap. In de rapportmap ontvangt uw kind tevens een uitdraai van de LVS-resultaten, die losgekoppeld zijn van de methode-gebonden resultaten of de bijgehouden ontwikkelingen van uw kind.
- De cijfers van groep 3 t/m 8 zijn bij bepaalde vakken en groepen het resultaat van een gedifferentieerd aanbod, op het rapport weergegeven als rood, wit of blauw.
- De letters in het rapport van groep 1 en 2 zijn het resultaat van het volgen van de ontwikkeling van de kleuter middels het observatiesysteem Kleuter in Beeld.

4. Contacten tussen school en gezin

4.1 Streekschool

Onze school is een streekschool. Omdat veel gezinnen wat verder van de school wonen, is goed contact tussen ouders en school nodig. Zijn er zaken die u aan de orde wilt stellen? Neem dan contact op met de leerkracht van uw kind of met de schoolleiding. Onderling overleg wordt op prijs gesteld.

De afgelopen jaren hebben we de vrijwillige hulp van de ouders erg gewaardeerd: met de schoonmaak, de prentenboekenbibliotheek, Schouder aan Schouder, AVI-lezen enz. Wanneer er een vraag is voor ouderhulp, wordt dit via de nieuwsbrief of Kwieb aangegeven. U kunt zich dan opgeven. Wanneer u daarnaast vrijwillig iets voor de school wilt doen, kunt u contact opnemen met de directie of de administratie.

4.2 Oudercommunicatie

Op onze school zijn de volgende momenten van communicatie van belang:

4.2.1 Kennismaking voor het nieuwe schooljaar

In de groepen 1-3 is er de kennismakingsmorgen. De groepen 4-8 maken in de laatste schoolweek kennis met de nieuwe leerkracht. Daarnaast bieden we de

zorgleerlingen de mogelijkheid om in de laatste week van de zomervakantie nog even te komen kijken in het lokaal. Verder organiseren we een informele kennismakingsavond voor ouders met kinderen in de tweede schoolweek. Dit is een inloopavond.

4.2.2 Ouderbezoeken en -contacten

Oudercontact is nodig voor:

- De belangrijke verbinding tussen ouders en leerkracht voor het sociaal-emotionele welbevinden van het kind;
- De informatie- en ondersteuningsbehoefte van ouders en leerkrachten;

Ons beleid is als volgt:

- Voor de groepen 1 en 2 leggen de leerkrachten ouderbezoeken af zodat er in ieder geval in de kleuterperiode éénmaal ouderbezoek is gedaan.
- Voor de groepen 3 t/m 8 geldt met betrekking tot ouderbezoeken en oudercommunicatie de volgende lijn:
 - In het begin van het schooljaar is er een kennismakingsavond;
 - Voor zorgleerlingen zijn regelmatig oudergesprekken;

- Als ouders aangeven dat de contactavond te kort is, bieden we een telefonisch gesprek aan. Ouders worden eventueel op school uitgenodigd voor een gesprek;
- Als ouders niet op de contactavonden komen, kan de leerkracht ouders op school uitnodigen voor een gesprek of hen telefonisch benaderen;
- De IB'er zal bij groepsbespreking met de leerkracht aangeven of extra oudercontact nodig is;
- In bijzondere gevallen is altijd ouderbezoek mogelijk. Normaliter doen we dit niet.

4.2.3 Contactavonden

De leerkrachten vinden het fijn om te weten wie uw kind is. Daarom vragen wij (zeker op de eerste contactavond) of u meer over uw kind wilt vertellen. Welk karakter heeft uw kind? Welke aanpak werkt bij uw kind? Wat doet uw kind graag thuis? Hoe gaat het met het huiswerk? In het voorjaar bespreken we op de contactavond het winterrapport.

4.2.4 Klasseninformatie

Veel leerkrachten geven een klassenbrief mee. Dit hebben we niet als verplichting gesteld. In de groepen 1-4 wordt wekelijks of maandelijks een brief meegegeven. In groep 3 worden soms informatieve

brieven meegegeven over het leesproces van uw kind. In de groepen 5-8 wordt de nodige informatie over de groep op een andere wijze verstrekt, bijv. in de vorm van een huiswerkmap e.d.

4.2.5 Overige contacten

In de kleuterbouw en in groep drie hebben we ook inloophomogeen. Hierbij zijn ouders van harte welkom een les bij te wonen in de klas. Vaak hebben we extra gesprekken over zorgleerlingen. Dit is dan meestal tussen ouders, leerkracht en IB'er. Ook telefonische gesprekken zijn hierbij van belang. Mocht u zelf behoefte hebben aan een persoonlijk gesprek, neem dan gerust contact op. We staan hiervoor open!

4.3 Rapport en contactavond

De groepen 1 en 2 krijgen alleen bij de zomervakantie een rapport. De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport.

In november en februari worden er contactavonden georganiseerd. U wordt dan op school verwacht om met de leerkracht over de resultaten van uw kind(eren) van gedachten te wisselen. Voor beide contactavonden van de groepen 1 t/m 8 worden gesprekken gepland. Enkele dagen van tevoren, ontvangt u bericht hoe laat u wordt verwacht.

4.4 Onderwijskundig rapport

Wanneer een kind de school tussentijds verlaat, stelt de leerkracht een onderwijskundig rapport op. Dit rapport is bedoeld voor de school waarin het kind wordt ingeschreven. De ouders hebben inzage in dit rapport.

4.5 Informatievoorziening

De schoolgids die u nu in handen hebt, verschijnt een keer per jaar. Het bestuur, waarvan ouders deel uitmaken, stelt de inhoud van deze schoolgids vast. Om u op de hoogte te houden van de verschillende ontwikkelingen binnen de school ontvangt u ook elke maand een nieuwsbrief. Vanuit de groep waarin uw kind zit kunt u regelmatig een klassenbrief verwachten.

4.6 Afscheidsavond groep 8

In de laatste schoolweek van het schooljaar wordt er een afscheidsavond georganiseerd voor de ouders en de leerlingen van groep 8. Deze avond heeft een formeel en een minder formeel gedeelte.

4.7 Ouderavond

Eén keer per jaar wordt u uitgenodigd voor een ouderavond. Iemand van buiten de school of één van

de leerkrachten houdt een lezing over een onderwerp dat te maken heeft met het onderwijs.

4.8 Themamaand en kijkavond

Om de drie jaar wordt er een maand lang rondom een schoolbreed thema gewerkt. Die maand zal er veel aandacht zijn voor de creatieve vakken. De themamaand wordt afgesloten met een kijkavond. De datum van deze avond wordt ruimschoots van tevoren bekend gemaakt.

4.9 Schouder aan schouder

Opvoeding is een mooie en verantwoordelijke taak die verschillende vragen kan oproepen. De school en de ouders kunnen geholpen worden door het ds. G.H. Kerstencentrum (KOC) bij het verlenen van hulp en ondersteuning in de gezinnen. Zowel het KOC als scholen en kerkenraden hebben geconstateerd, dat vragen rond de opvoeding toenemen. Het is in deze tijd van groot belang om schouder aan schouder te staan. Daarom organiseren we jaarlijks onder de verantwoordelijkheid van de school één of meer gesprekskring(en) onder de benaming Schouder aan Schouder. Een gesprekskring bestaat uit ongeveer 6 tot 8 personen en komt gedurende een half jaar regelmatig bijeen. Gesprekskringen zijn voor ouders. Tijdens een eerste bijeenkomst worden onderlinge afspraken gemaakt. In overleg met alle deelnemers

wordt een keuze gemaakt uit verschillende thema's. Hiervoor is achtergrondinformatie beschikbaar, bijvoorbeeld het boek 'De 5 kenmerken van een gezond gezin' of 'Ruimte door regels'. Opvoedingsvragen zijn vaak leeftijdsgebonden. Daarom wordt geprobeerd om groepen te vormen met ouders van wie de kinderen ongeveer dezelfde leeftijd hebben. U wordt van harte uitgenodigd om deel te nemen. In de themafolder die aan het begin van het cursusjaar meegaat, kunt u lezen over de aanmelding e.d.

In de praktijk blijkt dat vooral moeders zich aanmelden, daarom zijn we per januari 2015 gestart met speciale vader gesprekskringen. Naast de gebruikelijke inhoud wordt er tijdens deze avonden voor vaders vooral ingegaan op de rol van vader in de opvoeding.

4.10 Klachtenregeling, klokkenluidersregeling & integriteitscode

De Eben-Haëzerschool kent verschillende 'codes of regelingen' die bedoeld zijn om een open en veilige organisatiecultuur te waarborgen. We willen met deze regelingen eraan bijdragen dat medewerkers, leerlingen én ouders zich betrokken voelen bij en verantwoordelijk voelen voor de school. Het gaat in ieder geval om:

- Allereerst de integriteitscode en ons kernwaardenboekje die samen beschrijven wat we verstaan onder 'integer en goed gedrag' én waarin onze kernwaarden worden uitgelegd,
- Vervolgens om de klachtenregeling, waarin we beschrijven hoe we omgaan met eventuele klachten over situaties waarin iemand persoonlijk geraakt is, bijvoorbeeld ingeval van ongewenste omgangsvormen, en
- Tot slot de klokkenluidersregeling die gaat over klachten of misstanden die een maatschappelijk belang raken.

4.10.1 Klachtenregeling

De functie van deze klachtenregeling is:

- Het verschaft duidelijkheid over en recht op behandeling van klachten;
- Een behoorlijke klachtenprocedure verhoogt de rechtsbescherming;
- De relatie tussen het bevoegd gezag en personeel, ouders en leerlingen kenmerkt zich mede door een bepaalde mate van afhankelijkheid. Dit maakt het noodzakelijk dat een procedure het klachtrecht duidelijk maakt;
- Vroegtijdige signalering en oplossing van klachten kan veel onvrede voorkomen.

4.10.2 Wat is een klacht?

Onder een klacht verstaan we een schriftelijke of mondelinge uiting van onvrede over een behandeling, bejegening of besluit dat door de betrokkenen als onjuist wordt ervaren. Er is dus sprake van een klacht als deze mondeling of schriftelijk op de juiste plaats kenbaar is gemaakt. Daarbij moet worden aangegeven dat het als een klacht moet worden opgevat. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen. Als stelregel geldt: Hebt u klachten, zeg het ons en niet een ander.

4.10.3 Klachtencommissie

Het bestuur heeft zich aangesloten bij een landelijke klachtencommissie voor scholen die zijn aangesloten bij de VBSO. In deze commissie hebben vertegenwoordigers van diverse geledingen van de scholen zitting. Deze vertegenwoordigers hebben geen directe binding met de betrokkenen. Het telefoonnummer van de klachtencommissie vindt u in de adreslijst achter in deze gids.

4.10.4 Vertrouwenspersoon

Een vertrouwenspersoon is er voor kinderen, ouders en personeelsleden die meldingen of klachten (tot 1 jaar na data) hebben. Hij is het eerste aanspreekpunt voor iedereen die in het doolhof van

functionarissen binnen de school niet de juiste persoon kan vinden om zijn/haar klacht of melding te bespreken. Klachten en meldingen kunnen gaan over:

- ✓ Ongewenst gedrag
- ✓ agressie en geweld
- ✓ seksuele intimidatie/ongewenste intimiteiten
- ✓ pesten
- ✓ discriminatie
- ✓ problemen met de schoolorganisatie
- ✓ onderwijskundige zaken

De taken van een vertrouwenspersoon bestaan onder andere uit:

- ✓ Het verzorgen van eerste opvang van melde-
ders die zijn lastiggevallen en die hulp en
advies nodig hebben;
- ✓ Het nagaan of een oplossing in goed over-
leg mogelijk is;
- ✓ Het doorverwijzen naar andere functiona-
rissen of eventueel naar andere hulpverle-
nende instanties, bijvoorbeeld een media-
tor.
- ✓ Het slachtoffer informeren over andere op-
lossingsmogelijkheden, zoals klachtenpro-
cedures.
- ✓ Het desgewenst begeleiden, als de melder
de zaak aan de orde wil stellen bij de
schoolleiding.
- ✓ Het registreren van gevallen van onge-
wenst gedrag.

Een vertrouwenspersoon gaat altijd vertrouwelijk om met de informatie van de melder(s). Er is een geheimhoudingsplicht.

Onze school heeft 2 interne vertrouwenspersonen: juf Krijgsman, meester Van Wijde en 2 externe vertrouwenspersonen (M. Haagmans en G. Verhoeven van de GGD). Het is aan de melder om te kiezen of de interne of externe vertrouwenspersoon wordt ingelicht. Achter in de schoolgids vindt u de telefoonnummers van de vertrouwenspersonen.

4.10.5 De klachtenprocedure

Hieronder treft u een stappenschema aan wat duidelijk maakt, hoe u een klacht op school bespreekbaar maakt.

Stap 1

Een ouder met een klacht over het functioneren van een leerkracht van de school, wendt zich tot de betreffende leerkracht. De leerkracht staat de ouder van de leerling te woord.

Stap 2

Indien een ouder en leerkracht niet tot overeenstemming of oplossing komen, wendt de ouder zich tot de teamleider van de bouw.

Stap 3

De teamleider vraagt of de betrokken ouders met de betreffende leerkracht hebben gesproken. Indien dat niet zo is, verwijst de teamleider de ouder naar de leerkracht.

Stap 4

Indien het gesprek met de leerkracht heeft plaatsgevonden, staat de teamleider de ouder te woord. De teamleider stelt de betrokken leerkracht op de hoogte van het gesprek met de ouder en verzoekt de leerkracht om informatie aangaande de klacht.

Stap 5

De teamleider neemt het initiatief tot een vervolgesprek met de ouder en de betrokken leerkracht teneinde tot overeenstemming of oplossing te komen.

Stap 6

Indien de teamleider, leerkracht en ouder niet tot overeenstemming of oplossing komen, wendt de ouder zich tot de directeur-bestuurder van de school.

De ouder meldt dit bij de teamleider.

Stap 7

De directeur-bestuurder vraagt of de betrokken ouder met de teamleider de klacht heeft besproken en of is geprobeerd tot overeenstemming te komen. Indien dit niet zo is, verwijst de directeur-bestuurder de ouder naar de teamleider.

Stap 8

Indien het gesprek tussen teamleider en ouder heeft plaatsgevonden, staat de directeur-bestuurder de ouder te woord. De directeur-bestuurder stelt de teamleider op de hoogte van het gesprek met de ouder en verzoekt de teamleider om informatie aangaande de klacht.

Stap 9

De directeur-bestuurder neemt het initiatief tot een vervolgesprek met de ouder en betrokken teamleider, teneinde tot overeenstemming of oplossing te komen.

Stap 10

Indien de directeur-bestuurder en ouder niet tot overeenstemming of oplossing komen, kan de ouder zich tot het bevoegd gezag wenden.

Stap 11

Het bevoegd gezag neemt het initiatief tot een vervolgesprek met de ouder en directeur-bestuurder, teneinde tot overeenstemming of oplossing te komen. Dit dient uiterlijk binnen 6 weken na het indienen van de klacht plaats te vinden.

Stap 12

Indien het bevoegd gezag, directeur-bestuurder en ouder niet tot overeenstemming of oplossing komen, kan de ouder zich tot de klachtencommissie wenden.

4.10.6 Klokkenluidersregeling

Een klokkenluidersregeling beschrijft hoe werknemers en eventueel andere belanghebbenden een misstand met een maatschappelijk belang kunnen melden, welke rechtsbescherming zij krijgen, en hoe onze organisatie met de melding wil omgaan. Een goede regeling kan helpen om misstanden aan het licht te brengen en verdere escalatie en schade aan de organisatie te voorkomen. Personen die melding doen van (vermoedens van) misstanden verdienen bescherming en waardering. Daarom is ook in de Code Goed Bestuur van de PO-Raad vastgelegd dat het bestuur een klokkenluidersregeling publiceert (verplichtende bepaling 1g).

Het reglement Klokkenluidersregeling is te vinden op de website van de school.

4.10.7 Integriteitscode

Integer handelen is een belangrijk vertrek- en uitgangspunt voor iedereen die bij onze school betrokken is. Integer handelen hangt nauw samen met het handelen vanuit de kernwaarden van de school. In onze integriteitscode worden deze kort benoemd. In het Kernwaardenboekje worden deze verder uitgewerkt met voorbeelden. Op de website vindt u onze integriteitscode.

